



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»

---

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования: специалитет

Направление подготовки: 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (специализация): «Таможенные платежи и валютный контроль»

Квалификация (степень): специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, заочная

Нормативный срок освоения программы: (очная форма): 5 лет  
(заочная форма): 5 лет 9 месяцев

Срок освоения настоящей программы:  
Очная форма – 5 лет

Учебные планы: 2024 год набора

Москва  
2024

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОП ВО

Образовательная программа высшего образования составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1453 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2020 № 61682).

Образовательная программа высшего образования:

- **рассмотрена, обсуждена и рекомендована** на заседании выпускающей кафедры экономики и финансового права, протокол №9 от 11 апреля 2024 г.

### Ответственный исполнитель:

- Лебедев Никита Андреевич, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой экономики и финансового права.

### Разработчики:

- Кафедра экономики и финансового права – доктор экономических наук, профессор, Лебедев Никита Андреевич.
- Кафедра менеджмента, рекламы и связей с общественностью – кандидат экономических наук, доцент Бойко Валерий Леонидович.
- Кафедра общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права – кандидат педагогических наук, доцент Сметанина Наталья Валерьевна.
- Кафедра государственного и муниципального управления и конституционного права – доктор экономических наук, профессор Данилина Елена Ивановна, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления и конституционного права.
- Кафедра административного, уголовного права и процесса – кандидат юридических наук, доцент Зотов Анатолий Тимофеевич.
- Кафедра естественнонаучных дисциплин, информационных технологий и экологического права – кандидат физико-математических наук, доцент, Никифоров Виталий Михайлович.

Одобрена на заседании Ученого Совета от 19 апреля 2024, протокол № 09  
Введена приказом ректора от 19 апреля 2024, №35/2 о/д

### Согласовано:

Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Н.В. Кельчина

ОП ВО 38.05.02 Таможенное дело зарегистрирована в методическом отделе АНО ВО «ИДК» на правах учебно-методического электронного издания под учетным номером **17**.  
Регистрация проведена начальником методического отдела Шуруповой И.В.  
Дата: 19.04.2024

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета, реализуемая по специальности 38.05.02 Таможенное дело (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» (далее по тексту – Институт или АНО ВО «ИДК»).

ОПОП ВО включает в себя:

- общую характеристику ОПОП ВО;
- учебный план;
- календарный учебный график на весь период реализации программы;
- матрицу компетенций;
- рабочие программы дисциплин и оценочные материалы;
- рабочие программы практик и оценочные материалы;
- программу итоговой аттестации и оценочные материалы;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по выполнению курсовых работ.

### 1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО;
- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;
- духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

### 1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки настоящей образовательной программы составляют:

*Федеральные законы, федеральные и государственные программы:*

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 (с изменениями и дополнениями);
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2030 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 г. № 363 (с изменениями и дополнениями).

*Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:*

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1453 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

высшего образования – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2020 № 61682).

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644).
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020, регистрационный №59778).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 февраля 2016 г. №86 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.2016 г., регистрационный номер №41296), от 28 апреля 2016 г. №502 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.05 2016 г., регистрационный №42233) и от 27.03.2020 №490 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.04.2020, регистрационный №57973).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017, регистрационный №48226).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2013 «Методические рекомендации по проведению независимой системы оценки качества работы образовательных организаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.20 г. № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.10.2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным организациям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2013 г. № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;
- Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.05.2010 г. № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Письмо Департамента профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2011 г. № 12-532 «О профилях и специализациях ОПОП высшего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса»,  
Прочие документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

*Локальные нормативные акты института, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, магистратуры), одобренные решением Ученого совета, по согласованию Студенческим советом и Советом родителей:*

- Порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры реализуемым АНО ВО ИДК (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/14 о/д
- Положение о практической подготовке обучающихся в АНО ВО "Институт деловой карьеры"(Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) и утверждено приказом ректора 30.08.2023 №61/25 о/д
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/9 о/д
- Положение о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата и программам магистратуры (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/13 о/д
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования по программам бакалавриата и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/23 о/д
- Положение о предоставлении дополнительных академических прав и мер социально поддержки (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31/1 о/д);
- Положение об использовании устройств мобильной связи (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31 о/д);
- Положение о кружковой работе (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31/3 о/д);
- Положение о практической подготовке при проведении практики в соответствии с подходом «обучение служением» - (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31/2 о/д) ;
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31/4 о/д) ;
- Положение об оценивании обучающимися содержания, организации и качества высшего образования (Одобрено решением Ученого совета от 28.03.2024, протокол № 08, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.03.2024) и утверждено приказом ректора от 29.03.2024 №31/5 о/д) ;
- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования-программам бакалавриата, программам магистратуры - протокол №01 магистратуры (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/39 о/д ;
- Порядок отчисления обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Одобрено решением Ученого совета от 26.10.2023, протокол № 03, согласовано

