



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: «Таможенные платежи и валютный контроль»

Программа разработана на
кафедре экономики и
финансового права

Москва
2024

1. ВВЕДЕНИЕ

Программа итоговой аттестации (далее - ИА) по образовательной программе высшего образования (далее - ОП ВО) по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета) разработана на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденному приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1453 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело» и зарегистрированному в Минюсте РФ (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2020 № 61682);
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 6 апреля 2021 г. № 245 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13 августа 2021 г., регистрационный № 64644)
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. №86 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.2016 г., регистрационный номер №41296), от 28 апреля 2016 г. №502 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.05 2016 г., регистрационный №42233) и от 27.03.2020 №490 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.04.2020, регистрационный №57973).
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017, регистрационный №48226).
- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета в АНО ВО «Институт деловой карьеры (далее – Институт);
- Устава АНО ВО «Институт деловой карьеры».

К ИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или

индивидуальный учебный план по ОП ВО.

ИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП ВО требованиям ФГОС ВО.

ИА по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета) включает сдачу Итогового экзамена (в том числе подготовку к сдаче и сдачу Итогового экзамена (далее – ИЭ), а так же подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к ИА, изменения и (или) аннулирования результатов ИА, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. Порядок подачи и рассмотрения апелляций регулируется отдельным локальным актом Института.

Программа ИА включает в себя содержание ИЭ, требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, описание фонда оценочных средств и критерии оценки результатов сдачи ИЭ и защиты выпускной квалификационной работы;

Особенности проведения аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами АНО ВО «Институт деловой карьеры». При проведении аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами Института.

Планируемые результаты освоения ОП ВО, соотнесенные с планируемыми результатами обучения, приведены в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО выпускники должны овладеть следующими компетенциями:

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
УК-1		Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
	УК-1.1	Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей
	УК-1.2	Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует, принятые решения.
	УК-1.3	Вырабатывает стратегию действий, используя системный подход
УК-2		Способен управлять проектом на всех этапах его

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
		жизненного цикла.
	УК-2.1	Определяет цели и задачи проекта, свою роль и роли участников в команде;
	УК-2.2	Разрабатывает варианты решений на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3	Вырабатывает оптимальные способы решения задач, определяет этапы жизненного цикла проекта, применяет методы управления проектами
УК-3		Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
	УК-3.1	Определяет свою роль и роли других в команде, осуществляет постановку целей и формулирует задачи командной работы.
	УК-3.2	Эффективно взаимодействует с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планирует работу команды.
	УК-3.3	Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели.
УК-4		Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.1	Использует нормы и модели речевого поведения, современные коммуникативные технологии применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.2	Осуществляет деловую официальную и неофициальную переписку, с учетом особенностей стилистики и социокультурных различий корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	УК-4.3	Ведет деловые переговоры с соблюдением языковой нормы, с учетом социальнопсихологических характеристик собеседника; аргументированно излагает собственную точку зрения.
	УК-4.4	Выполняет устный и письменный перевод текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык.
УК-5		Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
	УК-5.1	Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия
	УК-5.2	Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества, анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6		Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
		совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
	УК-6.1	Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии
	УК-6.2	Планирует собственную профессиональную деятельность, контролирует и анализирует ее результаты, выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки
	УК-6.3	Управляет своей познавательной деятельностью и совершенствует её на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
УК-7		Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.1	Демонстрирует физические упражнения на должном уровне физической подготовленности; применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования
	УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни, использует средства и методы физического воспитания для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8		Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	УК-8.1	Излагает причины возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального и военного характера и предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и созданию условий сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	УК-8.2	Принимает участие в оказании первой помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-9		Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	УК-9.1	Определяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в различных областях жизнедеятельности
	УК-9.2	Применяет инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей хозяйствующего субъекта
	УК-9.3	Принимает обоснованные экономические решения, руководствуясь системой показателей доходов, расходов, финансово-экономических результатов функционирования хозяйствующего субъекта
УК-10		Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
	УК-10.1	Демонстрирует знания основ законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере противодействия коррупции, дает правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
	УК-10.2	Формулирует личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
ОПК-1		Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности
	ОПК-1.1	Определяет принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях; формулирует задачи и предлагает варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик
	ОПК-1.2	Использует методы экономической науки необходимые для решения профессиональных задач, а также методы анализа и интерпретации полученных результатов
	ОПК-1.3.	Осуществляет сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД
ОПК-2		Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	ОПК-2.1	Использует основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач
	ОПК-2.2	Осуществляет сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности.
	ОПК- 2.3	Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.
ОПК-3		Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности
	ОПК-3.1	Излагает определения терминов в области оперативного и стратегического управления; Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления
	ОПК-3.2	Обосновывает применение методического инструментария и информационных технологий для подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней)
	ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
		решений в профессиональной сфере деятельности
ОПК-4		Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности
	ОПК-4.1	Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2	Применяет меры тарифного и нетарифного регулирования, валютного регулирования и контроля, защиты прав владельцев интеллектуальной собственности; правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и таможенной стоимости товаров; порядок взимания налогов во внешнеэкономической деятельности на основе положений международных и национальных правовых актов, и нормативных документов.
ОПК-5		Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
	ОПК-5.1	Формулирует цели и задачи коммуникации; Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия;
	ОПК-5.2	Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.
ОПК-6		Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-6.1	Выбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение.
	ОПК-6.2	Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности.
		Тип задач профессиональной деятельности: КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫЙ
ПК-1		Способен совершать таможенные операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля.
	ПК-1.1	Совершает таможенные операции, применяет таможенные процедуры, осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры
	ПК-1.2	Проводит таможенный контроль с применением форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и осуществляет иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов
	ПК-1.3	Осуществляет заполнение и проводит контроль таможенных и иных документов и сведений
	ПК-1.4	Применяет информационные системы, таможенные технологии и технические средства при проведении

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
		таможенного контроля и осуществлении иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов
		Тип задач профессиональной деятельности: ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ
ПК-2		Способен определять код товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, происхождение товаров, таможенную стоимость, применять ставки таможенного тарифа, акциза и налога на добавленную стоимость в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и законодательством Российской Федерации.
	ПК-2.1	Применяет правила определения происхождения товаров и методы определения таможенной стоимости, декларирует таможенную стоимость;
	ПК-2.2	Определяет свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации, использует основные правила интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС
	ПК-2.3	Применяет ставки таможенного тарифа для целей исчисления и уплаты таможенной пошлины, ставки акциза и налога на добавленную стоимость для исчисления налогов при ввозе товаров, аргументирует их применение
		Тип задач профессиональной деятельности: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ
ПК-3		Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными.
	ПК-3.1	Демонстрирует знания о системе государственного управления РФ, системе таможенных органов РФ и организации их деятельности, знания о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов РФ
	ПК-3.2	Разрабатывает мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов (в том числе информационно-коммуникационные) с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными
	ПК-3.3	Проводит системные исследования, анализ и оценку результативности деятельности таможенных органов
		Тип задач профессиональной деятельности: ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЙ
ПК-4		Способен предупреждать, выявлять и пресекать преступления и административные правонарушения, совершаемые в сфере внешнеэкономической деятельности
	ПК-4.1	Определяет признаки составов административных правонарушений и преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности
	ПК-4.2	Совершает юридически значимые действия для предупреждения, выявления и пресечения преступлений и

Индекс компетенции	Индекс индикатора компетенции	Содержание компетенции / индикатора компетенции
		административных правонарушений в сфере внешнеэкономической деятельности
	ПК-4.3	Обеспечивает противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов

1.2 Трудоёмкость итоговой аттестации и период проведения

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГОС ВО и ОП ВО по специальности Таможенное дело.

Объем ИА (в зачетных единицах) в соответствии с ОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета) по подготовке и сдаче ИЭ составляет 9 зачетных единиц (324 часов), в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача ИЭ – 3 зачетные единицы (108 часов).
- подготовка к процедуре защиты и защита ВКР – 6 зачетных единиц (216 часов).

Итоговая аттестация

Вид ИА	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с преподавателем		Сам. Работа	Форма контроля
	в з.е.	в часах	всего	Лекции / консультации с преподавателем		
Очная форма обучения (ИЭ)	3	108	4	4	95	Экзамен (9 часов)
Очная форма обучения (ВКР)	6	216	8	8	199	Защита ВКР (9 часов)
Заочная форма обучения (ИЭ)	3	108	4	4	95	Экзамен (9 часов)
Заочная форма обучения (ВКР)	6	216	8	8	199	Защита ВКР (9 часов)

ИА (Итоговый экзамен) проводится в сроки, предусмотренные учебным планом специальности Таможенное дело.

2. ПРОГРАММА ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

Итоговый экзамен проводится по дисциплине: «Таможенное право», результаты освоения, которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников специальности Таможенное дело
Направленность (профиль): «Таможенные платежи и валютное регулирование».

ИЭ проводится в устной форме: ответ обучающегося на экзаменационные вопросы и собеседование по экзаменационному билету, утвержденному Ректором Института.

Экзаменационный билет состоит из трех заданий. Первое задание – вопрос по дисциплине «Валютное регулирование и валютный контроль», второе задание – вопрос по дисциплине «Таможенные платежи», третье задание практическое – решение задачи по дисциплине «Таможенное право» (**Приложение 1**).

ИЭ принимается экзаменационной комиссией (далее – ИЭК), сформированной и утвержденной в соответствии с Положением о итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации, на закрытом заседании ИЭК.

На ИЭ выпускник должен четко и ясно формулировать ответ на вопросы билета, иллюстрировать его конкретной практической информацией. Выпускник должен глубоко разбираться во всем круге вопросов по получаемому профилю.

На подготовку к ответу на билет отводится не менее 30 минут.

При подготовке к ответу экзаменуемый вправе уточнить смысл экзаменационных вопросов, указанных в билете.

Готовясь к ответу, выпускник вправе пользоваться программой итогового экзамена. Для ответа на билет каждому выпускнику отводится примерно 15 минут.

2.1. Содержание итогового экзамена

ИЭ по специальности Таможенное дело Направленность (профиль): «Таможенные платежи и валютное регулирование». является междисциплинарным, включающим следующие учебные дисциплины:

1. Учебная дисциплина «Валютное регулирование и валютный контроль»:

Тема 1. Валютное регулирование: сущность и содержание

Характеристика объекта, предмета, субъектов валютного регулирования. Определение целей и задач валютного регулирования. Принципы, методы и инструменты валютного регулирования.

Роль и значение валютного регулирования во влиянии на макроэкономические показатели развития страны, его влияние на деятельность субъектов хозяйствования.

Тема 2. Система организации и функционирования валютного контроля

Характеристика содержания и система организации и функционирования валютного регулирования и контроля в РФ. Детальное рассмотрение принципов и задач валютного регулирования и контроля. Исторический мониторинг становления и развития системы организации и функционирования валютного регулирования и контроля в РФ.

Основные цели и задачи этапов развития валютного регулирования и контроля в связи с конкретными историческими условиями.

Тема 3. Государственные и таможенные органы в системе валютного

контроля

Понятие органов и агентов валютного регулирования и контроля и их структура в РФ. Права и обязанности органов и агентов валютного регулирования и контроль. Правительство РФ как орган валютного регулирования и контроля. Центральный банк России как орган валютного регулирования и контроля.

Таможенные органы РФ и их структура. Функции таможенных органов как агента валютного регулирования и контроля.

Тема 4. Нормативно-правовая база валютного регулирования и контроля в РФ

Нормативно-правовая база валютного регулирования и контроля. Валютное законодательство Российской Федерации. Правовые акты РФ, определяющие нормы валютного регулирования и валютного контроля. Содержание Федерального закона № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле». Акты органов и агентов валютного регулирования и валютного контроля.

Тема 5. Формы и методы государственного регулирования валютных отношений в РФ и различных странах мира

Формы и методы государственного регулирования валютных отношений в РФ на современном этапе. Совокупность и классификация методов государственного регулирования валютных отношений. Развитие и особенности валютного и экспортного контроля и валютной политики в промышленно развитых странах.

История создания Европейского валютного союза и его роль в развитии международного сотрудничества.

Тема 6. Международные расчеты, их условия и формы; страхование валютных рисков

Понятие международных расчетов; формы расчетов: инкассо, аккредитив, банковский перевод; формы кредита; валютные оговорки; методы страхования валютных рисков.

Тема 7. Валютный контроль за экспортно-импортными операциями

Валютное регулирование и валютный контроль экспортных операций. Валютное регулирование и валютный контроль импортных операций. Особенности валютного регулирования и контроля бартерных сделок.

Особенности валютного регулирования и контроля в неторговом обороте. Формирование системы таможенно-банковского валютного контроля в РФ.

Тема 8. Порядок перемещения валюты, валютных ценностей, ценных бумаг в валюте РФ резидентами и нерезидентами – юридическими и физическими лицами

Понятие неторгового оборота; ввоз в РФ валюты РФ и иностранной валюты физическими лицами; вывоз из РФ валюты РФ и иностранной валюты физическими лицами; документы, необходимые для ввоза/вывоза валюты РФ и

иностранной валюты физическими лицами; особенности декларирования валюты и ценных бумаг, перемещаемых юридическими лицами; особенности оформления монет, вывозимых с таможенной территории РФ Банком России; перемещение иностранной валюты и валюты РФ лицами в возрасте до 16 лет.

Тема 9. Порядок оформления паспорта экспортной, импортной и бартерной сделки

Случаи, на которые распространяется оформление паспорта сделки; документы, необходимые для оформления паспорта сделки; причины отказа в оформлении паспорта сделки; порядок оформления паспорта сделки; порядок перевода контрактов из банка ПС в другой уполномоченный банк; особенности перевода контракта в случае реорганизации банка ПС; порядок ведения банком ПС досье по паспорту сделки; порядок утверждения уполномоченным банком списков ответственных лиц и регистрации в Банке России образцов оттисков печатей уполномоченного банка, используемых для целей валютного контроля.

2. Учебная дисциплина «Таможенные платежи»:

Тема 1. Таможенные платежи и их характеристика

Понятие и виды таможенных платежей в Российской Федерации и их характеристика. Место таможенных платежей в системе таможенного регулирования. Пошлины в Российской Федерации, их состав и структура: таможенные пошлины и особые пошлины. Место пошлин в системе таможенных платежей РФ. Динамика таможенных пошлин в РФ. Налоговый кодекс РФ и Таможенный кодекс ТС о применении акцизов и НДС к товарам, ввозимым на территорию РФ. Акцизы в системе таможенных платежей. Перечень подакцизных товаров в Российской Федерации. Ставки акцизов в РФ. Объект налогообложения. Определение налоговой базы при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации. Понятие и виды таможенных сборов в РФ.

Тема 2. Порядок исчисления таможенных платежей

Порядок исчисления таможенных платежей. Порядок применения ставок таможенных пошлин и налогов при их исчислении. Особенности применения ставок таможенных пошлин и налогов при перемещении товаров трубопроводным транспортом, при выпуске до подачи таможенной декларации, а также при незаконном перемещении товаров через таможенную границу. Порядок применения курса пересчета иностранной валюты в валюту РФ при исчислении пошлин, налогов. Классификаторы, используемые для целей исчисления таможенных платежей. Порядок исчисления таможенных платежей в таможенной декларации, особенности заполнения граф 47, 36, В таможенной декларации.

