

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования "Институт деловой карьеры"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 08 от 27.03.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.03

38.03.03 Управление персоналом

Профиль: Управление персоналом организации

Кафедра: Менеджмента, рекламы и связей с общественностью

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Форма обучения: Очно-заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 955 от 12.08.2020

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.003	СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ПЕРСОНАЛОМ
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.012	СПЕЦИАЛИСТ ПО ПОДБОРУ ПЕРСОНАЛА (РЕКРУТЕР)

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	информационно-аналитический
+	организационно-управленческий
+	проектный

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя								
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Контр оль			Всего	Неделя	
ИТОГО (с факультативами)				972								27	19 1/6		1008								28	18 2/6		1980							55	37 3/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				972								27			1008								28			1980						55					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		53.5											58.7											56.1											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		36											36											36											
		Ауд. нагр. (ОП)		15.9											14.3											15.1											
		Конт. раб. (ОП)		15.9											14.3											15.1											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				972	256	96			160	608	108	27	ТО: 16 1/6 Э: 3		1008	218	86	4	128	682	108	28	ТО: 15 1/3 Э: 3		1980	474	182	4	288	1290	216	55	ТО: 31 1/2 Э: 6				
1	Б1.0.02	История России	ЗаО	144	58	28			30	86		4													ЗаО	144	58	28			30	86	4		1	1	
2	Б1.0.03	Иностранный язык	За	72	28				28	44		2		Эк	108	22				22	50	36	3		Эк За	180	50				50	94	36	5		14	12
3	Б1.0.05	Безопасность жизнедеятельности												За	108	18	8	4	6	90			3		За	108	18	8	4	6	90		3		13	2	
4	Б1.0.06	Русский язык и культура речи	Эк	108	18	8			10	54	36	3													Эк	108	18	8		10	54	36	3		1	1	
5	Б1.0.07	Социология	За	108	18	8			10	90		3													За	108	18	8		10	90		3		1	1	
6	Б1.0.08	Психология												За	72	14	6		8	58			2		За	72	14	6		8	58		2		15	2	
7	Б1.0.09	Правоведение	Эк	108	18	8			10	54	36	3													Эк	108	18	8		10	54	36	3		1	1	
8	Б1.0.10	Профессиональная этика												За	108	18	8		10	90		3			За	108	18	8		10	90		3		1	2	
9	Б1.0.11	Математика	За	144	42	18			24	102		4		Эк	144	42	18		24	66	36	4			Эк За	288	84	36		48	168	36	8		13	12	
10	Б1.0.13	Экономическая теория	Эк	144	36	16			20	72	36	4													Эк	144	36	16		20	72	36	4		3	1	
11	Б1.0.15	Основы проектной деятельности												За	108	18	8		10	90		3			За	108	18	8		10	90		3		9	2	
12	Б1.0.17	Теория управления												Эк	144	36	16		20	72	36	4			Эк	144	36	16		20	72	36	4		9	2	
13	Б1.0.20	Управление персоналом организации												За	108	36	16		20	72		3			За	108	36	16		20	72		3		9	23	
14	Б1.0.26	Физическая культура и спорт	За	72	10				10	62		2													За	72	10			10	62		2		1	1	
15	Б1.0.27	Противодействие экстремизму, терроризму и коррупции												За	108	14	6		8	94		3			За	108	14	6		8	94		3		10	2	
16	Б1.0.29	Основы российской государственности	За	72	28	10			18	44		2													За	72	28	10		18	44		2		1	1	
ПРАКТИКИ			(План)																																		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																		
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3) За(5) ЗаО										Эк(3) За(6)										Эк(6) За(11) ЗаО													
КАНИКУЛЫ													5/6											7												7 5/6	