- со студенческим советом от 26.10.2023) и утверждено приказом ректора от 26.10.2023 №10/6 о/д о/д) ;
- Положение об электронной зачетной книжке обучающегося и электронной ведомости (Одобрено решением Ученого совета от 28.12.2023, протокол № 05, согласовано со студенческим советом от 28.12.2023 и утверждено приказом ректора от 28.12.2023 №20/ г. о/д) ;
  - Положение о единых требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся -(Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/4 о/д
  - Положение о создании условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при приеме в АНО ВО «Институт Деловой карьеры» при сдачи государственной итоговой аттестации (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/43 о/д
  - Положение о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора -29.08.2023 №69/63 о/д
  - Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/64 о/д
  - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/62 о/д
  - Положение о создании условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при приеме в АНО ВО «Институт Деловой карьеры» , при сдаче итоговой аттестации (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/42 о/д
  - Положение о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/44 о/д
  - Положение о порядке доступа научно-педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам ,материально- техническим средствам (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/45 о/д
  - Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) утверждено приказом ректора от 29.08.2023 №69/47 о/д
  - Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины ( модули)за пределами Федеральных Государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и получающими платные образовательные услуги (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) утверждено приказом ректора от 30.08.2023 №61/27 о/д
  - Положение о порядке идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «ИДК» (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от

- 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69
- Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/11 о/д
  - Порядок перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) и утверждено приказом ректора 30.08.2023 №61/2 о/д;
  - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/38 о/д;
  - Порядок разработки и обновления образовательных программ и дополнительных профессиональных программ (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/37 о/д
  - Положение о порядке зачисления в качестве экстернов в АНО ВО "Институт деловой карьеры" и прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/24 о/д
  - Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/23 о/д
  - Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении по образовательным программам СПО и высшего образования (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/17 о/д
  - Положение об электронной информационно-образовательной среде в АНО ВО "Институт деловой карьеры" (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/16 о/д
  - Порядок индивидуального учета результатов освоения образовательных программ и поощрений обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/15 о/д
  - Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/12 о/д
  - Порядок, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 28.08.2023) и утверждено приказом ректора 29.08.2023 №69/10 о/д
  - Порядок и основания перевода обучающихся внутри образовательной организации, отчисления и восстановления (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) и утверждено

- приказом ректора 30.08.2022 №61/1 о/д
- Положение о порядке реализации и объеме занятий по физической культуре и спорту по программам бакалавриата по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/ о/д
  - Положение об элективных дисциплинах (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) и утверждено приказом ректора 30.08.2022 №61/24 о/д
  - Положение об электронном портфолио достижений обучающихся (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/14 о/д
  - Положение о контроле самостоятельности выполнения письменных работ и противодействия плагиату (Одобрено решением Ученого совета от 24.05.2022, протокол № 10, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 25.05.2022) и утверждено приказом ректора 25.05.2022 №49/06 о/д
  - Положение о порядке проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований текстов выпускных квалификационных работ (Одобрено решением Ученого совета от 29.08.2023, протокол № 01, согласовано со студенческим советом и Советом родителей от 29.08.2023) и утверждено приказом ректора 30.08.2023 №61/13 о/д
- Иные локальные нормативные и распорядительные документы в АНО ВО «ИДК».

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО**

Программа специалитета реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

### **2.2 Формы обучения по ОПОП ВО**

ОПОП ВО реализуется в очной и заочной формах обучения.

### **2.3 Срок получения образования по ОПОП ВО**

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 5 лет.

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 5 лет 9 месяцев.

### **2.4 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.**

Объем ОПОП ВО составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы специалитета по индивидуальному

учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

## **2.5 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО**

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю), а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы (проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## **2.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

По завершению освоения ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования – специалист таможенного дела.