Тема 3. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей

Исполнение обязанности по уплате таможенных платежей в соответствии с НК РФ и ТК ТС. Порядок уплаты таможенных платежей. Плательщики таможенных платежей. Валюта уплаты таможенных платежей. Формы уплаты таможенных платежей. Организация контроля за соблюдением порядка уплаты таможенных платежей участниками ВЭД. Порядок оформления расчетных документов при уплате таможенных платежей с использованием кодов

бюджетной классификации (разбор практических ситуаций). Сроки уплаты таможенных платежей. Изменение сроков уплаты таможенных пошлин и налогов. Порядок предоставления отсрочки, рассрочки при уплате таможенных платежей. Основания предоставления отсрочки, рассрочки. Порядок обеспечения при отсрочке, рассрочке.

Тема 4. Порядок взыскания таможенных платежей

Общие правила принудительного взыскания таможенных пошлин, налогов. Требование об уплате таможенных платежей. Взыскание таможенных платежей за счет денежных средств, находящихся на счетах плательщика в банках (бесспорное взыскание). Взыскание таможенных пошлин, налогов за счет товаров, в отношении которых таможенные пошлины, налоги не уплачены. Взыскание таможенных платежей за счет иного имущества плательщика. Обязанности банков и иных кредитных организаций по исполнению решений таможенного органа о взыскании таможенных платежей.

Тема 5. Начисление и уплата таможенных платежей в различных таможенных процедурах

Таможенные процедуры, применяемые на территории РФ при организации ВЭД, их особенности и характеристика. Порядок применения таможенных платежей при использовании различных таможенных процедур. Исчисление таможенных платежей в таможенных процедурах: при выпуске товаров для внутреннего потребления, экспорте и таможенном транзите. Применение таможенных платежей в экономических таможенных процедурах: при переработке на таможенной территории, переработке для внутреннего потребления, переработке вне таможенной территории, временном ввозе и таможенном складе, свободной таможенной зоне, свободном таможенном складе. Применение таможенных платежей в завершающих таможенных процедурах: при реимпорте, реэкспорте, уничтожении и отказе. Особенности видов и форм уплаты таможенных платежей в различных таможенных процедурах: залоговые платежи, периодические платежи, обеспечение уплаты таможенных платежей.

3. Учебная дисциплина «Таможенное право»:

Раздел 1. Общая часть таможенного права

Тема 1.1. История становления и развития таможенного права

Основные этапы развития системы таможенно-правового регулирования в России в IX - XX вв. Таможенное законодательство СССР и Российской Федерации в период перехода от плановой к рыночной экономике (1985-1993). Особенности таможенного регулирования в России в 1993-2010 годах. Основные этапы формирования договорно-правовой базы таможенного союза в рамках ЕАЭС.

Тема 1.2. Предмет и метод таможенного права

Понятие таможенного права. Таможенное право, как наука и учебная дисциплина. Таможенное право, как комплексная отрасль российского права.

Общественные отношения, регулируемые таможенным правом. Особенности метода таможенного права. Взаимосвязь таможенного права с иными отраслями российского права. Место таможенного права в системе российского права. Субъекты таможенного права. Общеправовые и отраслевые принципы таможенного права. Источники норм таможенного права, их классификация и характеристика. Таможенное законодательство Российской Федерации. Принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.

Тема 1.3. Система и источники таможенного права России

Понятие системы таможенного права, основные институты таможенного права, входящие в них нормы. Источники таможенного права, их понятие, система. Конституционные основы таможенного права РФ. Международные договоры в системе источников таможенного права, соотношение с национальным законодательством.

Тема 1.4. Таможенные органы как субъекты таможенных правоотношений

Управление таможенным делом в рамках таможенного союза. Таможенные органы как федеральные органы исполнительной власти. Признаки, характеризующие юридическую природу таможенных органов. Компетенция таможенных органов в области таможенного дела. Функции и формы деятельности таможенных органов. Единая система таможенных органов. Правомочия и ответственность таможенных органов.

Тема 1.5. Государственная служба в таможенных органах Российской Федерации

Служба в таможенных органах как разновидность государственной службы. Должностные лица таможенных органов, их виды, характеристика правового статуса. Полномочия должностных лиц таможенных органов и гарантии их реализации. Юридическая ответственность должностных лиц таможенных органов. Правовое регулирование службы в таможенных органах.

Тема 1.6. Юридические и физические лица – субъекты таможенных правоотношений

Содержание правового статуса индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Классификация индивидуальных субъектов таможенных правоотношений. Физические лица, перемещающие товары для личного пользования. Отдельные категории иностранных физических лиц, пользующихся льготами и привилегиями в области таможенного права. Правовой статус специалиста по таможенным операциям. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Правовой статус коллективных субъектов таможенных правоотношений. Лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере таможенного дела. Правовой статус уполномоченного экономического оператора.

Тема 1.7. Международно-правовые основы таможенного регулирования

Акты международного права, как источники таможенного права России.

Особенность правового регулирования в рамках таможенного союза ЕврАзЭС. Система международных договоров в области таможенного дела: общая характеристика. Международные таможенные организации (гатт/вто, стс/вто) их роль и значение для организации российского таможенного дела. Характеристика отдельных актов международного права в области таможенного дела: международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (киотская конвенция), международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров, таможенная конвенция о корнете а.т.а., таможенная конвенция о международной перевозке грузов.

Раздел 2. Правовое регулирование таможенного оформления и таможенного контроля

Тема 2.1. Общий порядок производства таможенного оформления

Понятие таможенного оформления и его назначение. Содержание таможенного оформления. Начало и завершение таможенного оформления. Общий период таможенного оформления. Участники таможенного оформления. Язык таможенного оформления. Место и время производства таможенного оформления. Возможность таможенного оформления вне мест нахождения и времени работы таможенных органов. Основные и факультативные операции таможенного оформления (таможенные операции). Разрешение таможенного органа на проведение таможенных операций. Документы и сведения, необходимые для таможенного оформления. Таможенное оформление и контроль иных государственных органов. Первоочередной порядок таможенного оформления отдельных категорий товаров.

Тема 2.2. Правовое регулирование таможенных процедур

Понятие таможенной процедуры. Виды таможенных процедур, их классификация. Соотношение таможенных процедур с иными институтами таможенного права. Место таможенных процедур в механизме таможенного регулирования. Таможенные процедуры и элементы права собственности на товары, перемещаемые через таможенную границу. Общий порядок выбора и изменения таможенной процедуры. Факторы, влияющие на возможность применения таможенной процедуры (разрешение таможенного органа, сроки, статус товаров, гарантийные обязательства и другие). Помещение товаров под таможенную процедуру. Характеристика отдельных таможенных процедур.

Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров

Правовые основы применения мер нетарифного регулирования при перемещении через таможенную границу отдельных категорий товаров. Правовая регламентация ввоза вывоза отдельных категорий товаров, на которые распространяются запреты и ограничения не экономического характера. Особенности перемещения товаров в международных почтовых отправлениях, перемещения припасов, товаров для личного пользования физическими лицами, а также товаров, перемещаемых отдельными категориями иностранных лиц. Особенности ввоза и вывоза транспортных средств международной перевозки

товаров, пассажиров и багажа. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности. Особенности перемещения товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередачи.

Тема 2.4. Таможенный контроль

Таможенный контроль: понятие и сущность. Соотношение таможенного оформления и таможенного контроля. Объекты и предметы таможенного контроля. Участники таможенного контроля. Общий статус и дополнительные полномочия таможенных органов при проведении таможенного контроля. Принципы проведения таможенного контроля. Льготы в области таможенного контроля. Документы, необходимые для таможенного контроля. Правовые основы системы управления рисками. Нахождение под таможенным контролем перемещаемых через таможенную границу товаров и транспортных средств международной перевозки. Понятие и общая характеристика форм и способов таможенного контроля.

Тема 2.5. Правовое регулирование уплаты таможенных платежей

Правовая основа таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в российской федерации. Таможенные платежи и их виды. Исчисление размера таможенных платежей. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей. Применение мер административного принуждения при взимании таможенных платежей. Понятие и назначение таможенной стоимости. Таможенная стоимость ввозимых и вывозимых товаров. Методы определения (расчета) таможенной стоимости. Порядок заявления и контроль таможенной стоимости. Корректировка таможенной стоимости. Тарифные льготы (преференции): понятие, виды, критерии предоставления.

Раздел 3. Юридическая ответственность в таможенном деле

Тема 3.1. Административная ответственность за таможенные правонарушения

Понятие и основные признаки административной ответственности в области таможенного дела. Основания административной ответственности за нарушение таможенного законодательства: юридическое, фактическое и процессуальное. Понятие и состав административного правонарушения в области таможенного дела (нарушения таможенных правил). Виды административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил). Административные наказания за нарушение таможенных правил. Общие условия производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела. Участники производства и их правовой статус. Возбуждение дела о нарушении таможенных правил и его административное расследование. Рассмотрение дела о нарушении таможенных правил и вынесение постановления по делу. Пересмотр и обжалование постановления. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении в области таможенного дела

Тема 3.2. Правовые основы деятельности таможенных органов по борьбе с

контрабандой и иными таможенными преступлениями

Понятие и особенности уголовной ответственности за таможенные преступления.

Основания уголовной ответственности за нарушение таможенного законодательства: юридическое, фактическое. Понятие, виды, общая характеристика экономических преступлений в области таможенного дела. Правовое регулирование проведения дознания. Компетенция таможенных органов как органов дознания. Составы, по которым таможенными органами проводится предварительное расследование в форме дознания. Порядок проведения дознания таможенными органами, сроки проведения дознания. Производство таможенными органами неотложных следственных действий.

2.2. Фонд оценочных средств к итоговому экзамену

2.2.1. Примерные вопросы итогового экзамена:

1. Учебная дисциплина Валютное регулирование и валютный контроль:

1. Характеристика содержания и система организации и функционирования валютного регулирования и контроля в РФ.
2. Формы и методы организации борьбы с правонарушениями в области таможенного дела.
3. Формы и методы организации борьбы с правонарушениями в области валютного контроля.
4. Этапы и тенденции развития таможенной политики и таможенных органов РФ.
5. Валютный контроль и сравнительная характеристика факторов обеспечения экономической безопасности на макро- и микроуровнях.
6. Правонарушения валютного законодательства в сфере предпринимательства как угроза экономической безопасности государства.
7. Планирование, расчет, определение эффективности отдельных внешнеэкономических операций.
8. Оценка влияния валютного законодательства на экономическую свободу в сфере предпринимательства.
9. Организация работы по выявлению и пресечению правонарушений в области валютного законодательства, совершаемых юридическими лицами.
10. Организация работы по выявлению и пресечению правонарушений в области валютного законодательства, совершаемых физическими лицами.
11. Направления совершенствования валютного контроля таможенных органов за импортными операциями.
12. Направления совершенствования валютного контроля таможенных органов за экспортными операциями.
13. Направления совершенствования валютного контроля таможенных органов за бартерными внешнеэкономическими операциями.
14. Направления совершенствования деятельности таможенных органов при осуществлении валютного контроля.
15. Роль банков и направления совершенствования их деятельности при

осуществлении валютного контроля.

16. Место валютного контроля во внешнеэкономической политике России.
17. Иностранные инвестиции в РФ и соблюдение национальных интересов.
18. Защита национальной валюты как фактор экономической безопасности РФ.
19. Особенности валютного контроля экспорта основных видов топливно-энергетических ресурсов.
20. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как составная часть экономической безопасности страны.
21. Формирование комплекса валютно-правовых отношений в рамках РФ.
22. Экспертное обеспечение валютного контроля, осуществляемого таможенными органами Российской Федерации, как составная часть экономической безопасности страны.
23. Товар как объект исследования при проведении таможенной экспертизы.
24. Таможенное оформление и валютный контроль за перемещением драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них.
25. Таможенное регулирование иностранных инвестиций как объект валютного контроля.
26. Сущность таможенной экспертизы, порядок ее назначения и проведения и ее значение при осуществлении валютного контроля.
27. Сравнительный анализ положений Таможенного и Налогового кодексов Российской Федерации в части исполнения обязанностей по уплате таможенных платежей.
28. Сравнительный анализ мирового и российского опыта валютного контроля над внешнеэкономическими операциями.
29. Совершенствование оценки рыночной стоимости технически сложных товаров и валютный контроль.
30. Совершенствование методов оценки качества однородных групп продукции и валютный контроль.
31. Совершенствование (оценка) валютного контроля в неторговом обороте.
32. Проблемы обеспечения притока иностранных инвестиций в российскую экономику.
33. Проблемы начисления таможенных платежей и оформления документов при ввозе автомобилей на таможенную территорию ЕАЭС.
34. Особенности оценки и контроля таможенной стоимости товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
35. Порядок проведения государственной экспертизы внешнеэкономических сделок.
36. Валютный контроль и особенности упрощенного порядка таможенного оформления товаров.
37. Особенности организации валютного контроля отдельных групп товаров.
38. Особенности определения таможенной стоимости товаров, ввозимых в Российскую Федерацию в рамках внешнеэкономических бартерных сделок.
39. Организация контроля таможенной стоимости товара.
40. Проблемы обеспечения возврата средств в иностранной валюте от внешнеэкономических операций.
41. Особенности расчета экономической эффективности экспортных операций субъекта хозяйствования и расчет их бюджетной эффективности.

42. Особенности расчета экономической эффективности импортных операций субъекта хозяйствования и расчет их бюджетной эффективности.
43. Особенности расчета экономической эффективности бартерных операций субъекта хозяйствования и расчет их бюджетной эффективности.
44. Влияние мер валютного и таможенно-тарифного регулирования на развитие промышленности.
45. Внешнеторговые цены в системе контроля таможенной стоимости.
46. Государственное регулирование импорта товаров.
47. Государственное регулирование экспорта товаров.
48. Исследование взаимосвязи внешнеторговых цен и налогов во внешнеэкономических операциях.
49. Специфика таможенного регулирования в особых экономических зонах Российской Федерации.
50. Место таможенной стоимости товара в системе начисления таможенных платежей.

2. Учебная дисциплина Таможенные платежи

1. Таможенные платежи: сущность, виды, назначение.
2. Таможенный Кодекс ТС о таможенных платежах, их видах и порядке их установления.
3. Место таможенных платежей в таможенном регулировании.
4. Роль таможенных платежей в формировании доходной части федерального бюджета Российской Федерации.
5. Воздействие таможенных платежей на темпы экономического роста, структурные изменения, процессы накопления и потребления.
6. Сравнение понятий «налог» и «таможенная пошлина».
7. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей.
8. Права и обязанности плательщиков пошлин и налогов.
9. Возникновение обязанности по уплате таможенных платежей.
10. Исполнение обязанности по уплате таможенных платежей.
11. Прекращение обязанности по уплате таможенных платежей.
12. Пошлины в регулировании внешнеэкономической деятельности. Виды таможенных пошлин, их назначение.
13. Виды ставок таможенных пошлин. Порядок их применения в соответствии с Таможенным кодексом ТС при исчислении таможенных пошлин.
14. Исчисление ввозных таможенных пошлин по ставкам в процентах, по специфическим и комбинированным ставкам.
15. Исчисление и уплата таможенных пошлин при ввозе (вывозе) товаров трубопроводным транспортом.
16. Исчисление и уплата ввозных таможенных пошлин в отношении товаров, происходящих из развивающихся и наименее развитых среди развивающихся стран-пользователей национальной системой преференций.
17. Исчисление и уплата ввозных таможенных пошлин в отношении товаров, происходящих из стран, образующих с Российской Федерацией зону свободной торговли.
18. Корректировка таможенных платежей.

