



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ**

научная специальность

5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики

Нормативный срок освоения программы (очная форма): 3 года

Срок освоения настоящей программы:

Очная форма – 3 года

Учебный план: 2025 год набора

Москва
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования № 951 от 20 октября 2021 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 г., регистрационный №65943)

Образовательная программа высшего образования:

- **рассмотрена, обсуждена и рекомендована** на заседании выпускающей кафедры государственного и муниципального управления и конституционного права протокол №8 от 20 марта 2025 г.

Ответственный исполнитель:

- Данилина Елена Ивановна, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления и конституционного права

Разработчики:

- Кафедра общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права – кандидат педагогических наук, доцент Сметанина Наталья Валерьевна.
- Кафедра экономики и финансового права доктор экономических наук, профессор, Лебедев Никита Андреевич.
- Кафедра государственного и муниципального управления и конституционного права – доктор экономических наук, профессор Данилина Елена Ивановна.

Одобрена на заседании Ученого Совета от 20 марта 2025, протокол №08
Введена приказом ректора от 27 марта 2025

Согласовано:

Проректор по УМР

_____ Н.В. Кельчина

Программа аспирантуры по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики зарегистрирована в методическом отделе АНО ВО «ИДК» на правах учебно-методического электронного издания под учетным номером **18/25**.

Регистрация проведена начальником методического отдела Шуруповой И.В.
Дата: 27.03.2025

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования № 951 от 20 октября 2021 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 г., регистрационный №65943)

1.1 Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая вузом по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая вузом по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в АНО ВО «Институт деловой карьеры» с учетом потребностей рынка труда на основе федеральных государственных требований.

Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно - программы аспирантуры) разрабатываются и утверждаются в соответствии с федеральными государственными требованиями к их структуре, условиям реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности) и утверждаются ректором института в установленном порядке.

1.2 Нормативные документы для разработки программы аспирантуры по научной специальности

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

Федеральные законы, федеральные и государственные программы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – закон о науке);

Нормативно-методические документы Правительства РФ и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации:

- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Прочие документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Локальные нормативные акты института, регламентирующие образовательную деятельность по программам аспирантуры, одобренные решением Ученого совета:

- Устав АНО ВО «Институт деловой карьеры».
- Правила приема на обучение в АНО ВО «Институт деловой карьеры» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2023-2024 учебный год
- Положение об индивидуальном плане работы аспиранта
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
- Положение о кандидатских экзаменах
- Положение о вступительных испытаниях по программам

1.3 Общая характеристика программы аспирантуры

Миссия Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики – поддерживать традиции АНО ВО «Института деловой карьеры», ведущего образовательную, научно-инновационную и культурную деятельность; создавать условия для высококачественного образования по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики, основанной на непрерывности развивающей образовательной среды; реализовывать инновационные программы и новые технологии образования, гарантирующие конкурентоспособность на рынке труда; развивать познавательную активность, научное творчество, самостоятельность и креативность аспирантов в сфере профессиональной деятельности.

Социальная значимость Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики заключается в подготовке выпускников высокой квалификации для организаций и учреждений Москвы и Московской области, а также других регионов Российской Федерации.

Основная (конечная) цель Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики, которая должна быть достигнута в ходе обучения и воспитания – развитие у аспирантов личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики.

Задачами подготовки аспиранта являются:

- углубленное изучение методологических и теоретических основ общественных наук;
- формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование политологического образования, в том числе ориентированного на профессиональную деятельность;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в данной отрасли науки.

Выпускники являются научными кадрами высшей квалификации, способными самостоятельно ставить и решать сложные задачи в области профессиональной деятельности методами научных исследований, а также осуществлять педагогическую деятельность.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, свидетельства о государственной регистрации программ
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

Программа аспирантуры – комплект документов, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, государственную итоговую аттестацию.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики, государственной итоговой аттестации в части соответствия представленной диссертации критериям, установленным в Федеральном законе о науке.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов по времени и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики, определяются учебным планом.

Образовательная деятельность по Программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

1.4 Общий объем программы аспирантуры

Объем программы аспирантуры по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики, технологии составляет 180 зачетных единиц.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

1.5 Формы обучения по программе аспирантуры

Программа аспирантуры по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики, технологии реализуется в очной форме.