## **2.7 Требования к абитуриенту**

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или документом о высшем образовании и о квалификации.

Иные требования к абитуриенту (в том числе, к лицам, имеющим статус инвалида или лица с ОВЗ) при поступлении в АНО ВО «ИДК» регламентируются ежегодными Правилами приема в Институт.

# **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука;
- 08 Финансы и экономика.

### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- контрольно-надзорный;
- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- правоохранный.

## **3.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным**

### образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<b>08 Финансы и экономика</b>		
1.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. №728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802).
2.	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. №742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный № 53642).

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника специалиста по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.023 «Аудитор»	С	Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	С/01.7	7
				Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало	С/02.7	7
08.025 «Специалист	С	Определени	7	Определение	С/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
в оценочной деятельности»		е стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, нематериальных активов и интеллектуальной собственности.		стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними		
				Определение стоимостей нематериальных активов и интеллектуальной собственности		

### 3.3 Направленность (специализация) основной образовательной программы

«Таможенные платежи и валютный контроль».

## 4. СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>261</b>
	Обязательная часть	189
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	72
Блок 2	<b>Практика</b>	<b>30</b>
	Обязательная часть	3
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	27

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		300
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части без учета объема итоговой аттестации составляет **64 %** процента общего объема программы ОПОП ВО.

## 5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Образовательная деятельность при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в том числе в форме практической подготовки обучающихся.

5.2 Практическая подготовка обучающихся включает в себя выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5.3 Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## 6 ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация ОП ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (специализация): «Таможенные платежи и валютный контроль», включает защиту выпускной квалификационной работы, а также подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При успешном прохождении итоговой аттестации выпускникам выдается документ об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтом.

### *Примерные темы выпускных квалификационных работ*

1. Информационные таможенные технологии и оптимизация их применения в таможенном органе.
2. Электронное декларирование: история становления, современное состояние и перспективы развития.
3. Информирование и консультирование в области таможенного дела (на примере конкретного таможенного органа).
4. Применение данных таможенной статистики и ее значение (на примере конкретного таможенного органа).

5. Проблемы определения страны происхождения товаров в современный период (на примере конкретного таможенного органа).
6. Предварительное решение о стране происхождения товаров и его значение в практике таможенных органов (на примере конкретного таможенного органа).
7. Проблемы классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД ТС (на примере конкретной товарной позиции).
8. Предварительное решение о классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД ТС и его значение в практике таможенных органов (на примере конкретного таможенного органа).
9. Правовое регулирование, особенности и проблемы декларирования товаров, перемещаемых физическими лицами
10. Оптимизация сроков выпуска товаров таможенными органами (на примере конкретного таможенного органа).
11. Правовое регулирование, особенности и проблемы применения условного выпуска товаров таможенными органами (на примере конкретного таможенного органа).
12. Правовое регулирование, особенности и проблемы контроля таможенной стоимости (на примере конкретного таможенного органа).
13. Осуществление экспортного контроля в отношении вывозимых товаров (на примере конкретного предприятия)
14. Анализ внешнеэкономической деятельности предприятий г. Москвы и Московской области (региона)
15. Уполномоченный экономический оператор: правовой статус и специальные упрощения (на примере конкретного предприятия)
16. Особенности взимания таможенных сборов за совершение таможенными органами действий, связанных с выпуском
17. Лицензирование как метод нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности
18. Оптимизация проведения таможенного контроля (на примере конкретного таможенного органа).
19. Особенности и проблемы проведения таможенных проверок (на примере конкретного таможенного органа).
20. Особенности выявления и расследования административных правонарушений в области валютного законодательства (на примере конкретного таможенного органа).
21. Анализ практики применения таможенной пошлины при ввозе отдельных товаров (на примере отдельных товарных групп или товарных позиций по выбору) на таможенную территорию Таможенного союза.
22. Анализ изменений Единого таможенного тарифа в условиях членства Российской Федерации во Всемирной торговой организации.
23. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
24. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД как инструмент обеспечения экономической безопасности стран Таможенного союза в условиях членства России в ВТО.
25. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как составная часть экономической безопасности страны.
26. Анализ практики защиты наименований мест происхождения товаров как одного из объектов интеллектуальной собственности таможенными органами.
27. Анализ опыта защиты прав интеллектуальной собственности таможенными органами Таможенного союза в целях обеспечения экономической безопасности.
28. Совершенствование организации таможенного контроля за правильностью начисления и полной уплатой таможенных платежей в условиях электронного декларирования товаров.
29. Совершенствование контроля за исчислением и уплатой акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию Таможенного союза.