19. Виды тарифных льгот и порядок их декларирования в таможенной декларации.
20. Характеристика элементов ввозной таможенной пошлины и их правовое регулирование.
21. Характеристика элементов вывозной таможенной пошлины и их правовое регулирование.
22. Характеристика элементов налога на добавленную стоимость при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации и их правовое регулирование.
23. Характеристика элементов акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию Российской Федерации и их правовое регулирование.
24. Характеристика элементов таможенных сборов за таможенное оформление и их правовое регулирование.
25. Характеристика элементов таможенных сборов за таможенное сопровождение и их правовое регулирование.
26. Порядок исчисления акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию.
27. Маркировка подакцизных товаров. Расчет суммы денежных средств необходимой при покупке акцизных марок. Организация контроля за использованием акцизных марок.
28. Особенности начисления и уплаты таможенных платежей, включая акцизы, по товарам, подлежащим маркировке.
29. Таможенные сборы за таможенное оформление. Правовая база применения сборов за таможенное оформление. Порядок исчисления и уплаты.
30. Виды ставок таможенных сборов за таможенное оформление, порядок их применения.
31. Характеристика льгот по уплате таможенного сбора за таможенное оформление.
32. Порядок исчисления и уплаты таможенного сбора за таможенное сопровождение.
33. Порядок исчисления и уплаты таможенного сбора за хранение товаров на складах, учрежденных таможенными органами.
34. Порядок взыскания и возврата таможенных сборов.
35. Сроки уплаты таможенных платежей.
36. Порядок уплаты таможенных платежей и его развитие.
37. Классификатор таможенных платежей. Порядок и особенности формирования кодов бюджетной классификации таможенных платежей.
38. Порядок оформления расчетных документов при уплате таможенных платежей.
39. Авансовые платежи: понятие, уплата, использование, возврат.
40. Изменение сроков уплаты таможенных платежей. Порядок предоставления отсрочки (рассрочки) уплаты таможенных платежей. Расчет процентов за предоставленную отсрочку (рассрочку).
41. Пеня за просрочку уплаты таможенных платежей, порядок ее исчисления и уплаты.
42. Обеспечение уплаты таможенных платежей: случаи применения, размер и способы обеспечения, порядок возврата.

43. Порядок применения денежного залога.
44. Банковская гарантия как способ обеспечения уплаты таможенных платежей.
45. Поручительство при обеспечении уплаты таможенных платежей.
46. Обеспечение уплаты таможенных платежей в отношении акцизных товаров.
47. Задолженность по уплате таможенных платежей. Работа таможенного органа по ее выявлению и взысканию.
48. Требование об уплате таможенных платежей, порядок оформления, выдачи и исполнения.
49. Порядок взыскания таможенных платежей со счетов плательщика в банке.
50. Порядок взыскания таможенных платежей за счет иного имущества плательщика.
51. Судебный порядок взыскания таможенных платежей.
52. Порядок зачета или возврата излишне уплаченных таможенных платежей.
53. Порядок возврата излишне взысканных таможенных платежей.
54. Порядок возврата таможенных платежей при реимпорте (реэкспорте) товаров.
55. Порядок возврата денежного залога.
56. Федеральные таможенные доходы в Российской Федерации: понятие, состав, управление.
57. Роль отдела таможенных платежей в контроле за правильностью исчисления и полнотой уплаты таможенных платежей.
58. Состав, структура и динамика таможенных платежей в Российской Федерации.

2.2.2 Примерные темы для решение практического задания/задачи на итоговом экзамене:

Учебная дисциплина Таможенное право

Задача 1

ЗАО «Виллан» (Россия) заключило с фирмой «Виготек АБ» (Швеция) контракт №А1 на поставку каркасов кроватей, с АО «Карелия Трейд ЮО» (Финляндия) контракты №№ Б1 и Б2 на поставку изделий из древесины и берёзового баланса. Согласно паспортам сделок последние сроки платежа определены соответственно не позднее 10.07.2005, 27.09.2005, 10.01.2006. Однако валютная выручка не поступила по вине иностранного покупателя.

1. Определите правовой статус участников возникшего правоотношения правоотношения
2. Имеет ли место нарушение валютного законодательства?

Задача 2

ООО «Апекс» (Россия) (далее – Общество) несколькими платёжными поручениями перечислило за границу 640000 долларов США в счёт

предварительной оплаты автомобилей «Гранд Чероки» по контракту от 23.01.2005 №38, заключённому с иностранной фирмой.

Предусмотренные этим контрактом товары в РФ не ввезены.

Соглашением о новации от 05.07.2005 обязательства нерезидента по поставке автомобилей заменены обязательством по оказанию консультационных услуг, а также предоставлению руководству организации-резидента во время пребывания за рубежом услуг по охране, аренде дома и найму представительского лимузина с шофёром. Органу валютного контроля при проверке представлены акты приёма-передачи, свидетельствующие о принятии резидентом упомянутых услуг на сумму 592000 долларов США, а также данные о возврате в Российскую Федерацию 48000 долларов США.

Имеет ли место нарушение валютного законодательства?

Задача 3

По договору комиссии, заключённому с ОАО «Читинский механический завод», ООО «Механический завод» (Россия) приобрело пресс коленорычажный глубоковытяжного типа «ERFURT» стоимостью 60 000 000 рублей, в том числе НДС 10 000 000 рублей. Указанный товар по контракту, заключённому с фирмой «Аутосентар ЛТД» (Югославия), продан на экспорт по стоимости 60 000 000 рублей. Все расчёты производились в рублях. Выручка от реализации товара на экспорт зачислена на расчётный счёт истца в сумме 59 999 000 рублей

Задача 4

В разговоре с сотрудником N-ской таможни Ивановым представитель таможенного представителя ООО «Внешторгсервис» Петров похвастался, что за последние 2 месяца их фирма, с целью улучшения качества и спектра оказываемых участникам ВЭД услуг значительно расширило географию своей деятельности за счет открытия филиалов в ряде областных центров и принятия в штат 3 специалистов по таможенным операциям.

Узнав об этом Иванов начал составлять в отношении ООО «Внешторгсервис» протокол по факту совершения административного правонарушения, чем вызвал недоумение у Петрова. Разъясните - какие требования, утвержденные действующим законодательством, нарушило ООО «Внешторгсервис» и под признаки какой статьи КоАП РФ подпадают данные действия?

Задача 5.

Предприниматель X ввез на территорию ЕАЭС партию товара. По контракту он уплатил 10000 долларов США, за перевозку по морю до российского порта – 2000 долларов США, страховка при перевозке по территории РФ товара к месту декларирования – 300 долларов США. Определите таможенную стоимость товара, и рассчитайте совокупный таможенный платеж с учетом следующих данных:

- количество товара в дополнительных единицах измерения – 1000 штук;
- специфическая ставка таможенной пошлины – 1 евро;
- акциз не взимается, льгот по НДС нет;
- Курс доллара к рублю – 1/60.

Задача 6.

На совещании начальников таможенных органов Уральского региона, проводимом в Уральском таможенном управлении (далее УТУ) было отмечено, что анализ цен, объемов и ассортимента товаров китайского производства, реализуемых на одном из вещевых рынков Кургана, позволяет сделать вывод об их ввозе на таможенную территорию Российской Федерации без декларирования таможенным органам.

Узнав об этом факте, первый заместитель начальника УТУ Иванов поручил начальнику Курганской таможни Петрову немедленно провести на указанном рынке таможенную проверку. Петров тут же позвонил своему заместителю в Курган и распорядился направить на рынок 10 инспекторов, их силами провести таможенную проверку у всех лиц, осуществляющих оптовую и розничную торговлю товарами китайского производства.

При проведении контрольных мероприятий должностные лица Курганской таможни осуществили, кроме прочих, следующие действия:

- осмотрены 35 помещений, в том числе 20 контейнеров, приспособленных под торговые палатки, 5 рыночных складов, 10 жилых комнат в общежитии, в которых хранились товары китайского производства.

- наложены аресты на 15 товарных партий (у продавцов отсутствовали грузовые таможенные декларации, подтверждающие их декларирование в таможенных органах России);

- составлены 15 протоколов об административных правонарушениях, подпадающих под признаки п.1. ст. 19.4 КоАП РФ;

- найден коробок с марихуаной (владелец не установлен);

Дайте заключение о правомерности и правильности проведения контрольных мероприятий. Напишите, как, по вашему мнению, следовало проводить таможенную проверку на рынке.

Задача 7.

аэропорту Домодедово в зоне таможенного контроля в магазине были реализованы потом спиртные напитки без взимания таможенных пошлин и налогов. Какой таможенной процедурой регулируется порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС? Нарушен ли данный таможенная процедура? Если да, то в чем заключается нарушение таможенных правил?

Задача 8.

Гражданин Болгарии С. ввез на таможенную территорию ЕАЭС автомобиль «Тойота Камри». Удостоверение временного ввоза было выдано на 6 месяцев. По истечении 6 месяцев С. заболел, не мог пользоваться автомобилем. Выписал доверенность гражданину РФ И-ву на пользование и распоряжение автомобилем. Совершил ли С. нарушение таможенной процедуры временного ввоза? Если да, то в чем заключается нарушение таможенных правил? Какие действия нужно совершить, чтобы не нарушать данную таможенную процедуру?

Задача 9.

Воронежским авиапредприятием в таможенную процедуру переработки товаров на таможенной территории был помещен самолет АН-42, ввезенный из

Латвии. В ходе проверки таможенным органом было выявлено несоответствие количества выхода продуктов переработки количеству, заявленному в лицензии. Нарушена ли данная таможенная процедура? Если да, то в чем заключается нарушение таможенных правил?

Задача 10.

ООО «Делтранс» в соответствии с процедурой таможенного транзита должно было доставить в Выборгскую таможню товар до 19 декабря. Однако 3 декабря произошла поломка автомобиля, о чем представитель «Делтранса» 17 декабря сообщил в таможню. 18 декабря товар был тайно похищен, что подтверждается постановлением о возбуждении уголовного дела. Подлежит ли привлечению к административной ответственности ООО «Делтранс» и по какой статье?

Задача 11.

Тюменское ООО «Сириус» купило в Китае партию текстильных изделий. Доставку в Тюмень осуществляло железнодорожным транспортом. По вине Новосибирского отделения Западносибирской железной дороги товар был доставлен для оформления в Тюменскую таможню на 7 дней позже срока, установленного таможенным органом отправления. Определите субъект ответственности и квалифицируйте деяние.

Задача 12.

При пересечении таможенной границы Российской Федерации 23.07.2004 акционерное общество, осуществлявшее перевозку товаров из Южной Кореи, представило Дальневосточной оперативной таможне товаросопроводительные документы. При таможенном досмотре было выявлено, что в контейнере находились не заявленные в коносаменте товары. Определите субъект ответственности и квалифицируйте деяние.

Задача 13.

Определите размер таможенных сборов за хранение товаров весом 302 кг на специально оборудованных складах таможенных органов в течение:

5 дней

20 дней

60 дней

Задача 14.

Перед выездом за границу гражданин Дотошный обратился в таможню с целью получения информации относительно того, можно ли будет ему привезти из другой страны картину, меховые изделия и ювелирные украшения, которые он намеревался приобрести. Также его интересовал вопрос о том, должен ли будет он уплачивать таможенные платежи и в каком размере. В таможне ему пояснили, что такая информация может быть ему предоставлена только на платной основе. Вправе ли таможенные органы осуществлять информирование и консультирование граждан на платной основе? изменится ли решение задачи, если с аналогичным вопросом в таможню обратится юридическое лицо? ответ обоснуйте ссылками на таможенное законодательство.

Задача 15.

Законом Пензенской области установлен 5%-ный размер отчислений от таможенных платежей, взимаемых на территории данного региона, в бюджет субъекта Федерации. Законно ли такое положение? изменится ли решение задачи в случае, если такая норма будет введена: правительством области, губернатором, федеральным законом, президентом Российской Федерации, руководителем Федеральной таможенной службы Российской Федерации?

Задача 16.

При выезде Бессеребренниковой из России в связи с переездом на постоянное место жительства в Израиль в ее багаже были обнаружены следующие предметы:

- набор бывших в употреблении серебряных столовых приборов 1874 года выпуска;
- 12 монет дореволюционного и советского периодов;
- икона неизвестного художника и неизвестного времени написания (возможно, современного периода);
- 3 картины с подписями «Бессеребренников» (по заверениям гражданки — написанные ее мужем, ныне покойным);
- коллекция бабочек. Найденные предметы были изъяты, а в отношении гражданки Бессеребренниковой возбуждено дело об административном правонарушении по части 1 ст. 16.2 КоАП РФ, устанавливающей ответственность за недекларирование товаров. Должностным лицом таможенного органа также было дано разъяснение о том, что данные все указанные предметы представляют собой культурные ценности, а для их вывоза за границу необходимо специальное разрешение. Кроме того, часть из них не подлежит вывозу за пределы России. Как поступить Бессеребренниковой? Возможен ли выход из создавшейся ситуации? изменится ли решение задачи, если Бессеребренникова передаст в дар учреждению культуры икону?

Задача 17.

В адрес индивидуального предпринимателя Цапкина в рамках заключенного ранее внешнеторгового контракта поступила партия оборудования для пошива одежды. Товар был помещен на СВХ открытого типа, принадлежащий ОАО «Брокер&СО». Через 1 месяц по звонку руководителя ОАО «Брокер&СО» Цапкину был выдан его товар без предъявления документов, свидетельствующих о таможенной очистке товара. Впоследствии работники СВХ подделали документы на выданный товар. В результате таможенной ревизии, проведенной на СВХ, сотрудниками таможенного органа был выявлен факт выдачи оборудования Цапкину, при этом ущерб государству в виде неуплаченных таможенных платежей составил 659 тыс. руб. В ходе проверки было выявлено еще 15 эпизодов выдачи товара со склада. Совокупный ущерб, причиненный государству, составил 35 787 тыс. руб. По каким статьям уголовного кодекса Российской Федерации можно квалифицировать деяние Цапкина, руководителя ОАО «Брокер&СО» и работников склада?

Задача 18.

Екатеринбургская фирма «УРАЛ» экспортер заключила контракт купли продажи на поставку товара с одной из фирм находящейся на территории Казахстана. Доставка товара производилась в г. Астана «Казахстан» из г. Екатеринбурга (Екатеринбургская таможня) через пункт пропуска на границе Петухово (Курганская таможня) железнодорожным транспортом. Какие таможенные операции необходимо провести в месте отправления товара до места убытия применительно к данной ситуации?

Задача 19.

28 ноября 2013 г. в 09 часов 45 минут местного времени на направлении «въезд в РФ» легкового направления таможенного поста проводился таможенный контроль транспортного средства марки «@» следовавшего из КНР в РФ под управлением Заплетиной С.Н. На устный вопрос о наличии в транспортном средстве товаров, запрещенных, ограниченных к вывозу, подлежащих обязательному письменному декларированию, сокрытых от таможенного контроля, Заплетина С.Н. ответила отрицательно. В результате таможенного досмотра вышеуказанного транспортного средства в задней части салона автомобиля под обшивкой в подушках заднего сидения были обнаружены сокрытые от таможенного контроля ювелирные изделия, общим весом 4 кг, общей стоимостью 25 000 000 рублей. Данные товары визуально не просматривались, доступ к ним стал возможен после снятия с креплений салона автомобиля заднего пассажирского сидения и вскрытия обшивки сидения путем отжатия обшивки от металлического каркаса сидения. По существу дела, Заплетина С.Н. пояснила, что сокрытые товары действительно принадлежат ей.