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр		
			Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов						з.е.	Неделя							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.
ИТОГО (с факультативами)				900							25	19 4/6		972								27	21 5/6		1872							52	41 3/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				900							25			936								26			1836						51					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		47.1									42.4											44.8												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		38.2									50.9											44.6												
		Ауд. нагр. (ОП)		11.6									10.9											11.3												
		Конт. раб. (ОП)		11.6									10.9											11.3												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				900	194	74			120	598	108	25	ТО: 16 5/6 Э: 2 5/6	864	202	86			116	518	144	24	ТО: 17 Э: 2 5/6	1764	396	160			236	1116	252	49	ТО: 33 5/6 Э: 5 2/3			
1	Б1.О.01	Философия	Эк	108	16	8			8	56	36	3												Эк	108	16	8			8	56	36	3		1	3
2	Б1.О.04	Деловой иностранный язык	ЗаО	108	22				22	86		3													ЗаО	108	22			22	86		3		14	3
3	Б1.О.12	Информационные технологии в профессиональной деятельности	За	108	26	10			16	82		3		Эк	108	26	10			16	46	36	3		Эк За	216	52	20		32	128	36	6		13	34
4	Б1.О.16	Тайм-менеджмент												За	72	18	8			10	54		2		За	72	18	8		10	54		2		9	4
5	Б1.О.18	Лидерство и управление командой												Эк	108	18	8			10	54	36	3		Эк	108	18	8		10	54	36	3		9	4
6	Б1.О.19	Теория организации												Эк	144	36	16			20	72	36	4		Эк	144	36	16		20	72	36	4		9	4
7	Б1.О.20	Управление персоналом организации	Эк КР	144	26	10			16	82	36	4												Эк КР	144	26	10		16	82	36	4		9	23	
8	Б1.О.21	Управление человеческими ресурсами	За	108	18	8			10	90		3													За	108	18	8		10	90		3		9	3
9	Б1.О.23	Трудовое право	За	72	24	10			14	48		2		Эк	108	24	10			14	48	36	3		Эк За	180	48	20		28	96	36	5		12	34
10	Б1.О.28	Основы военной подготовки	За	108	34	14			20	74		3													За	108	34	14		20	74		3		13	3
11	Б1.О.30	Обучение служением												За	72	16	8			8	56		2		За	72	16	8		8	56		2		1	4
12	Б1.В.01	Введение в профессию	Эк	144	28	14			14	80	36	4													Эк	144	28	14		14	80	36	4		9	3
13	Б1.В.09	Организационное поведение												За	108	26	10			16	82		3		За	108	26	10		16	82		3		9	4
14	Б1.В.21	Организационная культура												За	108	20	8			12	88		3		За	108	20	8		12	88		3		9	4
15	ФТД.01	Основы теории коммуникации												За	36	18	8			10	18		1		За	36	18	8		10	18		1		9	4
ПРАКТИКИ			(План)												108	4	4			104		3	2			108	4	4		104		3	2			
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: Ознакомительная практика												За	108	4	4			104		3	2		За	108	4	4		104		3	2		9	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3) За(4) ЗаО КР										Эк(4) За(6)										Эк(7) За(10) ЗаО КР												
КАНИКУЛЫ												1 5/6											6 2/6											8 1/6		