30. Совершенствование организационно-правовых основ применения таможенных сборов за таможенные операции, связанные с выпуском товаров в условиях формирования Единого экономического пространства.

31. Обеспечение исполнения обязанности по уплате таможенных платежей в таможенном деле.

32. Таможенные органы в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: мировой и российский опыт, проблемы и перспективы.

33. Совершенствование методики проведения таможенными органами РФ проверок соблюдения валютного законодательства РФ.

34. Разработка методических рекомендаций по определению признаков достоверности и достаточности заявленных декларантом сведений о таможенной стоимости товаров (группа товаров выбирается студентом по согласованию с научным руководителем).

35. Анализ практики работы таможенных органов с обеспечением уплаты таможенных платежей (на примере конкретной таможни).

36. Совершенствование технологий информационного обмена между таможенными органами государств-членов Таможенного союза.

37. Совершенствование применения интернет-декларирования таможенными органами Российской Федерации в условиях формирования Единого экономического пространства.

38. Развитие и совершенствование технологии удаленного выпуска в \_\_\_\_\_ (наименование таможенного органа).

39. Исследование мер государственного контроля за ввозом на таможенную территорию Таможенного союза и вывозом с таможенной территории Таможенного союза наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

40. Совершенствование таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Таможенного союза опасных отходов.

41. Особенности организации таможенного контроля перемещения делящихся и радиоактивных материалов через таможенную границу Таможенного союза.

42. Исследование особенностей перемещения через таможенную границу Таможенного союза продукции военного назначения.

43. Порядок перемещения через таможенную границу ТС товаров, подлежащих экспортному контролю.

44. Особенности перемещения объектов дикой фауны и флоры через таможенную границу Таможенного союза.

45. Организация таможенного контроля за таможенным транзитом товаров, перемещаемых по таможенной территории Таможенного союза в условиях формирования Единого экономического пространства.

46. Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля легковых автомобилей, ввозимых на территорию Российской Федерации в условиях формирования Единого экономического пространства.

47. Организация таможенного декларирования и таможенного контроля транспортных средств, перемещаемых физическими лицами для личного пользования в условиях формирования Единого экономического пространства.

48. Совершенствование таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Таможенного союза (железнодорожным, автомобильным, морским и т. д. - по выбору обучающегося) транспортом.

49. Организация деятельности таможенной службы Российской Федерации в условиях реализации Концепции таможенного оформления и таможенного контроля товаров в местах, приближенных к Государственной границе Российской Федерации.

50. Особенности применения электронной подписи при электронном декларировании товаров на современном этапе развития таможенных органов.

51. Анализ практики применения предварительного информирования в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза.
52. Особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности.
53. Особенности совершения таможенных операций, связанных с помещением (выдачей) товаров на склад временного хранения и иные места временного хранения.
54. Современные технические средства, применяемые при таможенном досмотре и поиске, и основные направления их совершенствования.
55. Экспертное обеспечение таможенного контроля.
56. Таможенный досмотр: оптимизация правового и информационно-технического обеспечения (для различных видов транспорта и объектов контроля).
57. Анализ комплекса таможенных услуг, предоставляемых таможенными органами Российской Федерации.
58. Совершенствование комплекса таможенных услуг, предоставляемых таможенными органами участнику ВЭД.
59. Анализ практики применения административных регламентов исполнения государственных функций и оказания государственных услуг участникам ВЭД.
60. Разработка предложений по совершенствованию управленческой деятельности начальника таможенного поста.
61. Разработка предложений по повышению эффективности организации управленческого труда в таможне (на таможенном посту или в отделе).
62. Анализ условий для развития инфраструктуры и складских таможенно-логистических терминалов (в регионе деятельности таможни).
63. Совершенствование деятельности должностных лиц таможенных органов по работе с заявлениями и жалобами граждан.
64. Проблемы идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле, пути их решения (на примере однородной группы товаров).
65. Применение экспертизы и использование ее результатов при рассмотрении споров в сфере защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.
66. Использование логистических подходов к деятельности таможенного склада (таможенного перевозчика).
67. Разработка оптимальной системы складирования (на примере таможенного склада).
68. Разработка оптимальной системы складирования (на примере склада временного хранения).
69. Стратегия аутсорсинга как способ повышения эффективности деятельности предприятия-участника ВЭД в условиях ВТО.
70. Оптимизация размещения складов предприятий-участников ВЭД в региональном масштабе.