Задача 20.

Постановлением Конституционного Суда РФ от 10 июля 2017 г. № 19-П по делу о проверке конституционности положений подп. 2 п. 2 ст. 164 Налогового кодекса РФ и перечня кодов товаров для детей в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Таможенного союза, облагаемых налогом на добавленную стоимость по налоговой ставке 10 % при ввозе на территорию Российской Федерации, в связи с жалобой Общества с ограниченной ответственностью «Мишутка» установлено, что ООО «Мишутка», заключившее контракт с польской компанией-изготовителем, в октябре 2015 г. ввезло на таможенную территорию Российской Федерации товар — коляски детские согласно выставленному на каждую партию товара счету-фактуре, подав соответствующую таможенную декларацию и исчислив налог на добавленную стоимость по налоговой ставке 10 %, как это предусмотрено подп. 2 п. 2 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации.

Инспектор Азовского таможенного поста Ростовской таможни 12 октября 2015 г. отказал Обществу в выпуске товара, потребовав, в частности, указать полную комплектацию колясок и изменить ставку налога на добавленную стоимость на ставку в размере 18 %.

Общество с целью минимизации убытков от задержки процедуры выпуска товара с таможенной территории изменило сведения, указанные в первоначальной декларации, и ставку налога, однако, считая действия инспектора таможни, повлекшие переплату налога на добавленную стоимость в размере 340 505 руб. 93

коп., не основанными на законе, обратилось в Арбитражный суд Ростовской области.

Какие таможенные термины используются в данном извлечении из Постановления? Правильно ли они использованы?

Существует ли в современном законодательстве (начиная с 1 июля 2010 г.) термин «таможенная территория Российской Федерации»?

Предусмотрена ли процедура «выпуска товара с таможенной территории»?

Каково правильное написание единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности? (ст. 25 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., вступившего в силу с 1 января 2015 г., и ст. 19 ТК ЕАЭС).

Задача 21.

В воронежском городском еженедельнике «Галерея Чижова» за 23—29 мая 2018 г. № 20 опубликована следующая информация: «В Госдуме полным ходом идет подготовка к масштабному обновлению Таможенного кодекса РФ. По значимости и сложности эта задача вполне сопоставима с «донастройкой» налоговой системы или разработкой федерального бюджета. Внедрение электронного документооборота, оптимизация процедур декларирования, сокращение сроков растаможивания товаров, реализация механизма предоставления отсрочки по уплате таможенных взносов — малая часть новаций, ожидаемых предпринимательским сообществом».

Какие терминологические ошибки содержатся в данном тексте?

Чем регулируются отношения в области таможенного дела в Российской Федерации?

Какое определение в ТК ЕАЭС заменяет бытовой термин «растаможивание»?

Какие установлены виды таможенных платежей?

Задача 22.

В публикации «Российской газеты» за 18 мая 2018 г. содержится информация о том, что «Басманный районный суд Москвы на три месяца продлил срок содержания под стражей первому заместителю начальника Дальневосточного таможенного управления ФТС России Сергею Федорову.

Действия Федорова следствием квалифицируются по части 6 статьи 290 УК РФ — получение взятки в особо крупном размере.

По версии следствия, Федоров с декабря 2015 года по октябрь 2017 года систематически получал взятки от предпринимателя Родиона Тихонова за общее покровительство коммерческой деятельности компании ЗАО «Дальзавод-Терминал». Он оказывал полное содействие в организации работы Дальневосточного таможенного управления ФТС России в пользу ЗАО «Дальзавод-Терминал», а также способствовал разрешению практически любых проблемных вопросов с сотрудниками таможенного органа при ввозе товаров народного потребления на территорию Таможенного союза.

Следствие считает, что обвиняемый получил не менее 26 миллионов рублей и 150 тысяч долларов. По версии следствия, Федоров вместе с супругой перед задержанием сжег полученные от коммерсанта деньги.

Бизнесмену Тихонову также не удалось избежать ареста. Ему предъявили

обвинение в организации преступного сообщества и уклонении от уплаты таможенных платежей и тоже отправили в столичное СИЗО. Налаженные Родионом Тихоновым таможенные махинации отрабатывались годами, а не представляли собой разовый эпизод ввоза одних товаров под видом других.

Тихонов считается в Приморье самым крупным таможенным брокером. Ему принадлежит не только ЗАО «Дальзавод-Терминал», специализирующееся на обработке контейнерных грузов, он владеет еще 14 различными компаниями, так или иначе связанными с управлением недвижимостью, логистикой и внешнеэкономической деятельностью, а также фирмами по строительству жилых и нежилых зданий и судоходными компаниями».

Какие устаревшие термины используются в данной публикации?

Какой конкретный способ ухода от уплаты таможенных платежей здесь упоминается?

Какие лица являлись субъектами таможенных правоотношений?

Задача 23.

При проведении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Пекин — Иркутск, инспекторы таможенного поста Аэропорт Иркутск выявили радиоактивный товар. Его пытался ввезти гражданин Китайской Народной Республики. При прохождении туристом зоны таможенного контроля произошло устойчивое срабатывание стационарной таможенной системы обнаружения делящихся радиоактивных материалов «Янтарь». Прибор показал повышенный уровень ионизирующего излучения багажа пассажира. «Звонила» одна из сумок китайского туриста, в которой находились фотоаппарат и съемный фотообъектив к нему. Уровень ионизирующего излучения фотообъектива был превышен более чем в десять раз.

Какие общие положения о перемещении товаров через таможенную границу Союза применимы в данных случаях?

Что такое «запреты и ограничения»?

Какими актами в сфере таможенного регулирования установлены запреты и ограничения?

Какие товары запрещено перемещать через таможенную границу Союза, а какие ограничены к перемещению, т. е. для их ввоза/вывоза требуется наличие разрешительных документов? Приведите примеры.

Каковы последствия несоблюдения запретов и ограничений при пересечении товаров через таможенную границу Союза?

С какого момента товары находятся под таможенным контролем?

Какие виды товаров закрепляет ст. 2 ТК ЕАЭС?

Задача 24.

На таможенном посту МАПП Забайкальск в автомобиле, следовавшем из России в Китай, у граждан КНР были обнаружены старинные вещи, представляющие историческую ценность — скрипки, напольные часы, самовар, подсвечники, металлические кувшины, книги и мн. др. Раритетные предметы граждане КНР не задекларировали, разрешительных документов, выдаваемых Министерством культуры РФ, не предоставили.

Какие общие положения о перемещении товаров через таможенную границу

Союза применимы в данных случаях?

Что такое «запреты и ограничения»?

Какими актами в сфере таможенного регулирования установлены запреты и ограничения?

Какие товары запрещено перемещать через таможенную границу Союза, а какие ограничены к перемещению, т. е. для их ввоза/вывоза требуется наличие разрешительных документов? Приведите примеры.

Каковы последствия несоблюдения запретов и ограничений при пересечении товаров через таможенную границу Союза?

С какого момента товары находятся под таможенным контролем?

Какие виды товаров закрепляет ст. 2 ТК ЕАЭС?

Задача 25.

На таможенном посту МАПП Забайкальск в автомобиле, следовавшем из России в Китай, у граждан КНР были обнаружены старинные вещи, представляющие историческую ценность — скрипки, напольные часы, самовар, подсвечники, металлические кувшины, книги и мн. др. Раритетные предметы граждане КНР не задекларировали, разрешительных документов, выдаваемых Министерством культуры РФ, не предоставили.

Какие общие положения о перемещении товаров через таможенную границу Союза применимы в данных случаях?

Что такое «запреты и ограничения»?

Какими актами в сфере таможенного регулирования установлены запреты и ограничения?

Какие товары запрещено перемещать через таможенную границу Союза, а какие ограничены к перемещению, т. е. для их ввоза/вывоза требуется наличие разрешительных документов? Приведите примеры.

Каковы последствия несоблюдения запретов и ограничений при пересечении товаров через таможенную границу Союза?

С какого момента товары находятся под таможенным контролем?

Какие виды товаров закрепляет ст. 2 ТК ЕАЭС?

Задача 26.

Попытка незаконного ввоза чучела крокодила была пресечена инспекторами таможенного поста Аэропорт Иркутск Иркутской таможни при осуществлении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Камрань (Социалистическая Республика Вьетнам) — Иркутск.

Предмет биологического происхождения (который, как выяснилось в ходе дальнейшего досмотра, оказался чучелом крокодила) находился в сопровождаемом багаже жительницы Иркутска. Товар не был задекларирован, при этом женщина прошла по «зеленому» коридору. Разрешительных документов на ввоз чучела она также не предъявила. Женщина пояснила, что приобрела чучело во Вьетнаме на рынке Нячанг в качестве сувенира.

Проведенная экспертиза показала, что чучело изготовлено из гребнистого крокодила, относящегося к охраняемым видам. Он подпадает под действие Конвенции СИТЕС, так как этот вид крокодила находится под угрозой исчезновения.

В соответствии с таможенным законодательством чучело гребнистого крокодила ограничено к перемещению через границу Евразийского экономического союза. Ввозить такой товар возможно только при наличии специальных разрешительных документов.

Какие общие положения о перемещении товаров через таможенную границу Союза применимы в данных случаях?

Что такое «запреты и ограничения»?

Какими актами в сфере таможенного регулирования установлены запреты и ограничения?

Какие товары запрещено перемещать через таможенную границу Союза, а какие ограничены к перемещению, т. е. для их ввоза/вывоза требуется наличие разрешительных документов? Приведите примеры.

Каковы последствия несоблюдения запретов и ограничений при пересечении товаров через таможенную границу Союза?

С какого момента товары находятся под таможенным контролем?

Какие виды товаров закрепляет ст. 2 ТК ЕАЭС?

Задача 27.

Попытка незаконного ввоза чучела крокодила была пресечена инспекторами таможенного поста Аэропорт Иркутск Иркутской таможни при осуществлении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Камрань (Социалистическая Республика Вьетнам) — Иркутск.

Предмет биологического происхождения (который, как выяснилось в ходе дальнейшего досмотра, оказался чучелом крокодила) находился в сопровождаемом багаже жительницы Иркутска. Товар не был задекларирован, при этом женщина прошла по «зеленому» коридору. Разрешительных документов на ввоз чучела она также не предъявила. Женщина пояснила, что приобрела чучело во Вьетнаме на рынке Нячанг в качестве сувенира.

Проведенная экспертиза показала, что чучело изготовлено из гребнистого крокодила, относящегося к охраняемым видам. Он подпадает под действие Конвенции СИТЕС, так как этот вид крокодила находится под угрозой исчезновения.

В соответствии с таможенным законодательством чучело гребнистого крокодила ограничено к перемещению через границу Евразийского экономического союза. Ввозить такой товар возможно только при наличии специальных разрешительных документов.

Задача 28.

Попытка незаконного ввоза чучела крокодила была пресечена инспекторами таможенного поста Аэропорт Иркутск Иркутской таможни при осуществлении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Камрань (Социалистическая Республика Вьетнам) — Иркутск.

Предмет биологического происхождения (который, как выяснилось в ходе дальнейшего досмотра, оказался чучелом крокодила) находился в сопровождаемом багаже жительницы Иркутска. Товар не был задекларирован, при этом женщина прошла по «зеленому» коридору. Разрешительных документов на ввоз чучела она также не предъявила. Женщина пояснила, что приобрела

чучело во Вьетнаме на рынке Нячанг в качестве сувенира.

Проведенная экспертиза показала, что чучело изготовлено из гребнистого крокодила, относящегося к охраняемым видам. Он подпадает под действие Конвенции СИТЕС, так как этот вид крокодила находится под угрозой исчезновения.

В соответствии с таможенным законодательством чучело гребнистого крокодила ограничено к перемещению через границу Евразийского экономического союза. Ввозить такой товар возможно только при наличии специальных разрешительных документов.

Задача 29.

Попытка незаконного ввоза чучела крокодила была пресечена инспекторами таможенного поста Аэропорт Иркутск Иркутской таможни при осуществлении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Камрань (Социалистическая Республика Вьетнам) — Иркутск.

Предмет биологического происхождения (который, как выяснилось в ходе дальнейшего досмотра, оказался чучелом крокодила) находился в сопровождаемом багаже жительницы Иркутска. Товар не был задекларирован, при этом женщина прошла по «зеленому» коридору. Разрешительных документов на ввоз чучела она также не предъявила. Женщина пояснила, что приобрела чучело во Вьетнаме на рынке Нячанг в качестве сувенира.

Проведенная экспертиза показала, что чучело изготовлено из гребнистого крокодила, относящегося к охраняемым видам. Он подпадает под действие Конвенции СИТЕС, так как этот вид крокодила находится под угрозой исчезновения.

В соответствии с таможенным законодательством чучело гребнистого крокодила ограничено к перемещению через границу Евразийского экономического союза. Ввозить такой товар возможно только при наличии специальных разрешительных документов.

Задача 30.

Попытка незаконного ввоза чучела крокодила была пресечена инспекторами таможенного поста Аэропорт Иркутск Иркутской таможни при осуществлении таможенного контроля багажа пассажиров, прибывших авиарейсом Камрань (Социалистическая Республика Вьетнам) — Иркутск.

Предмет биологического происхождения (который, как выяснилось в ходе дальнейшего досмотра, оказался чучелом крокодила) находился в сопровождаемом багаже жительницы Иркутска. Товар не был задекларирован, при этом женщина прошла по «зеленому» коридору. Разрешительных документов на ввоз чучела она также не предъявила. Женщина пояснила, что приобрела чучело во Вьетнаме на рынке Нячанг в качестве сувенира.

Проведенная экспертиза показала, что чучело изготовлено из гребнистого крокодила, относящегося к охраняемым видам. Он подпадает под действие Конвенции СИТЕС, так как этот вид крокодила находится под угрозой исчезновения.

В соответствии с таможенным законодательством чучело гребнистого крокодила ограничено к перемещению через границу Евразийского

экономического союза. Ввозить такой товар возможно только при наличии специальных разрешительных документов.

2.3 Критерии оценки сдачи итогового экзамена

Основными критериями оценки уровня подготовки и сформированности соответствующих компетенций выпускника являются:

- уровень усвоения обучающимся теоретических знаний, навыков и умений использовать их для решения профессиональных задач;
- степень владения профессиональной терминологией;
- логичность, обоснованность, четкость ответа;
- сочетание полноты и лаконичности ответа;
- сформированность компетенций (разносторонний анализ и раскрытие теоретического вопроса);
- ориентирование в нормативной, научной и специальной литературе культура ответа.

При проведении ИЭ устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников:

Оценка «отлично» — глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твердое знание основных положений и структуры конкретных дисциплин, заложенных в квалификационном задании, исчерпывающе, четко и логически излагает освоенный материал, дает полные правильные и конкретные ответы на все дополнительные вопросы председателя и членов экзаменационной комиссии; умеет тесно увязывать теорию с практикой, в ответах на вопросы демонстрирует свободное владение научным языком и терминологией в данной научной области.

Оценка «хорошо» — твердые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; демонстрирует последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; использование в необходимой мере в ответах знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы, правильно применяет теоретические положения в квалификационном задании, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, но возникают незначительные затруднения в логическом изложении изученного материала.

Оценка «удовлетворительно» — обучающейся имеет фрагментарные знания основного материала, знания важнейших разделов теоретического курса освоенных дисциплин и содержания лекционного материала, но не усвоил деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в освещении отдельных положений при дополнительных вопросах председателя и членов комиссии, при ответах на вопросы основная рекомендованная литература использована недостаточно.