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 5							Недель	Семестр 6							Недель	Итого за курс										Каф.	Семестр					
				Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.										
				Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб		Пр	СР	Контр оль			Всего	Недель			
ИТОГО (с факультативами)					1008						28	20 2/6		1044							29	22		2052							57	42 2/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)					1008						28			1008							28			2016						56						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		51.4									45.9										48.7													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		41.2									51.5										46.4													
		Ауд. нагр. (ОП)		11.5									10.7										11.1													
		Конт. раб. (ОП)		11.5									10.7										11.1													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)					1008	192	82		110	672	144	28	ТО: 16 5/6 Э: 3 1/2		936	194	82		112	562	180	26	ТО: 16 1/2 Э: 3 1/2		1944	386	164		222	1234	324	54	ТО: 33 1/3 Э: 7			
1	Б1.О.14	Бизнес-коммуникации и деловые переговоры	Эк	108	18	8		10	54	36	3													Эк	108	18	8		10	54	36	3		9	5	
2	Б1.О.24	Стратегическое управление персоналом организации											Эк	180	36	16		20	108	36	5			Эк	180	36	16		20	108	36	5		9	6	
3	Б1.В.02	Анализ и прогнозирование рынка труда											Эк	180	36	16		20	108	36	5			Эк	180	36	16		20	108	36	5		9	6	
4	Б1.В.03	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	Эк	144	36	16		20	72	36	4													Эк	144	36	16		20	72	36	4		3	5	
5	Б1.В.04	Подбор и отбор персонала	Эк	180	34	16		18	110	36	5													Эк	180	34	16		18	110	36	5		9	5	
6	Б1.В.05	Основы безопасности труда	За	108	18	8		10	90		3													За	108	18	8		10	90		3		9	5	
7	Б1.В.06	Обучение и развитие персонала	За	144	26	10		16	118		4			Эк КР	144	26	10		16	82	36	4		Эк КР	288	52	20		32	200	36	8		9	56	
8	Б1.В.11	Кадровая политика организации	За	108	18	8		10	90		3													За	108	18	8		10	90		3		9	5	
9	Б1.В.13	Профессиональные стандарты в управлении персоналом	За	72	18	8		10	54		2													За	72	18	8		10	54		2		9	5	
10	Б1.В.14	Найм персонала и рекрутинговые технологии	Эк	144	24	8		16	84	36	4													Эк	144	24	8		16	84	36	4		9	5	
11	Б1.В.15	Организация рабочего пространства											Эк	108	18	8		10	54	36	3			Эк	108	18	8		10	54	36	3		9	6	
12	Б1.В.19	Автоматизированные системы управления персоналом											Эк	108	20	8		12	52	36	3			Эк	108	20	8		12	52	36	3		9	6	
13	Б1.В.20	Кадровый маркетинг											За	72	14	6		8	58		2			За	72	14	6		8	58		2		9	6	
14	Б1.В.ДВ.01.01	Информационное сопровождение офисной деятельности											За	108	26	10		16	82		3			За	108	26	10		16	82		3		13	6	
15	Б1.В.ДВ.01.02	Автоматизация рабочего места кадровой службы											За	108	26	10		16	82		3			За	108	26	10		16	82		3		13	6	
16	ФТД.02	Психология профессионального самоопределения											За	36	18	8		10	18		1			За	36	18	8		10	18		1		1	6	
ПРАКТИКИ			(План)											108	4	4			104		3	2			108	4	4		104		3	2				
	Б2.О.02(П)	Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика											За	108	4	4			104		3	2		За	108	4	4		104		3	2		9	6	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ				(План)																																
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ					Эк(4) За(4)								Эк(5) За(4) КР								Эк(9) За(8) КР															
КАНИКУЛЫ												1 1/6											6 1/6											7 2/6		