## **7 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)**

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

### **7.1 Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы приведен в таблице 1.

Таблица 1

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	<b>Системное и критическое мышление</b>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	<b>Разработка и реализация проектов</b>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	<b>Командная работа и лидерство</b>	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	<b>Коммуникация</b>	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
	<b>Межкультурное взаимодействие</b>	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
	<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
		УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	<b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b>	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	<b>Гражданская позиция</b>	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные		ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
		ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности
		ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности
		ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
Профессиональные		ПК-1. Способен совершать таможенные операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля
		ПК-2. Способен определять код товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, происхождение товаров, таможенную стоимость, применять ставки таможенного тарифа, акциза и налога на добавленную стоимость в соответствии с международными договорами и актами в сфере таможенного регулирования и законодательством Российской Федерации
		ПК-3. Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления при взаимодействии с иными государственными органами и организациями, в том числе международными
		ПК-4. Способен предупреждать, выявлять и пресекать преступления и административные правонарушения, совершаемые в сфере внешнеэкономической деятельности

## 7.2 Индикаторы достижения компетенций, формируемые в процессе освоения образовательной программы

Индикаторы достижения компетенций, формируемые в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 2.

Таблица 2

<b>Код компетенции</b>	<b>Код индикатора компетенции</b>	<b>Содержание индикатора компетенции</b>
<b>УК-1</b>	УК-1.1	Осуществляет поиск и критический анализ проблемной ситуации из различных информационных источников в соответствии с поставленной задачей
	УК-1.2	Формирует собственные мнения и суждения, аргументирует принятые решения
	УК-1.3	Вырабатывает стратегию действий, используя системный подход
<b>УК-2</b>	УК-2.1	Определяет цели и задачи проекта, свою роль и роли участников в команде
	УК-2.2	Разрабатывает варианты решений на основе действующих правовых норм в условиях имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3	Вырабатывает оптимальные способы решения задач, определяет этапы жизненного цикла проекта, применяет методы управления проектами
<b>УК-3</b>	УК-3.1	Определяет свою роль и роли других в команде, осуществляет постановку целей и формулирует задачи командной работы
	УК-3.2	Эффективно взаимодействует с членами команды, соблюдая нормативные правовые и этические нормы, планирует работу команды
	УК-3.3	Предлагает варианты командной стратегии для достижения поставленной цели
<b>УК-4</b>	УК-4.1	Использует нормы и модели речевого поведения, современные коммуникативные технологии применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.2	Осуществляет деловую официальную и неофициальную переписку, с учетом особенностей стилистики и социокультурных различий корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3	Ведет деловые переговоры с соблюдением языковой нормы, с учетом социально-психологических характеристик собеседника; аргументированно излагает собственную точку зрения
	УК-4.4	Выполняет устный и письменный перевод текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный язык
<b>УК-5</b>	УК-5.1	Применяет основные категории философии, знания этапов исторического развития и культурного разнообразия общества для межкультурного взаимодействия
	УК-5.2	Понимает и толерантно воспринимает межкультурное разнообразие общества, анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
УК-6	УК-6.1	Реализует основные принципы самоорганизации, самоконтроля и рефлексии
	УК-6.2	Планирует собственную профессиональную деятельность, контролирует и анализирует ее результаты, выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки
	УК-6.3	Управляет своей познавательной деятельностью и совершенствует её на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
УК-7	УК-7.1	Демонстрирует физические упражнения на должном уровне физической подготовленности; применяет средства и методы укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования
	УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни, использует средства и методы физического воспитания для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	УК-8.1	Излагает причины возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, социального и военного характера и предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и созданию условий сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	УК-8.2	Принимает участие в оказании первой помощи при травмах и неотложных состояниях, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-9	УК-9.1	Определяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в различных областях жизнедеятельности
	УК-9.2	Применяет инструменты экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей хозяйствующего субъекта
	УК-9.3	Принимает обоснованные экономические решения, руководствуясь системой показателей доходов, расходов, финансово-экономических результатов функционирования хозяйствующего субъекта
УК-10	УК-10.1	Демонстрирует знания основ законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере противодействия коррупции, дает правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
	УК-10.2	Формулирует личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
ОПК-1	ОПК-1.1	Определяет принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях; формулирует задачи и предлагает варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик

<b>Код компетенции</b>	<b>Код индикатора компетенции</b>	<b>Содержание индикатора компетенции</b>
	ОПК-1.2	Использует методы экономической науки необходимые для решения профессиональных задач, а также методы анализа и интерпретации полученных результатов
	ОПК-1.3	Осуществляет сбор статистических данных и оценивает потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД
<b>ОПК-2</b>	ОПК-2.1	Использует основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые) для решения стандартных профессиональных задач
	ОПК-2.2	Осуществляет сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности. Проводит анализ и обработку данных для осуществления профессиональной деятельности с помощью программных средств
	ОПК-2.3	Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества
<b>ОПК-3</b>	ОПК-3.1	Излагает определения терминов в области оперативного и стратегического управления; Формулирует основные положения традиционных и инновационных концепций управления
	ОПК-3.2	Обосновывает применение методического инструментария и информационных технологий для подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней)
	ОПК-3.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
<b>ОПК-4</b>	ОПК-4.1	Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2	Применяет меры тарифного и нетарифного регулирования, валютного регулирования и контроля, защиты прав владельцев интеллектуальной собственности; правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС, определения происхождения товаров и таможенной стоимости товаров; порядок взимания налогов во внешнеэкономической деятельности на основе положений международных и национальных правовых актов, и нормативных документов
<b>ОПК-5</b>	ОПК-5.1	Формулирует цели и задачи коммуникации; Выбирает коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
	ОПК-5.2	Планирует и создает устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ОПК-6	ОПК-6.1	Выбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение
	ОПК-6.2	Использует современные информационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности
ПК-1	ПК-1.1	Совершает таможенные операции, применяет таможенные процедуры, осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры
	ПК-1.2	Проводит таможенный контроль с применением форм таможенного контроля и (или) мер, обеспечивающих проведение таможенного контроля, и осуществляет иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов
	ПК-1.3	Осуществляет заполнение и проводит контроль таможенных и иных документов и сведений
	ПК-1.4	Применяет информационные системы, таможенные технологии и технические средства при проведении таможенного контроля и осуществлении иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов
ПК-2	ПК-2.1	Применяет правила определения происхождения товаров и методы определения таможенной стоимости, декларирует таможенную стоимость
	ПК-2.2	Определяет свойства, характеристики товаров различных групп и признаки их классификации, использует основные правила интерпретации для классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС
	ПК-2.3	Применяет ставки таможенного тарифа для целей исчисления и уплаты таможенной пошлины, ставки акциза и налога на добавленную стоимость для исчисления налогов при ввозе товаров, аргументирует их применение
ПК-3	ПК-3.1	Демонстрирует знания о системе государственного управления РФ, системе таможенных органов РФ и организации их деятельности, знания о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов РФ
	ПК-3.2	Разрабатывает мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов (в том числе информационно-коммуникационные) с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными
	ПК-3.3	Проводит системные исследования, анализ и оценку результативности деятельности таможенных органов
ПК-4	ПК-4.1	Определяет признаки составов административных правонарушений и преступлений в сфере внешнеэкономической деятельности
	ПК-4.2	Совершает юридически значимые действия для предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений в сфере внешнеэкономической деятельности

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
	ПК-4.3	Обеспечивает противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через таможенную границу Союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов

## **8 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)**

### **8.1 Общесистемные требования**

АНО ВО «ИДК» располагает помещениями и оборудованием для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется по следующим адресу:

– 109029, Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.5

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «ИДК» как на территории организации, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает доступ к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин (модулей) (РПД);
- рабочим программам практик (РПП);
- электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, её поддерживающие, имеют соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию; работники, её использующие, проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий не реже одного раза за период реализации программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды АНО ВО «ИДК» соответствует законодательству Российской Федерации.