Оценка «неудовлетворительно» — обучающейся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, демонстрирует неспособность выполнять перед ним квалификационные задания, с большими

затруднениями отвечает на дополнительные вопросы.

Соответствие между показателями для оценивания ожидаемых результатов, формируемым компетенциями, возможные уровни результатов и соответствующие им оценки представлены в таблице 2.

Таблица 2

Показатели для оценивания ожидаемых результатов образования. Формируемые компетенции.	Уровни результатов образования	Оценки
Уровень готовности к осуществлению правоприменительного вида профессиональной деятельности в соответствии с квалификацией УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Высокий	отлично
	Достаточный	хорошо
	Удовлетворительный	удовлетворительно
	Неудовлетворительный	неудовлетворительно

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ И ПОРЯДКУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Этапы и сроки подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Качественное выполнение ВКР в немалой степени зависит от правильной организации, своевременности и добросовестности ее выполнения.

Работа над ВКР включает несколько **этапов**:

- выбор темы;
- утверждение темы;
- формирование задания ВКР и графика выполнения ВКР совместно с руководителем ВКР;
- общее ознакомление с основной литературой по теме;
- составление развернутого плана работы и согласование его с руководителем ВКР;
- сбор подробного материала по теме и его изучение;
- обобщение и анализ материала;
- работа над черновым вариантом ВКР;
- предоставление чернового варианта по частям в надлежащем виде руководителю ВКР;
- работа над ВКР с учетом замечаний, рекомендаций и правок;
- предоставление окончательного варианта ВКР в оформленном виде руководителю ВКР для ознакомления и подготовки отзыва;

- рецензирование ВКР;
- предварительная защита ВКР;
- предоставление ВКР на кафедру для принятия решения о допуске ее к защите;
- подготовка тезисов выступления на защите ВКР;
- защита ВКР на заседании ИЭК;
- передача ВКР (текст, электронная версия) и сопутствующей документации на хранение.

Этапы и сроки подготовки и защиты ВКР

№ этапа	Наименования этапа и содержание работ	Срок выполнения	Ответственный/ участники	Входящие документы
1	Определение темы ВКР			
	Разработка и утверждение примерной тематики ВКР	Не позднее, чем за 9 месяцев до начала ИА	Ректор, проректор по научной работе, заведующий выпускающей кафедрой, ППС кафедр, обучающийся	Протокол заседания выпускающей кафедры. Протокол заседания Ученого совета. Приказ ректора
	Закрепление темы ВКР и руководителя за обучающимся	Не позднее, чем за 8 месяцев до начала ИА	Ректор, декан факультета, заведующий кафедрой, ППС кафедр, обучающийся	Личные заявления обучающихся. Приказ ректора.
2	Организация работы над ВКР			
	Формирование задания ВКР и графика выполнения ВКР	Не позднее 2-х недель после закрепления темы ВКР	Руководитель ВКР, обучающийся	Задание на ВКР. Календарный график выполнения ВКР
	Проведение консультаций	В течение всего периода выполнения ВКР	Руководитель ВКР, обучающийся	Протоколы заседаний выпускающей кафедры
	Предоставление текста руководителю ВКР в окончательной редакции	Не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР	Руководитель ВКР, обучающийся	Текст ВКР на бумажном носителе и в электронном виде.
3	Допуск к защите (предзащита)			

	Предзащита ВКР на кафедре	Не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР	Заведующий выпускающей кафедрой, ППС кафедры, руководитель ВКР, обучающийся	Текст ВКР. Отзыв руководителя. Справка о результатах проверки на неправомерные заимствования. Протокол заседания выпускающей кафедры
	Подготовка отзыва руководителя ВКР	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР	Руководитель ВКР	Отзыв. Подпись на титульном листе
	Подготовка рецензии на ВКР	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР	Рецензент ВКР	Рецензия на ВКР. Подпись на титульном листе ВКР
	Решение кафедры о рекомендации ВКР к защите	Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР	Руководитель ВКР	Выписка из протокола заседания выпускающей кафедры. Запись на титульном листе ВКР
	Передача ВКР и документации к ней в экзаменационную комиссию	Не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР	Заведующий выпускающей кафедрой, руководитель ВКР	Текст ВКР. Отзыв руководителя
4	Защита ВКР			
	Защита ВКР	По расписанию работы ИЭК	Члены экзаменационной комиссии, руководитель ВКР, обучающийся	Протокол заседания ИЭК по защите ВКР. Зачетная книжка (запись о теме ВКР и оценке ВКР). Учебная карточка.
5	Хранение ВКР			
	Передача ВКР (текст,	В течение трех дней после	Секретарь ИЭК	Архив ИДК

	электронная версия) и сопутствующей документации на хранение	защиты		
--	--	--------	--	--

Выбор темы выпускной квалификационной работы

Первоначальным, ответственным и важным этапом является продуманный выбор темы исследования. Тематика ВКР разрабатывается и ежегодно обновляется выпускающей кафедрой, утверждается Ученым советом и оформляется приказом ректора университета.

1. Тема ВКР должна быть актуальной. Предмет и объект научного поиска должны представлять исследовательский, научный интерес, быть актуальными и отличаться новизной, затрагивать текущие проблемы юриспруденции и наметить перспективные направления исследования. Выбор темы происходит на основе примерной тематики выпускных квалификационных работ, разрабатываемой кафедрой.

2. При выборе темы ВКР обучающийся может обращаться за консультациями к заведующему кафедрой. Обучающийся вправе предложить свою тему ВКР для включения в общую тематику ВКР кафедры, если обоснует ее актуальность, научную и практическую значимость, а также целесообразность разработки в качестве темы исследования.

3. После выбора темы ВКР обучающийся обращается к специалисту деканата своего факультета с заявлением об утверждении темы (Приложение 1). Запрещается дублирование тем в одной учебной группе.

4. Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению обучающегося, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой не позднее, чем 3 месяца до срока защиты. Все изменения утверждаются приказом ректора.

5. Темы ВКР предлагаются по следующему виду профессиональной деятельности:

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля.

6. Формулировка темы ВКР с указанием руководителя утверждается приказом ректора ИДК. ВКР, выполненные вне утвержденной тематики, допуску к защите не подлежат.

Контроль кафедры за подготовкой ВКР

1. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель ВКР из числа работников кафедр университета и при необходимости консультант (консультанты).

2. После утверждения темы и назначения руководителя обучающийся

получает на кафедре задание на ВКР (Приложение 2). Задание на ВКР составляется руководителем ВКР и выдается обучающемуся с указанием сроков начала и окончания работы. Задание подписывается руководителем ВКР и обучающимся. После завершения работы задание прилагается к выпускной квалификационной работе.

3. На основании задания обучающийся по согласованию с руководителем составляет календарный график подготовки выпускной квалификационной работы (Приложение 3).

4. Руководитель ВКР:

а) дает оценку и вносит коррективы в предложенный обучающимся проект плана работы, разбивки на разделы и подразделы, определяет их примерные объемы, сроки представления в первом варианте;

б) проверяет, насколько обстоятельно подобраны обучающимся научная литература, нормативные правовые акты и другие источники по теме, помогает выделить наиболее важные из них; ориентирует обучающегося на составление полной библиографии по теме, изучение практики и т.д.;

в) проводит консультации не реже 1 раз в месяц (по необходимости и чаще), на которых обсуждает с обучающимся проделанную работу, возникшие трудности, дает рекомендации по их преодолению;

г) представляет отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв) (Приложение 4).

5. Кафедра периодически заслушивает сообщения научных руководителей о ходе подготовки обучающимися ВКР. При необходимости обучающиеся могут приглашаться на заседание кафедры или на беседу к ее заведующему.

6. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

7. На последней странице текста ВКР обучающийся подтверждает самостоятельность выполнения ВКР (Приложение 6). Образец титульного листа ВКР (Приложение 5).

8. Руководитель ВКР проводит процедуру проверки оригинальности текста по программной системе для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз»

3.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

К ВКР предъявляются следующие общие требования:

- ориентирование ВКР на вид деятельности: деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля;

- включение в состав ВКР в качестве составных частей теоретических и практических материалов, собранных в период **прохождения производственной**

(преддипломной) практики;

- актуальность темы;
- обоснованность содержания, состоящая в раскрытии темы, адекватном использовании исследовательских приемов, отражении единства теории и практики и т. п.;
- комплексность постановки задачи или проблемы ВКР, предполагающая вместе с тем направленность на углубленную разработку одного или нескольких аспектов;
- использование знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- использование имеющихся общенаучных знаний, учебной, научной, художественной литературы и периодики, современной техники.

Структура ВКР, как правило, индивидуальна, но ее компоненты традиционны и включают: введение, 2-3 главы (теоретическая и одна-две главы практические), заключение, список литературы, приложения.

Объем ВКР должен составлять не менее 60-65 страниц и не более 70 страниц из расчета: 20-25 страниц – первая глава, 20-30 страниц – вторая глава, 5 страниц – введение, 3-5 страниц – заключение, 4-5 страниц – список литературы. Приложения в ВКР нумеруются, но не учитываются в общий объем работы.

Введение

Во Введении предлагается обоснование выбора темы (постановка проблемы), указывается объект и предмет изучения, определяется актуальность и новизна проблемы, предварительно оценивается теоретическая и практическая значимость, дается краткий или полный обзор литературы (историографическая справка). На этой основе формулируется цель и выдвигаются задачи. Затем предлагается характеристика основных и второстепенных источников, комментируются объем и пути анализа фактического материала. Тщательно обосновывается выбор методов исследования и устанавливаются заранее принципы, способы описания фактического материала. Дается также интерпретация основных рабочих терминов, наиболее активно употребляемых в работе, объясняется структура ВКР.

Актуальность – указание причин или факторов, благодаря которым возникает необходимость в данной работе.

Обоснование темы (постановка проблемы) состоит из описания проблемы и ее актуальности. Смысл постановки проблемы: убедить в том, что работа имеет право на существование, доказать, что проблема реально существует; показать, что есть необходимость, всеобщая заинтересованность в ее решении; доказать, что результаты работы будут полезны (в теоретическом и практическом смысле). Существует несколько способов обоснования темы:

- аргументация необходимости изучения данной темы с позиции теории или практики;
- раскрытие степени изученности проблемы и отражение ее в специальной литературе;
- обоснование темы и раскрытие потребности в специальном исследовании и т.д.

Объект – это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело. Объект представляет собой процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Он может находиться в области гражданского права, административного или конституционного права, финансового или уголовного права, в любой другой правовой либо иной сфере, связанной с профессиональной деятельностью юриста. Например, «...объектом работы выступают общественные отношения, возникающие в процессе деятельности таможенных органов».

Предмет является более узким понятием. Это та сторона, тот аспект, та точка зрения, «проекция», с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Предмет работы либо совпадает с ее темой (чаще всего), либо они очень близки по звучанию. Например, «...предметом исследования является таможенное правотворчество».

Гипотеза (в переводе с греческого означает «основание», «предположение») есть предположительное суждение о связи явлений. Гипотеза, обнаруживая переход от старого знания к новому, вступает в противоречие с имеющимися привычными представлениями. Гипотеза является важнейшей характеристикой научного исследования. При выдвижении гипотезы обучающийся должен достаточно хорошо ориентироваться в исследуемом объекте. Он должен представлять, в чем суть проблемы. Гипотеза есть предположительное знание, теория, не получившая еще своего подтверждения. Содержание гипотезы связано с проблемой исследования, оно восполняет недостающее для решения проблемы достоверное знание выдвинутым предположением. Гипотеза является проектом решения проблемы проводимого научного исследования. В исследовании гипотеза выступает допущением, которое может быть подтверждено или опровергнуто.

Цель – то, чего автор намерен достичь в своей работе. Цель исследования олицетворяет результаты исследования, вытекает из проблемы исследования. Представление о том, как достигается цель, выражается в виде конкретных задач. При определении цели следует избегать расплывчатых формулировок, т. е. в формулировании цели должно содержаться то, что можно себе реально представить.

Задачи – то, что необходимо сделать в работе, чтобы достичь цели; средства, пути, которыми она достигается. Обычно задачи формулируются способами, через которые осуществляется рассмотрение проблемы. Задачи исследования определяют промежуточные его результаты. Они конкретизируют те положения, которые составляют содержание выдвигаемой в исследовании гипотезы.

Задачи обычно касаются 5–7 аспектов, вытекающих из цели исследования:

1. Проанализировать теоретические положения, лежащие в основе данной проблемы.
2. Определить методики и процедуры исследования.
3. Проанализировать полученные результаты исследования.
4. Обобщить материалы теоретического анализа.
5. Сформулировать выводы по практической части исследования.

6. Разработать рекомендации.

Теоретическая база – основные исходные положения, опираясь на которые, автор строит собственные рассуждения. Она предполагает указания на научные произведения или школы, взгляды которых близки обучающемуся. Здесь же указываются используемые методы исследования.

Научная новизна – то новое, что вносит работа в теорию и практический анализ проблемы. Новыми могут быть тема (проблема), если к ней обращаются *впервые*, а также метод (подход) исследования. Новизна может проявляться в методиках и методических приемах, условиях их реализации и требует доказательства автором работы.

Теоретическая значимость – теоретическое значение работы. Теоретическая значимость определяет результаты, которые позволяют повысить эффективность теоретической деятельности по данной проблеме.

Практическая значимость – прикладное значение работы. Практическая значимость определяет результаты, которые позволяют повысить эффективность практической деятельности – повысить качество образования, оптимизировать тот или иной процесс и т.д.

Структура работы – описание того, из каких частей состоит ВКР, и их краткая характеристика.

В отдельных случаях подготовка ВКР может осуществляться без практических разработок исследуемой проблемы. Однако практическая часть в исследовании желательна, так как она свидетельствует о целостности и системности профессиональной подготовки.

Основная часть

Текст делится на главы, главы – на параграфы. Построение глав, их очередность зависят от логики изложения. Смысловая последовательность является непременным условием научного исследования. Каждая глава должна отличаться такими подзаголовками, которые при прочтении позволяют судить о логике изложения, являясь своеобразным сигналом смысловой цепочки. Естественно, что один параграф вытекает из другого, одна глава – из другой. Их названия не должны повторять название работы. Каждая из глав и каждый параграф завершаются краткими выводами – конспективными ответами на поставленные в параграфах вопросы. Выводы могут быть оформлены в виде тезисов. На основе выводов пишется Заключение.

Первую (теоретическую) главу обычно строят как историографическую в том случае, если история вопроса достаточно велика и выходит за рамки Введения. Она посвящается обзору и анализу литературы по данной проблеме. Здесь проводится анализ ситуации в избранной для исследования области юриспруденции, обосновываются *новые* пути решения соответствующих проблем. Главный вопрос этой главы: «Освещалась ли вообще эта проблема до настоящего момента и если рассматривалась, то *как?*».

В обзоре литературы решаются следующие задачи:

- обозначается место, которое занимает выбранная проблема среди других проблем юриспруденции;

- обнаруживается предыстория решения обозначенной проблемы: кто и что

делал, какие достижения имеются, какова успешность предпринимающихся авторами ранее попыток, в чем кроются причины неудач и пр.; выявляются степень изученности, новизна проблемы;

- освещается теоретическая значимость проблемы;

- демонстрируется способность ориентироваться в литературе по данной теме.

Необходимо выстроить расположение, продумать логику изложения материала. Логика обзора отражает логику последующего изложения в ВКР.