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 7							Недель	Семестр 8							Недель	Итого за курс							Каф.	Семестр							
				Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.		Академических часов						з.е.									
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб				Пр	СР	Контр оль	Всего	Недель		
ИТОГО (с факультативами)				972						27	20 2/6		864							24	20		1836							51	40 2/6				
ИТОГО по ОП (без факультативов)				972						27			864							24			1836						51						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		49.2									45.9									47.6													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		41.2									30.9									36.1													
		Ауд. нагр. (ОП)		11									9.9									10.5													
		Конт. раб. (ОП)		11									9.9									10.5													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				972	184	76			108	644	144	27	ТО: 16 5/6 Э: 3 1/2	864	162	62			100	594	108	24	ТО: 16 1/2 Э: 3 1/2	1836	346	138			208	1238	252	51	ТО: 33 1/3 Э: 7		
1	Б1.О.22	Документационное обеспечение управления персоналом											Эк	180	32	12			20	112	36	5		Эк	180	32	12			20	112	36	5	9	8
2	Б1.О.25	Основы нравственности и воспитания, в том числе организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО	За	72	14	6			8	58		2												За	72	14	6			8	58		2	1	7
3	Б1.В.07	Корпоративная социальная политика	За	108	26	10			16	82		3												За	108	26	10			16	82		3	9	7
4	Б1.В.08	Оценка и аттестация персонала	Эк	180	36	16			20	108		5												Эк	180	36	16			20	108	36	5	9	7
5	Б1.В.10	Корпоративная социальная ответственность											Эк	216	40	16			24	140	36	6		Эк	216	40	16			24	140	36	6	9	8
6	Б1.В.12	Основы кадрового делопроизводства	Эк	144	26	10			16	82		4												Эк	144	26	10			16	82	36	4	9	7
7	Б1.В.16	Управление изменениями в кадровой сфере	Эк	108	18	8			10	54		3												Эк	108	18	8			10	54	36	3	9	7
8	Б1.В.17	Управление социальным развитием персонала	ЗаО	108	18	8			10	90		3												ЗаО	108	18	8			10	90		3	9	7
9	Б1.В.18	Технологии управления персоналом	За	108	20	8			12	88		3												За	108	20	8			12	88		3	9	7
10	Б1.В.22	Оценка эффективности управления персоналом											Эк	108	20	8			12	52	36	3		Эк	108	20	8			12	52	36	3	9	8
11	Б1.В.23	Мотивация персонала и стимулирование труда											ЗаО	108	20	8			12	88		3		ЗаО	108	20	8			12	88		3	9	8
12	Б1.В.ДВ.02.01	Технологии личной эффективности управленца	Эк	144	26	10			16	82		4												Эк	144	26	10			16	82	36	4	9	7
13	Б1.В.ДВ.02.02	Профессиональное развитие персонала	Эк	144	26	10			16	82		4												Эк	144	26	10			16	82	36	4	9	7
14	Б1.В.ДВ.03.01	Управление вовлеченностью персонала											За	108	26	10			16	82		3		За	108	26	10			16	82		3	9	8
15	Б1.В.ДВ.03.02	Внешний и внутренний PR											За	108	26	10			16	82		3		За	108	26	10			16	82		3	9	8
16	Б1.В.ДВ.05.01	Конфликтология											ЗаО	144	24	8			16	120		4		ЗаО	144	24	8			16	120		4	9	8
17	Б1.В.ДВ.05.02	Основы медиации в управлении											ЗаО	144	24	8			16	120		4		ЗаО	144	24	8			16	120		4	9	8
ПРАКТИКИ			(План)																																
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(4) За(3) ЗаО								Эк(3) За ЗаО(2)								Эк(7) За(4) ЗаО(3)															
КАНИКУЛЫ				1 1/6								8 1/6								9 2/6															

№	Индекс	Наименование	Семестр 9									Итого за курс									Каф.	Семестр		
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов									з.е.	Неделя
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль				
ИТОГО (с факультативами)				972							27	24 5/6		972							27	24 5/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				972						27				972						27				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			35.5										17.8										
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			9.9										5										
	Ауд. нагр. (ОП)			11.5										5.8										
	Конт. раб. (ОП)			11.5										5.8										
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																							
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				432	128	51	17	60	268	36	12	ТО: 11 1/6 Э: 3 2/3		432	128	51	17	60	268	36	12	ТО: 11 1/6 Э: 3 2/3		
1	Б1.В.24	Кадровая безопасность организации	За	108	22	10		12	86		3	ТО: 11 1/6 Э: 3 2/3	За	108	22	10		12	86		3		9	9
2	Б1.В.25	Технология строительства карьеры	За	108	18	8		10	90		3		За	108	18	8		10	90		3		9	9
3	Б1.В.26	Системы искусственного интеллекта	За	72	52	17	17	18	20		2		За	72	52	17	17	18	20		2		13	9
4	Б1.В.ДВ.04.01	Управленческий и кадровый учет	Эк	144	36	16		20	72	36	4		Эк	144	36	16		20	72	36	4		9	9
5	Б1.В.ДВ.04.02	Аудит и контроллинг персонала	Эк	144	36	16		20	72	36	4		Эк	144	36	16		20	72	36	4		9	9
ПРАКТИКИ			(План)		216	4	4			212	6	4		216	4	4			212	6	4			
	Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: Преддипломная практика	ЗаО	216	4	4				212	6	4	ЗаО	216	4	4			212	6	4		9	9
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)		324	4	4			320	9	6		324	4	4			320	9	6			
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		324	4	4				320	9	6		324	4	4			320	9	6		9	9
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк За(3) ЗаО									Эк За(3) ЗаО											
КАНИКУЛЫ												3 2/6										3 2/6		