### **8.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте Института в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <http://www.ideka.ru/>

Институт располагает и обеспечивает оснащённость учебного процесса в части учебных помещений (аудиторий) необходимых для реализации образовательной программы 38.05.02 Таможенное дело, направленность (специализация): «Таможенные платежи и валютный контроль»:

- в части теоретического обучения:  
*учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (оборудованные в большинстве видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и, имеющие выход в Интернет), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся (для самостоятельной работы).*

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал.

Информация по материально-техническому обеспечению образовательной программы 38.05.02 Таможенное дело, направленность (специализация): «Таможенные платежи и валютный контроль», прилагается к образовательной программе и размещается в информационно-образовательной среде и сайте АНО ВО «ИДК» (Сведения об образовательной организации (Образование) <http://www.ideka.ru/>).

- в части практического обучения – ведения занятий семинарского типа и самостоятельной работы, а именно:  
*учебные аудитории для проведения семинаров, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного и лабораторного оборудования; библиотеку, имеющую рабочие места в выходящем в Интернет и ЭИОС для обучающихся (для самостоятельной работы); компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет. Аудитории, оборудованные WI-FI.*

Для проведения занятий практического типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал.

Для проведения занятий лабораторного и практического типа имеются специализированные кабинеты (лаборатории):

*Лаборатория «Языковая конвергенция».*

*Лаборатория «Безопасность жизнедеятельности».*

*Лаборатория «Статистики».*

Учебные аудитории соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Занятия по физической культуре и спорту проводятся в помещениях Института.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

АНО ВО ИДК обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

### **8.3 Требования к кадровым условиям**

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

- педагогическими работниками АНО ВО ИДК;
- лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников АНО ВО ИДК соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников АНО ВО ИДК, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников АНО ВО ИДК, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций. Привлекаемые лица осуществляют трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. При этом данные лица имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников АНО ВО ИДК и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют и (или):

- ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации);
- ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **8.4 Требования к финансовым условиям**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **8.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовка обучающихся по настоящей ОПОП ВО обеспечивается процедурами системы внутренней оценки качества, а также системы внешней оценки качества с привлечением представителей работодателей; мониторинга, рецензирования образовательных программ (для программ магистратуры); разработки объективных процедур оценки уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В системе внешней оценки Институт принимает участие на добровольной основе.

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;

– предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом;

- предоставление педагогическим и научным работникам возможность оценивать условия и организацию образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

АНО ВО «Институт деловой карьеры» проводит самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными организациями высшего образования, информирования общественности о результатах своей деятельности, планах дальнейшего развития, инновациях.

В целях совершенствования программ магистратуры АНО ВО «ИДК» регулярно проводит внутреннюю оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей.

Представители работодателей участвуют в разработке учебных планов, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств, проводят экспертизу образовательных программ, составляют рецензии.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. Для аттестации обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, другие оценочные средства и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и готовность решать профессиональные задачи в рамках приобретенных компетенций.

В Институте созданы условия для максимального приближения средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины или работающие на других кафедрах Института.

С целью оценки качества подготовки обучающихся в АНО ВО «ИДК» регулярно проводится независимое тестирование (мониторинг качества знаний) по фондам оценочных средств, разработанным преподавателями.

Внешняя оценка качества в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения образовательной деятельности по программе бакалавриата и магистратуры требованиям ФГОС ВО.

## **9. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Социокультурная среда АНО ВО «ИДК» создает и поддерживает условия для развития универсальных компетенций обучающихся, объявленных в настоящей образовательной программе. Обеспечение развития компетенций осуществляется в процессе воспитательной работы с обучающимися, которая базируется на следующих нормативных актах Российской Федерации в области образования (Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), воспитания (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»), молодежной политики (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р «Об утверждении основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года») и стандарта организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования (утвержден на заседании Совета Министерства образования и науки России, протокол от 04 сентября 2015 года №ДЛ-34/09 пр.) и др.

Цель, задачи и условия воспитательной работы реализуются через основные направления подготовки и комплекс целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и приоритетов с учетом компетентностной модели личности выпускника АНО ВО «ИДК».

В Институте созданы условия для формирования «мягких навыков» социального взаимодействия, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления. Активно работают Студенческий совет обучающихся и Студенческое научное общество - организации обучающихся, решающие многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, трудоустройства, межвузовского обмена, быта обучающихся.