Главам, параграфам принято давать *содержательные* названия. Раздел, содержащий обзор литературы, необходимо озаглавить так, чтобы было понятно, о чем конкретно в нем пойдет речь. Обзор источников может содержаться в первой главе, но в названии главы словосочетание «литературный обзор» не употребляется. Если обзор литературы вошел во Введение, то первая глава работы может быть *теоретической*.

Следующая глава – *практическая*, в которой проблема рассматривается на анализе конкретных фактов, явлений юриспруденции. Эта глава должна отличаться доказательностью. Практическая глава – главная в исследовании: все предыдущие части ВКР являются подготовкой к ней – изучение истории, теории вопроса проводится для того, чтобы применить это изучение в конкретном, практическом анализе материала, в самостоятельном раскрытии проблемы.

В данной главе проводится эмпирическая проверка гипотезы – оценка ее правильности или ложности устанавливается практическим путем, на основе анализа данных, полученных в исследовании.

Методическая часть программы исследования включает в себя:

- анализ действующего законодательства и теоретических проблем правового регулирования предмета исследования, рассматриваются различия во взглядах ученых-правоведов, политиков, практических работников. Автор может выразить свое отношение к спорным теоретическим положениям, к нормам действующего законодательства и правоприменительной практики;

- анализ проблем практического применения действующего законодательства по предмету исследования на примере конкретного органа государственной власти, органа местного самоуправления, правоохранительных, судебных органов, коммерческих и некоммерческих организаций. Содержание данной главы показывает способность автора ВКР к научному анализу, самостоятельным рассуждениям и выводам.

Проведение эмпирической работы:

- особенно важно подойти к системному описанию нормативно-правовых источников, регулирующих рассматриваемую тему;

- уделить внимание законодательным коллизиям и пробелам;

- положения и факты работы проверяются на наличие расхождений и противоречий между ними;

- по возможности предложить пути их разрешения.

Подготовив эмпирический материал, исследователь подвергает его последовательной обработке. Выделяют ряд стадий:

- 1) описание способов обработки эмпирического материала, который будет получен в исследовании: качественная и количественная обработка собранных данных;

2) математико-статистические способы анализа данных, позволяющие упорядочить, классифицировать результаты исследования с тем, чтобы придать им обозримый вид;

3) таблицы, графики, схемы, которыми будет завершаться математико-статистическая обработка.

Интерпретация полученных данных после обработки и анализа является творческим процессом. При обсуждении результатов (после математической и графической обработки) следует показать связь результатов исследования с научными данными в литературе, объяснить возможные отклонения полученных данных; показать, какие закономерности получены в ходе исследования.

При анализе и обобщении полученных фактов необходимо логическое умозаключение. Анализируется завершенность каждой отдельной части работы и доказательность их как по отдельным положениям, так и в масштабах исследования в целом.

Заключение

Заключение должно содержать общие выводы, сделанные по результатам проведенного исследования. В заключении необходимо проанализировать проделанную работу, изложить в порядке проведения исследования промежуточные практические и теоретические результаты и выводы, обобщить их и сформулировать общий вывод по всей работе, оценив ее успешность, показать общий вывод в контексте складывающихся перспектив дальнейшего изучения, охарактеризовать его научную значимость и возможность практического применения. Желательно оценить не только главные итоги работы, но и побочные, второстепенные результаты, которые также могут обладать самостоятельным научным значением.

Следует указать пути и перспективы дальнейшего исследования темы, обрисовать задачи, которые еще предстоит решить.

Текст заключения должен быть написан так, чтобы выводы соотносились с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Основные выводы необходимо изложить в форме тезисов, в каждом из которых выделить и обосновать один конкретный вывод. Формулировки всех выводов должны быть предельно четкими, ясными, краткими и логически безупречными; давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Таким образом, заключение представляет собой окончательный, итоговый синтез всего ценного и значимого, существенного и нового, что содержится в ВКР.

Список литературы

После заключения дается список литературы, в котором указываются все использованные обучающимся источники в алфавитном порядке и пронумерованные. При этом:

- список использованной литературы должен в разумном соотношении содержать названия учебников и учебных пособий, монографий, научных статей и публикаций в специальных изданиях (сборниках научных статей вузов, профессиональной периодике и т. п.), авторефератов диссертаций, статистики,

если нужно – законодательных и нормативных правовых актов и пр. (в зависимости от предмета, по которому пишется ВКР и ее темы);

- число учебников и учебных пособий должно быть минимальным: ссылки на них можно делать при работе с терминологией, при отражении дискуссионных вопросов по теме ВКР. Но при этом ссылаться нужно не на название учебника, а на его автора;

- основной акцент следует делать на монографии, научные статьи и публикации, а также на фактические и практические материалы (статистику, аналитику, опыт работы в исследуемой сфере и т. д.). Это повышает научную и практическую ценность ВКР;

- не менее 80% названий в списке использованной литературы в ВКР должны датироваться пятью последними годами. Это также относится и к учебникам и учебным пособиям;

- при разработке определенных тем в ВКР бывает просто необходимо ссылаться на авторов и их работы прежних лет (1950-х – 1990-х гг. и даже ранее). Однако при этом обязательно нужно отразить современное состояние вопроса и привести в списке использованной литературы новые издания;

- если ВКР написана по правовым источникам (законам, нормативным правовым актам), то в списке использованной литературы обязательным является указание на последнюю редакцию правового акта (помимо источника его первой публикации). Без этого можно будет подумать, что обучающийся пользовался устаревшей или недействующей редакцией документа.

Приложения

В Приложения выносятся за пределы основного текста материалы вспомогательного характера:

- схемы (Приложение 9);

- таблицы, графики и другие справочные материалы, содержание которых необязательно для понимания основного текста (Приложение 10);

- иллюстрации, скрин-шоты, сканированные копии документов, необходимые для демонстрации основного содержания исследования.

В основной текст помещаются лишь те таблицы и документы, без которых трудно проследить логику изложения, а также те, которые подробно обсуждаются в тексте. Материалы, только упоминаемые в тексте, лучше вынести в приложения.

3.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Общие правила оформления выпускной квалификационной работы

Для оформления ВКР используются общие требования, предъявляемые к оформлению научных работ.

Текст работы должен быть напечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (210×297 мм) через 1,5 интервала в текстовом редакторе MS Word шрифтом Times New Roman 14 пт. Выравнивание осуществляется по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Интервалы между абзацами – 0 пт. Иллюстративный материал (таблицы, диаграммы и т. п.) в необходимых случаях допускается приводить на бумаге большего формата.

Страницы должны иметь следующие поля: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Колонтитулы: верхний – 12,5 мм, нижний – 10 мм.

Все страницы ВКР, включая приложения, должны иметь общую нумерацию по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений, т.е. соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Страницы, на которых расположены только таблицы, схемы и т.п., входят в общую нумерацию страниц.

Номер страницы следует проставлять посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами без точки и других знаков. Номер на титульном листе не ставится, первой страницей, на которой ставится номер, является оглавление (номер страницы 2). Образец оформления титульного листа приведен в Приложении 6. В Приложении 7 содержится образец оформления последней страницы ВКР.

Каждый заголовок первого уровня и следующий за ним текст начинаются с новой страницы (с помощью разрыва страницы). К заголовкам первого уровня относятся: оглавление, введение, названия глав, заключение, список использованной литературы, приложение. Они печатаются прописными буквами, жирным шрифтом, без точки в конце, выравниваются по центру, переносы в заголовках не допускаются.

Названия параграфов печатаются сразу после названия глав жирным шрифтом, выравниваются по центру, имеют только первую букву прописную, остальные – строчные. Между названием главы, названием параграфа и текстом необходимо делать интервал, равный одной строке (или 12 пт).

Главы и параграфы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер параграфа начинается с номера главы, затем ставится номер параграфа по порядку (например, 1.2. – второй параграф первой главы).

В тексте не допускается одновременное применение различных форм кавычек и тире (либо «», либо “”, а также либо –, либо —).

Некоторые элементы текста требуют набора через неразрывный пробел. *Неразрывный пробел* – элемент компьютерного набора текстов, отображающийся внутри строки подобно обычному пробелу, но не позволяющий программам отображения и печати разорвать в этом месте строку. Используется для автоматизации верстки, правила которой предписывают избегать разрыва строк в известных случаях (большой частью для удобочитаемости). В программе MS Word он образуется одновременным нажатием клавиш ctrl+shift+пробел.

Применение неразрывного пробела:

- между двумя инициалами и между инициалами и фамилией («В. Ю. Дианова»);

- между сокращенными обращениями и фамилией («г-н Булавин»), а также после географических сокращений («г. Москва», «о-в Куба»);

- между знаками номера и параграфа и относящимся к ним цифрам («№ 8», «§ 104»);

- между числами и относящимися к ним единицами измерения («12 кг», «1981 г.»);

- между группами цифр в многозначных числах по три цифры справа налево, начиная с пятизначных чисел («2 132 128 байт»);

- перед номерами версий программных продуктов и частями их названий, состоящими из цифр или сокращений («Windows XP», «GNOME 2.8»).

Без пробелов набираются такие комбинации:

- знак препинания и предшествующий текст;
- многоточие в начале предложения и последующий текст;
- тире после точки или запятой;
- тире между числами;
- точка или запятая после знака сноски;
- кавычки или скобки и заключенный в них текст;
- кавычки или скобки и знаки препинания;
- двойные знаки номера и параграфа;
- число перед знаком процента или промилле;
- число перед знаком градуса, минуты, секунды или терции;
- дефис и смежные элементы;
- буквенно-цифровые обозначения.

Запрещается перенос следующих комбинаций:

- сокращения, подобные и т. д.;
- фамилия и инициалы;
- число и относящееся к нему слово;
- знак номера или параграфа и число;
- обозначение пункта списка и последующий текст.

Правила оформления содержания

Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется заглавными буквами посередине строки.

Содержание включает введение, наименования всех глав, параграфов, пунктов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Правила оформления основного текста

В технике оформления основного текста особое внимание необходимо уделить следующим моментам:

- оформление библиографических ссылок (Приложение 13);
- оформление таблиц и иллюстраций (Приложение 10);
- правила сокращения слов (Приложение 11);
- оформление схем (Приложение 9).

Правила оформления списка литературы

Обязательной составной частью ВКР является список литературы, использованной при ее создании. Он состоит из совокупности библиографических записей, включающих описания использованных или цитированных произведений печати и других документов. Такой список помещается за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить источниковедческую базу исследования и составить представление о научных позициях автора.

Список литературы должен называться «Список литературы».

Государственного стандарта по оформлению списка литературы нет, но существует общепринятая практика. Например, принято источники в списке литературы располагать в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи). При этом независимо от алфавитного порядка впереди обычно идут нормативные акты. Исходя из этого можно считать устоявшимся правилом следующий порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- книги и печатная периодика;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т. е. интернет-источники).

В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках (также по алфавиту).

Нормативные акты располагаются в следующем порядке:

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;

- Конституция России;
- Международные конвенции и соглашения;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;

- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);
- законодательные акты, утратившие силу.

Федеральные законы следует записывать в формате:

Федеральный закон от [дата] № [номер] «[название]» // [официальный источник публикации, год, номер, статья].

Законы располагаются не по алфавиту, а по дате принятия (подписания Президентом России) – впереди более старые.

Если при написании работы использовался законодательный сборник или издание отдельного закона, в список литературы все равно следует записать закон (приказ и т. п.) с указанием официального источника публикации. Для федеральных актов такими источниками являются: «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета», «Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации» и др.

Библиографическое описание на книгу или любой другой документ составляется по определенным правилам. Оно содержит библиографические сведения о документе, приведенные в определенном порядке, позволяющие идентифицировать документ и дать его общую характеристику.

Краткая схема библиографического описания (описание состоит из обязательных элементов) схематично может быть представлена следующим

образом:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Выходные данные. – Объем.

Заголовок – это элемент библиографической записи, расположенный перед основным заглавием произведения.

Он может содержать имя лица (*имя лица* – условно применяемое понятие, включающее фамилию, инициалы или имя и отчество, псевдоним, личное имя или прозвище в качестве фамилии), наименование организации, унифицированное заглавие произведения, обозначение документа, географическое название, иные сведения. Заголовок применяют при составлении записи на произведение одного, двух и трех авторов. Если авторов четыре и более, то заголовок не применяют, запись составляют под заглавием произведения.

При наличии двух и трех авторов указывают только имя первого автора или выделенного на книге каким-либо способом (цветом, шрифтом). Имена всех авторов приводят в библиографическом описании в сведениях об ответственности.

Основным заглавием является заглавие книги или статьи, а *сведением, относящимся к заглавию*, – пояснение жанра, типа издания, например, сборник статей, учебное пособие и т. п.

Сведения об ответственности – это сведения о соавторах, переводчиках, редакторах и/или о той организации, которая принимает на себя ответственность за данную публикацию.

Сведения об издании включают качественную и количественную характеристику документа – переработанное, стереотипное, 2-е и т. п.

Выходные данные – это наименование города, издательства, где опубликована книга, и года издания. Москва, Ленинград, Санкт-Петербург, Лондон, Париж и Нью-Йорк сокращаются (М., Л., СПб., L., P., N-Y.). Все остальные города пишутся полностью (Новосибирск, Киев). Названия издательств сокращаются в соответствии с ГОСТом. Названия издательств книг, опубликованных до 1917 года, пишутся полностью. Дата для книги означает год издания.

Объем – это количество страниц или страницы, на которых опубликована статья в журнале или сборнике. Примеры библиографических описаний представлены в Приложении 13.

Особенности ссылок на электронные ресурсы

В области примечаний приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций *электронного ресурса*. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дата обращения к документу. Например, для затекстовой ссылки:

65. Зубач А. В. Институты Таможенное право [Электронный ресурс] : состояние проблемы и перспективы исследований // Вестн. РФФИ. – 2018. – № 2. URL: <http://www.rfbr.ru/pics/22394ref/file.pdf> (дата обращения : 07.06.2018).

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы

из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «КонсультантПлюс», «EBSCO», «ProQuest», «Интегрум» и т. п.), например, для подстрочной ссылки:

⁵ Порядок исчисления таможенных платежей при таможенной процедуре экспорт [Электронный ресурс] : указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 мая 2018 г. № 1-49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

При наличии сведений о дате последнего обновления или пересмотра сетевого документа ее указывают в ссылке, предваряя соответствующими словами «Дата обновления» («Дата пересмотра» и т. п.). Дата включает в себя день, месяц и год, например, для затекстовой ссылки:

114. Таможенные платежи // Новая Россия: [библиогр. указ.] / сост. : Б. Берхина, О. Коковкина, С. Канн ; Отд-ние ГПНТБ СО РАН. Новосибирск, [2003 –]. Дата обновления : 6.03.2014. URL: <http://www.prometeus.Nsc.ru/biblio/Newrus/egrowth.ssi> (дата обращения : 22.03.2015).

После электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов «дата обращения» указывают число, месяц и год, например:

⁵ Валютный контроль в рамках Евразийского экономического союза : форум // Богородск – Ногинск. Богородск : сайт. Ногинск, 2018. URL: <http://www.bogorodsk-Noginsk.ru/forum/> (дата обращения: 20.05.2018).

46. Инвестиции останутся сырьевыми // PROGNOSIS.RU: ежедн. интернет-изд. 2015. 25 янв. URL: <http://www.prognosis.ru/print.html?i> (дата обращения: 15.01.2016).

Правила брошюровки выпускной квалификационной работы

ВКР должна быть в твёрдом переплёте (в папке), обязательно прошита (не на кольцах) или переплетена.