1.6 Срок получения образования по программе аспирантуры

Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.5.3. Государственное управление и отраслевые политики, технологии составляет 3 года.

1.7 Требования к абитуриенту

Для зачисления на программы аспирантуры абитуриент должен иметь высшее

профессиональное образование (при наличии диплома о высшем образовании иностранного государства – копия свидетельства о признании уровня образования), подтвержденное диплом магистра или специалиста.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе. Вступительные экзамены включают в себя следующие: специальная дисциплина, философия, иностранный язык.

По решению приемной комиссии лицам, имеющим достижения в учебе и научно-исследовательской деятельности, отраженные в научных публикациях, грамотах, дипломах (имеющим следующий приоритет: наличие красного диплома, научные публикации, сдача экзаменов кандидатского минимума) может быть предоставлено право преимущественного зачисления при наличии равных баллов по результатам вступительных испытаний.

Вступительные экзамены проводятся на русском языке.

2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1 Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность образовательной программы

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, делится на две взаимосвязанные группы:

программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность образовательной программы;

дисциплинарно-модульные программные документы.

Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера обеспечивают целостность образовательной программы. Документы этой группы регламентируют образовательный процесс в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. К первой группе относятся следующие документы:

- план научной деятельности;
- учебный план; календарный учебный график.

2.1.1 План научной деятельности.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов по времени и итоговой аттестации аспирантов.

План научной деятельности содержит:

- виды и этапы деятельности аспиранта, направленной на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI),
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, включающим индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

2.1.2 Учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность освоения образовательного компонента образовательной программы.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Экзамены по дисциплинам «История и философия науки», «Иностранный язык» и по специальной дисциплине профиля «Государственное управление и отраслевые политики» предусмотрены в форме кандидатских экзаменов.

2.1.3 Календарный учебный график

В графике приводится последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

2.2 Дисциплинарно-модульные программные документы

Во вторую группу относятся дисциплинарно-модульные программные документы: рабочие учебные программы дисциплин (модулей), программа практики, программа итоговой аттестации.

2.2.1 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре включены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана.

В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями и умениями.

2.2.2 Программа практики

В программе практики указываются цели и задачи практики, практические навыки, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности.

2.2.3 Программа итоговой аттестации выпускников

В программе итоговой аттестации указываются цели и задачи итоговой аттестации, требования к научно-квалификационной работе (диссертации) к структуре и содержанию научно-квалификационной работы

3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется по следующим адресу:

– 109029, Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.5

3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

В этом разделе программы аспирантуры размещаются следующие документы и материалы: состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса; комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности аспирантов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план;

комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава (ППС), ответственного за реализацию конкретной программы аспирантуры.

При формировании состава учебно-методического и информационного обеспечения

следует учитывать, что согласно ФГТ норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

3.2 Кадровое обеспечение реализации программы аспирантуры

Реализация программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками АНО ВО «Институт деловой карьеры».

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

3.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

Институт обладает достаточным количеством специальных помещений, представляющих собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, группового и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы.

4. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Институт гарантирует качество подготовки, в том числе путем:

- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений, компетенций аспирантов;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения аспирантами программ аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию аспирантов.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине проводятся в соответствии с локальными актами института.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований. Оценка результатов освоения дисциплины может осуществляться с применением различных форм оценивания.

Оценочные средства представлены в рабочих программах дисциплин.

Промежуточная аттестация аспирантов проводится два раза в год.

Итоговая аттестация выпускника аспирантуры является обязательной и осуществляется после освоения программы аспирантуры в полном объеме.

4.1. Итоговая аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускников института является обязательной и осуществляется после полного выполнения аспирантом индивидуального плана работы, в том числе подготовки диссертации к защите. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом о науке.

В соответствии с пп. 47-48 Постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре (адъюнктуре)» Институт дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным федеральным законом о науке, которое подписывается ректором или проректором по науке и инновациям.

5. ВЫПУСКАЮЩАЯ(-ИЕ) КАФЕДРА(-Ы), ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ(-ИЕ) РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Кафедра государственного и муниципального управления и конституционного права