ВКР брошюруется в следующем порядке:

- задание на ВКР (Приложение 2) (в файле);
- календарный график выполнения ВКР (Приложение 3) (в файле);
- характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения производственной (преддипломной) практики (в файле);
- отзыв руководителя ВКР (бланк) (Приложение 4) (в файле);
- рецензия на ВКР (бланк) (Приложение 7) (в файле);
- титульный лист (Приложение 5);
- перечень принятых сокращений (при необходимости) (Приложение 11);
- содержание;
- текст работы (Введение, 1-я глава – теоретическая, 2-я глава – практическая, заключение);
- перечень принятых терминов (при необходимости) (Приложение 12);
- список литературы;
- последний лист выпускной квалификационной работы, подтверждающий самостоятельность выполнения ВКР;
- приложения (при необходимости);

- справка антиплагиат (в файле);
- электронный носитель с текстом ВКР (CD-диск), закрепленный с внутренней стороны папки.

Папка для ВКР должна быть подписана (ФИО) на боковой стороне переплета.

В электронную информационную образовательную среду вуза ВКР загружается с отсканированным полностью оформленным титульным листом.

3.4. Защита выпускной квалификационной работы

Предварительная защита выпускной квалификационной работы

Предварительная защита проходит в виде устного выступления обучающегося перед научным руководителем и небольшой аудиторией, состоящей из научного руководителя, преподавателей кафедры и сокурсников.

Для допуска к предварительной защите обучающийся должен иметь готовую ВКР, проверенную и одобренную научным руководителем. Кроме текста ВКР необходимо иметь презентацию. Обучающийся обязан подготовить текст доклада для выступления перед аудиторией.

Доклад, озвученный на предварительной защите, должен содержать ключевые идеи, отображенные в ВКР. Общая продолжительность доклада на предварительной защите не превышает 10 минут.

Во время презентации работы считается допустимым спрашивать мнение преподавателя по некоторым вопросам.

Доклад обучающегося на предварительной защите должен иметь следующую структуру:

- вступление. Продолжительность этой части доклада составляет от полутора до двух минут. За это время обучающийся знакомит слушателей с формулировкой темы ВКР и раскрывает актуальность исследования с научной и практической точки зрения;

- озвучивание целей и задач, поставленных в ВКР, объект, предмет исследования, гипотезы, новизны работы, теоретической и практической значимости. На эту часть предварительной защиты отводится от двух до трех минут доклада;

- методики проведенных исследований, позволивших разрешить поставленные задачи. Эта часть доклада в обязательном порядке сопровождается иллюстрационным материалом. Все тезисы подтверждаются таблицами, графиками и схемами;

- структура работы. Работа состоит из введения, двух глав (по три параграфа в каждой), заключение, списка литературы, приложения;

- анализ результатов исследования;

- рекомендации;

- выводы. Данная часть выступления подводит черту под итогами работы и резюмирует полученные в ходе выполнения ВКР результаты.

В докладе неуместно использование единственного числа: «я провел изыскания», «я выполнил работу», лучшей формой принято считать множественное число: «мы провели изыскание», «была выполнена работа по...»,

«по нашему мнению...» и так далее.

Рекомендация ВКР к защите

Результатом предварительной защиты является решение кафедры о рекомендации ВКР к защите, которое подтверждается соответствующей записью на титульном листе.

Решение о рекомендации ВКР к защите принимает заведующий кафедрой после проверки устранения недостатков работы.

Решение принимается большинством голосов. Преподаватель кафедры не вправе воздержаться от голосования. В случае равенства голосов голос заведующего кафедрой становится решающим. Преподаватель кафедры, не согласный с решением большинства, вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к протоколу.

Решение кафедры оглашается выпускнику в тот же день. Решение оформляется выпиской из протокола заседания кафедры, которая передается в деканат не позднее следующего дня после заседания кафедры.

Решение рекомендовать ВКР к защите является основанием для издания деканом распоряжения по факультету о допуске обучающихся к защите ВКР.

Обучающиеся, не представившие в установленный срок ВКР, получившие неудовлетворительную оценку или не защитившие их по неуважительной причине, считаются не прошедшими итоговую аттестацию и отчисляются из университета.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ИЭК

Защита выпускных работ включает публичную защиту и принятие ИЭК решения о присвоении квалификации каждому аттестуемому выпускнику.

Защита проводится на открытых заседаниях ИЭК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством вуза в торжественной обстановке, публично. Дата, время и место работы комиссии сообщаются обучающимся заранее.

В начале работы комиссии Председатель ИЭК представляет обучающимся и присутствующим членам комиссии с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, должности, которую они занимают в соответствии с приказом ректора ИДК. Затем объясняет процедуру защиты и регламент работы ИЭК.

Объявляя защиту каждой выпускной квалификационной работы, Секретарь ИЭК называет фамилию, имя и отчество обучающегося, тему его работы, а также время, отводимое на доклад. Члены комиссии, задавая вопросы, также обращаются к обучающимся по имени и отчеству.

Схематично процедура защиты включает следующие стадии:

- рекомендованное время выступления обучающегося по теме выпускной квалификационной работы – 7–10 минут. В докладе с использованием презентации и других материалов кратко излагаются актуальность работы, цель и задачи, структура работы, освещается научная и практическая значимость полученных результатов, формулируются рекомендации и выводы;

- ответы на вопросы Председателя, членов комиссии и других

присутствующих;

- оглашение отзыва руководителя ВКР, справки о внедрении ее результатов (при наличии);

- выступление руководителя выпускной квалификационной работы и других лиц, присутствующих на защите, если они просят слова;

- ответы обучающегося на критические замечания руководителя и других лиц, принимающих участие в обсуждении выпускной квалификационной работы.

После публичного заслушивания всех выпускных квалификационных работ, представленных на защиту, проводится закрытое заседание экзаменационной комиссии, на котором обсуждаются результаты прошедших защит, выносятся общая оценка каждому обучающемуся: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Оценка определяется простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равенстве голосов решающим является голос Председателя). Одновременно принимаются рекомендации о практическом использовании полученных в выпускной квалификационной работе результатов.

По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание комиссии, на которое вместе с обучающимися приглашаются все желающие. Председатель кратко подводит итоги и объявляет оценки по защищенным на данном заседании выпускным работам и другие результаты, в том числе о присуждении (не присуждении) выпускнику квалификации-«специалист».

В случае неудовлетворительной оценки, полученной на защите выпускной квалификационной работы, экзаменационная комиссия устанавливает, может ли обучающийся представить ту же работу после доработки к повторной защите не ранее, чем через год, или он должен разработать новую тему, которую также будет защищать через один год.

Обучающемуся, не защитившему выпускную квалификационную работу повторно, вместо диплома о присвоении квалификации выдается справка об обучении установленного образца.

Обучающийся имеет право подать апелляцию в случае несогласия с выставленной оценкой в связи с нарушением процедуры защиты ВКР. Апелляция подается в день защиты после объявления итогов защиты. В этот же день ИЭК рассматривает апелляцию и сообщает свое решение. Решение ИЭК по апелляции является окончательным.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом плане ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию, а также представлены к участию в конкурсе научных студенческих работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру.

IV. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

**Компетенции, закрепленные за защитой выпускной квалификационной
работы**

В связи с тем, что все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа специалитета, включаются в набор требуемых результатов освоения программы специалитета (п. 5.1. ФГОС ВО), за защитой ВКР закреплены следующие компетенции:

Универсальные компетенции: УК-1; УК-2; УК -3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9, УК-10.

Общепрофессиональные компетенции: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6.

Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности: совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля): ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4.

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом характеристики профессиональной деятельности выпускника в период прохождения преддипломной практики и отзыва руководителя ВКР.

При оценке сформированности компетенций выпускников на защите ВКР рекомендуется учитывать сформированность следующих составляющих компетенций:

- полнота знаний – оценивается на основе теоретической части работы и ответов на вопросы;
- наличие умений (навыков) – оценивается на основе эмпирической части работы и ответов на вопросы;
- владение опытом, проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию – оценивается на основе содержания ответов на вопросы.

По результатам защиты ВКР оформляется оценочный лист с указанием оценки и уровня сформированности компетенций.

Критерии оценки результатов защиты ВКР	Компетенции
Актуальность и новизна темы	УК-1, УК-2, УК-3
Достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме	ОПК-1, ОПК-2
Практическая значимость ВКР	УК-8, УК-9, ОПК-4, ПК-3
Соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором, а также соответствие объекта исследования месту прохождения преддипломной практики	УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1, ПК-3
Использование при написании ВКР материала, полученного в ходе прохождения преддипломной практики, достаточность собранных эмпирических	УК-1, УК-4, УК-5, УК-10, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3,

данных для выполнения поставленных задач ВКР	ПК-4
Глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов и выводов	УК-1, УК-7, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы	УК-5, УПК-2, ОПК-3, ОПК-6
Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы членов ИЭК и замечания рецензентов	УК-3, УК-5, УК-6, УК-7, УК-9, ОПК-2, ОПК-4
Качество презентации ВКР	УК-3, ОПК-2, ОПК-3

Оценка за ВКР может быть снижена в следующих случаях:

1. Оформление:

- наличие неисправленных опечаток и пропущенных строк;
- отсутствие названий таблиц, графиков, гистограмм;
- отсутствие пояснений и условных обозначений к таблицам и графикам;
- отсутствие авторской интерпретации содержания таблиц и графиков;
- отсутствие в работе «Введения», «Заключения», или и того и другого;
- наличие ошибок в оформлении библиографии;
- пропуск в оглавлении отдельных параграфов, глав.

2. Недостатки основной части работы:

- использование устаревших источников и материалов;
- наличие фактических ошибок в изложении чужих экспериментальных результатов или теоретических позиций;
- отсутствие упоминаний важных литературных источников, имеющих прямое отношение к решаемой проблеме и опубликованных в доступной для обучающегося литературе не менее двух лет назад (доступность литературы обоснована наличием текстов в научных библиотеках г. Москвы);
- использование больших кусков чужих текстов без указания их источника (в том числе – ВКР других обучающихся);
- отсутствие анализа зарубежных работ, посвященных проблеме исследования;
- отсутствие анализа отечественных работ, посвященных проблеме исследования;
- теоретическая часть не завершается выводами и формулировкой предмета собственного практического исследования;
- название работы не отражает её реальное содержание;
- работа распадается на две разные части: теоретическую и практическую, которые плохо состыкуются друг с другом;
- имеет место совпадение формулировки проблемы, цели, задач работы;
- в работе отсутствует интерпретация полученных результатов, выводы построены как констатация первичных данных;

- полученные результаты автор не пытается соотнести с результатами других исследователей, чьи работы он обсуждал в теоретической части;
- автор использует данные других исследователей без ссылки на их работы, где эти результаты опубликованы.

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Описание критериев оценивания защиты ВКР	Оценка ВКР/ Уровень сформированности компетенций
<ul style="list-style-type: none"> – Тема работы соответствует проблематике направления; – в работе правильно определены объект и предмет исследования; – в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей развития и знание практики; – содержание работы показывает, что цели исследования достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение; – сбор фактического материала осуществляется с использованием адекватных методов и методик; – анализ фактического материала осуществляется с применением средств; – фактический материал репрезентативен (по числу использованных методик и объему выборки); – в работе отсутствуют фактические ошибки; – в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы; – отсутствуют элементы плагиата; – оформление работы соответствует требованиям; – структура работы отражает логику изложения процесса исследования; – в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы; – в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок; – список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического 	<p style="text-align: center;">«ОТЛИЧНО»</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Уровень сформированности компетенций «ВЫСОКИЙ»</p>

<p>описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей; – язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка; – обучающийся демонстрирует знание терминологической базы исследования, умение оперировать ею; – умение пользоваться научным стилем речи; – умение представить работу в научном контексте; – умение концептуально и системно рассматривать проблему исследования; – имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР; – имеется положительная рецензия на ВКР; – обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; – обучающийся на защите проявил достаточное понимание практических проблем, связанных с темой исследования; – доклад/презентация полно, аргументированно и наглядно представляет результаты исследования; – обучающийся отвечает на все заданные вопросы правильно, предоставляя полную и развернутую информацию. 	
<ul style="list-style-type: none"> – Содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»; – анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»; – фактический материал в целом репрезентативен; – структура работы в основном соответствует изложенным требованиям; – выводы и/или заключение работы не полны; – оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям; – работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности; 	<p style="text-align: center;">Оценка «ХОРОШО» / Уровень сформированности компетенций «ПРОДВИНУТЫЙ»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует знание основных исследуемых понятий, умение оперировать ими; – обучающийся демонстрирует умение анализировать информацию в области предмета исследования; – обучающийся демонстрирует умение защитить основные положения своей работы; – на защите проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; – обучающийся на защите не проявил достаточного понимания практических проблем по теме исследования; – допускает единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности; – имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР; – имеется положительная рецензия на ВКР; – обучающийся отвечает на большую часть (порядка 70%) заданных вопросов членов ИЭК правильно. 	
<ul style="list-style-type: none"> – Содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»; – обучающийся на защите не проявил достаточного знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; – фактический материал недостаточно репрезентативен (по числу использованных методик или по объему выборки); – анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов; – исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме; – в работе допущен ряд фактических ошибок; – отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования; – список использованной литературы содержит недостаточное число источников, доля современных источников не соответствует требованиям; – оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям; 	<p style="text-align: center;">Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» » /</p> <p style="text-align: center;">Уровень сформированности компетенций «Пороговый»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; – список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников; – речь обучающегося не соответствует нормам русского научного стиля речи; – на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования; – обучающийся демонстрирует компилятивность теоретической части работы, недостаточно глубокий анализ материала; – обучающийся на защите демонстрирует посредственную защиту основных положений работы; – имеются стилистические и речевые ошибки; – имеется положительный отзыв руководителя ВКР о работе обучающегося в период написания ВКР; – имеется положительная рецензия на ВКР; – обучающийся при ответе на вопросы членов ИЭК допускает ошибки, неточности. 	
<ul style="list-style-type: none"> – Содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»; – в работе установлены части, написанные иным лицом; – работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования; – сбор и анализ фактического материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер; – в работе много фактических ошибок; – фактический материал недостаточен для раскрытия заявленной темы; – структура работы нарушает требования к изложению хода исследования; – выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы; – список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования, отсутствуют современные источники; 	<p style="text-align: center;">Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬ НО» /</p> <p style="text-align: center;">Уровень сформированности компетенций «НЕДОСТАТОЧНЫЙ»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям; – в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; – список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников; – язык не соответствует нормам русского научного стиля речи; – на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования; – доклад/ презентация не отражает результатов исследования; – имеется отрицательная рецензия на ВКР; – обучающийся не способен (отказывается) ответить на вопросы членов ИЭК. 	
--	--

Результаты защиты ВКР заносятся в оценочный лист (Приложение 8).

Защита выпускной квалификационной работы оценивается с учетом:

1. Содержания и формальных критериев ВКР.
2. Отзыва руководителя ВКР.
3. Рецензии на ВКР.
4. Качества презентации ВКР и ответов обучающегося на вопросы членов ИЭК.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены экзаменационной комиссии на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

После окончания защиты выпускных квалификационных работ экзаменационной комиссией на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение об уровне сформированности компетенций, выносимых на итоговую аттестацию, и выставляется соответствующая оценка.

В качестве типовых контрольных заданий для оценки освоения образовательной программы приведены темы ВКР. На основании защиты ВКР ИЭК судит о том, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Решение о соответствии компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы «Таможенные платежи и валютный контроль» при защите выпускной квалификационной работы принимается членами экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа должна иметь положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами, но имеет недостаточный уровень анализа результатов. Работа должна иметь положительные отзывы научного руководителя и рецензента. Доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ результатов исследования, невысокий уровень теоретического обзора рассматриваемой темы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения и выводы. В отзывах научного руководителя и в рецензии на ВКР имеются особые замечания по содержанию работы. Доклад структурирован, не логичен, не полностью отражает суть работы, даны ответы на большинство вопросов членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не содержит анализа проведенных исследований, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки, имеются замечания к презентационному материалу.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их

индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида или лица с ОВЗ продолжительность сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

В заявлении указывается необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами Итогового экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ИЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ИЭК, заключение председателя ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии)

Порядок рассмотрения апелляций регулируется локальным нормативным актом АНО ВО «ИДК».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Учебная дисциплина Валютное регулирование и валютный контроль:

Основная литература:

1. Алонцева, Е. А. Валютное регулирование в экономике РФ : учебное пособие / Е. А. Алонцева. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 91 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90462.html>
2. Торговые ограничения. Экспортный и валютный контроль : учебник / П. А. Баклаков, А. Р. Гладков, О. Г. Карпович [и др.] ; под редакцией В. Б. Мантусова. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 464 с. — ISBN 978-5-9590-0966-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84867.html>
3. Тотчиев, Ф. Г. Валютное регулирование и валютный контроль : учебное пособие / Ф. Г. Тотчиев. — Владикавказ : Владикавказский институт управления, 2011. — 294 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57826.html>

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е. А. Регулирование банковской деятельности, денежного обращения и валютных операций: конспект лекций : учебное пособие / Е. А. Бочкарева, И. В. Сурина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-93916-767-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94195.html>
2. Валютный контроль при импорте / . — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 155 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/14499.html>
3. Валютный контроль при осуществлении внешнеторговых сделок : общие вопросы / . — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 1904 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/14500.html>
4. Валютный контроль при экспорте / . — Саратов : Вузовское образование, 2013. — 6426 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/14501.html>
5. Корнийчук, Г. А. Комментарий к Федеральному закону от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» / Г. А. Корнийчук. — Москва : Ось-89, 2006. — 168 с. — ISBN 5-98534-341-3. —

Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1292.html>

6. Скудалова, Т. В. Валютное регулирование в Таможенном союзе : учебное пособие / Т. В. Скудалова, Е. А. Чернышевская. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-0751-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69698.html> бразовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94195.html>

2.Учебная дисциплина Таможенные платежи:

Основная литература

1. Таможенные платежи : учебное пособие / Г. А. Абрамова, А. С. Логинова, Е. Ю. Ливанова, Т. С. Морозова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-6043433-0-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89201.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Тимофеева, Е. Ю. Таможенные платежи : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Тимофеева ; под ред. Т. С. Кулаковой. — 2-е изд. — СПб. : Интермедия, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-4383-0091-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82295.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Игнатова, И. В. Практикум по таможенным платежам : учебное пособие / И. В. Игнатова. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2019. — 165 с. — ISBN 978-5-4377-0134-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83926.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Жикина, О. В. Таможенное регулирование и таможенные платежи : учебное пособие / О. В. Жикина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-7937-1662-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103975.html> (дата обращения: 30.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Соловьев, В. В. Таможенные платежи : учебное пособие / В. В. Соловьев, Н. В. Полежаева. — СПб. : Интермедия, 2017. — 144 с. — ISBN 978-5-4383-0075-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82296.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Лузина, Т. В. Практикум по таможенным платежам в отношении товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу

евразийского экономического союза физическими лицами : учебное пособие / Т. В. Лузина. — СПб. : Троицкий мост, 2018. — 135 с. — ISBN 978-5-4377-0103-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70676.html> (дата обращения: 29.09.2019). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Учебная дисциплина Таможенное право

Основная литература

1. Таможенное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили, М. М. Рассолов, И. Б. Кардашова [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолов, Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — ISBN 978-5-238-01752-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71114.html>
2. Чермянинов, Д. В. Таможенное право : учебник / Д. В. Чермянинов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 438 с. — ISBN 978-5-4497-0055-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84399.html>

Дополнительная литература

1. Гречкина, О. В. Административно-деликтное производство по делам о нарушении таможенных правил : монография / О. В. Гречкина, С. А. Ческидова. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-1010-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93168.html>
2. Киясаханов, И. Ш. Таможенное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И. Ш. Киясаханов, И. Б. Кардашова, С. Н. Бочаров. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01840-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71063.html>

Автор (составитель):

Программа разработана на кафедре экономики и финансового права



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Кафедра экономики и финансового права

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

Зав. кафедрой _____
от обучающегося группы _____

« ____ » 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы: _____

и руководителя _____

Обучающийся _____ Дата _____
(подпись)

Отметки кафедры:

Утвердить руководителем выпускной квалификационной работы _____

(фамилия, инициалы)

(ученая степень, ученое звание)

Телефон руководителя выпускной квалификационной работы _____



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Кафедра экономики и финансового права

Специальность: **38.05.02 Таможенное дело**
Специализация: «Таможенные платежи и валютный контроль»

Утверждаю
Зав. кафедрой
« ____ » _____ 202_ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Обучающемуся _____
(Фамилия, имя, отчество)

1. Тема ВКР:

2. Срок сдачи ВКР:

3. Исходные данные по работе: фундаментальные научные труды, учебная литература, справочная литература, нормативные правовые документы, документы организации-базы преддипломной практики

4. Содержание ВКР:

Введение

Глава 1.

Глава 2.

Глава 3.

Заключение

5. Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов):

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

Дата выдачи задания _____

Руководитель ВКР _____
(подпись) (ученая степень, ученое звание, фамилия И.О.)

Задание принял к исполнению _____
(подпись) (фамилия И.О.)

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

№ раздела	Содержание раздела	Срок	
		Начала	Окончания
1	Подбор и изучение литературы		
2	Разработка 1-й главы		
3	Проверка 1-й главы руководителем и доработка ее по замечаниям руководителя		
4	Разработка 2-й главы		
5	Проверка 2-й главы руководителем и ее доработка		
6	Разработка 3-й главы (если предусмотрена)		
7	Проверка 3-й главы руководителем и ее доработка		
8	Написание введения и заключения, представление законченной работы руководителю		
9	Проверка руководителем законченной работы		
10	Доработка ВКР по замечаниям руководителя и оформление работы		
11	Представление законченной работы на кафедру		

Руководитель ВКР _____
 (подпись) _____ (ученая степень, ученое звание, фамилия
 И.О.)

Обучающийся _____
 (подпись) _____ (фамилия И.О.)



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Кафедра экономики и финансового права

Специальность: **38.05.02 Таможенное дело**
Специализация: «Таможенные платежи и валютный контроль»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

Обучающийся _____
(Фамилия, имя, отчество)

Учебная группа _____
Руководитель ВКР _____
(должность, ученая степень и звание)

(Фамилия, имя, отчество)

ТЕКСТ ОТЗЫВА

Подпись _____ Дата _____

Отзыв руководителя – это упорядоченное перечисление качеств выпускника, выявленных в ходе выполнения ВКР. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания ВКР требованиям ФГОС ВО к выпускной квалификационной работе по данному направлению подготовки.
2. Оценка личностных качеств выпускника: самостоятельность, инициативность, ответственность, умение организовать свой труд.
3. Способность делать теоретические обобщения и практические выводы в процессе анализа поставленных в ВКР вопросов.
4. Способность к проведению экспериментов и оценке их результатов (если они предусмотрены заданием).
5. Степень усвоения, способность и умение использовать знания по дисциплинам в работе над ВКР.
6. Качества, особо выделяющие работу обучающегося.
7. Другие вопросы по усмотрению руководителя.



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Кафедра экономики и финансового права

Специальность: **38.05.02 Таможенное дело**
Специализация: «**Таможенные платежи и валютный контроль**»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

« _____ »

Обучающийся

подпись

ФИО

Руководитель выпускной
квалификационной работы

подпись

ученая степень, ученое звание ФИО

Консультант

подпись

ученая степень, ученое звание ФИО

Рецензент

подпись

ученая степень, ученое звание ФИО

Рекомендовать к защите

Заведующий кафедрой административно-правовых
дисциплин и таможенного дела

к.ю.н., доцент _____

протокол заседания кафедры от

« ____ » _____ 202_ г. № _____

Москва 202__

**ПОСЛЕДНЯЯ СТРАНИЦА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

ВКР выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

**РЕЦЕНЗИЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающегося _____

(Фамилия, имя, отчество)

Учебной группы _____

Рецензент _____

(должность, ученая степень и звание)

(Фамилия, имя, отчество)

Подпись _____

Дата _____ 202_ г.

Рецензия – это оценка качества выполненной ВКР. Она составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

1. Соответствие содержания ВКР заданию на ВКР.
2. Соответствие задания и содержания ВКР основной цели – проверке знаний и степени подготовленности обучающегося по специальности к решению задач профессиональной деятельности.
3. Актуальность темы ВКР, ее положительные стороны и недостатки; использование новейших достижений науки и техники.
4. Полнота и глубина решения поставленных вопросов.
5. Грамотность и стиль изложения вопросов, качество схем, графиков и других дополнительных материалов.
6. Возможности и место практического использования работы или ее отдельных положений и выводов (факультативно).
7. Оценка работы с точки зрения требований ФГОС.
8. Другие вопросы по усмотрению рецензента.

Образец оценочного листа защиты ВКР

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

защиты выпускной квалификационной работы

ФИО обучающегося _____ Группа _____

Тема ВКР: _____

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: «Таможенные платежи и валютный контроль»

Вид профессиональной деятельности: совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля.

Дата _____

№ п/п	Вопросы и задания экзаменационного билета	Уровень сформированности компетенций («высокий»/ «продвинутый»/ «пороговый»/ «недостаточный»)	Оценка
1.	Актуальность и новизна темы УК-1, УК-2, УК-3		
2.	Достаточность использованной отечественной и зарубежной литературы по теме ОПК-1, ОПК-2		
3.	Практическая значимость ВКР УК-8, УК-9, ОПК-4, ПК-3		
4.	Соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором, а также соответствие объекта исследования месту прохождения преддипломной практики УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1, ПК-3		
5.	Использование при написании ВКР материала, полученного в ходе прохождения преддипломной практики, достаточность собранных эмпирических данных для выполнения поставленных задач ВКР УК-1, УК-4, УК-5, УК-10, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4		
6.	Глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов и выводов УК-1, УК-7, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4		
7.	Четкость и грамотность изложения материала, качество оформления работы УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6		
8.	Умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам ВКР, глубина и правильность ответов на вопросы членов ИЭК и замечания рецензентов УК-3, УК-5, УК-6, УК-7, УК-9, ОПК-2, ОПК-4		
9.	Качество презентации ВКР УК-3, ОПК-2, ОПК-3		
Итоговая оценка			

Член ИЭК _____

(подпись)

(ФИО)

Пример оформления схемы



Рис. 1. Проблемы осуществления валютного контроля

Пример оформления таблицы

Таблица 1

Вывоз наличной иностранной валюты физическими лицами

Категория физического лица	Сумма вывозимой наличной иностранной валюты (эквивалент)	Основание для вывоза иностранной валюты
Резидент	До 3 000 долл. США включительно	Без представления документов
	Свыше 3 000 долл. США, но не более 10 000 долл. США включительно	Документы, подтверждающие перевод или ввоз иностранной валюты в РФ, снятие иностранной валюты с текущего валютного счета в уполномоченном банке либо покупку иностранной валюты в уполномоченном банке РФ
	Свыше 10 000 долл. США	В случае вывоза валюты, полученной для оплаты командировочных расходов, — справка ф. № 0406007, выданная уполномоченным банком РФ; в иных случаях — разрешение Центрального банка РФ
Нерезидент	Не выше суммы, ранее ввезенной или переведенной в РФ	Документы, подтверждающие ввоз или перевод иностранной валюты в РФ

Пример оформления перечня принятых сокращений

ТК ЕАЭС – Таможенный кодекс Евразийского экономического союза

ЕАЭС – Евразийский экономический союз

ЕЭК - Евразийская экономическая комиссия

ВКР – выпускная квалификационная работа

Пример оформления перечня принятых терминов

Декларант – лицо, которое декларирует товары, либо от имени которого декларируются товары.

Вывоз товаров с таможенной территории Союза – совершение действий, направленных на вывоз товаров с таможенной территории Союза любым способом, в том числе пересылка в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, включая пересечение таможенной границы Союза.

Оформление библиографических ссылок

Законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации. – СПб. : Питер, 2016.
2. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (в ред. Протокола от 26.06.1999) [Электронный ресурс] : Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Кодекс об административных правонарушениях в Российской Федерации: ФЗ РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ // СЗ РФ. - 2005. - № 1.
4. О внесении изменений в статью 1 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза: Паспорт проекта ФЗ № 443665-4 [Электронный ресурс]: Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Судебная практика:

1. Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2010. – № 7.
2. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права участников внешнеэкономической деятельности: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ от 29 апреля 2018 года № 22 // Российская газета.-2018.-№ 109.
3. Определение Верховного Суда Российской Федерации от 13 января 2015 года № 18-КГ14-168.
4. Постановление Шестого арбитражного апелляционного суда от 17 июля 2014 года № 06АП-3529/2014 по делу № А73-15392/2013
5. Обзор судебной практики по таможенным делам за январь 2018 года Белгородского областного суда // [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospravosudie.ru, свободный.

Литература:

1. Алексеев В.А. Вопросы ответственности за самовольное строительство // Закон. – 2013. – № 11 [Электронный ресурс] : Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
2. Анисимов А.П., Кодолова А.В. Правовое регулирование таможенно-правовой ответственности в сфере внешнеэкономической деятельности // Налоги (газета). – 2018. – № 42 [Электронный ресурс] : Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. Борков А.Ф., Климов А.В. Противодействие экономической преступности // Российский юридический журнал. - 2011.- № 6.- С.2-5.
4. Барон Ю. Валютный контроль как инструмент регулирования внешнеторговой деятельности . Вып. 2. Кн. 2. / пер. Л. Петражицкого. - 3-е изд., испр. по 9-му нем. изд. - СПб., 2017.- 324с.
5. Таможенное регулирование в Евразийском экономическом союзе: в 5 кн. / под ред. и с прим. И.Д. Мордухай-Болтовского // Электронный ресурс. Режим доступа: URL: <http://civil.consultant.ru/>

Диссертации и авторефераты диссертаций

1. Гумилевская О. В. Основания признания таможенного права: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. - Краснодар, 2018.

Зарубежная литература:

1. Европейский таможенный кодекс / пер. с фр. А. А. Жуковой, Г. А. Пашковской; науч. ред. и предисл. Д. Г. Лаврова. - СПб.: Юридический центр Пресс, 2018.



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Кафедра таможенное дела

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО ИДК
Н.М. Боднарук

ИТОГОВЫЙ ЭКЗАМЕН
по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело»

Профиль подготовки: Таможенные платежи и валютное регулирование

Билет №1.

1. Предмет, функции, методология и система курса Валютное регулирование и валютный контроль.
2. Понятие, предмет, функции и принципы таможенных платежей.
3. Задача.

Проректор по учебной и методической
работе АНО ВО «ИДК»:

Н.В. Кельчина