Для развития практико- и проектно-ориентированности ОПОП реализуются мероприятия по взаимодействию с работодателями, экскурсии в компании, а также мастер-классы и тренинги с Центром занятости «Моя карьера».

Большое внимание в Институте уделяется научно-исследовательской работе обучающихся. Ежегодно на базе АНО ВО «ИДК» проводится Всероссийская (с международным участием) научная конференция обучающихся и молодых ученых.

Формирование и развитие общекультурных компетенций выпускников осуществляется на основе органичного взаимодействия учебного и воспитательного процессов, как в ходе реализации образовательных программ, так и программ целенаправленного воспитания во внеучебное время.

В Институте созданы условия для творческого развития обучающихся в процессе обучения: функционируют кружки и студенческие творческие объединения «Фото», «Стрелковый тир», работает волонтерский отряд «*Мы — там, где нужна помощь!*» для раненых солдат госпиталя в ЛДНР.

Обучающиеся принимают активное участие в научно-практических конференциях, международных конгрессах, в работе молодежных форумах, выставках, в творческих конкурсах, в съёмках телепередач на актуальные политические и социальные темы и др.

Обучающиеся проходят стрелковую подготовку, участвуют в работе секций: «Шахматы», «Настольный теннис». В целях пропаганды спорта и здорового образа жизни среди обучающихся Института стало традиционным посещение городских спортивных мероприятий и межвузовских соревнований.

Взаимодействие Студенческого совета с администрацией Института проходит в формате встречи-диалога с президентом и ректором Института, где представители студенческого актива обращаются с просьбами, инициативой, предложениями по улучшению учебно-воспитательной работы в вузе и развитию органов студенческого самоуправления.

В институте большое внимание уделяется мероприятиям, направленным на профилактику правонарушений, противодействие коррупции, экстремизму, терроризму, вовлечение в тоталитарные секты. Проводятся мероприятия (тренинги, семинары, беседы, консультации специалистов) по антиалкогольному просвещению, табакокурению.

В институте действует программа «Вуз без наркотиков» и реализуется план мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Проводятся мероприятия по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), информирование обучающихся и работников о мерах по профилактике гриппа, о важности и преимуществах вакцинопрофилактики.

В АНО ВО «ИДК» отмечаются профессиональные праздники (День юриста, День менеджера, День муниципального работника), а также календарные и тематические праздники (День знаний, День учителя, День народного единства, Международный день защиты прав ребёнка, День матери, День Конституции, День борьбы против СПИДа, Новый год, День Российского студенчества, День защитника Отечества, День влюблённых, Международный женский день, День смеха, День космонавтики, День Победы, День памяти и скорби).

Внутривузовские мероприятия АНО ВО «ИДК», ставшие традиционными для сотрудников и обучающихся: День знаний, Посвящение в студенты, Вручение дипломов выпускникам, День российской науки и др.

Приоритетным направлением воспитательной работы в АНО ВО «ИДК» является

формирование российской гражданской идентичности обучающихся, приобщение к духовным ценностям и культуре многонационального народа РФ. Традиционно в АНО ВО «ИДК» проходят встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, воинами Российской армии, Героями Советского Союза и Героями России, сотрудниками МВД. Обучающихся АНО ВО «ИДК» принимают участие в фестивалях национальных культур народов России, общегородских мероприятиях, посвященным знаменательным историческим датам, государственной символике РФ, государственным праздникам (День России, День народного единства и др.), памятных для россиян культурно-исторических событиях.

В целях профессионально-трудового воспитания в Школе карьерного роста им. В.А. Назарова с обучающимися проводятся встречи с ведущими учеными вуза, ветеранами труда, руководителями и специалистами организаций, учреждений г. Москвы, с представителями бизнеса, депутатами.

В рамках работы Школы обучающиеся получают навыки: где искать подходящие вакансии, как составить резюме и успешно пройти собеседование без опыта работы, уладить юридические вопросы по трудоустройству, навыки уверенного поведения в предложенных обстоятельствах, повысить самооценку, грамотно выстроить карьерную траекторию и встретится с работодателем.

Обучение в Школе проходит в формате деловых игр с разбором кейсов и решением рабочих задач из практики работодателя в соответствии с требованиями профстандарта.

Обучающиеся в Школе зарегистрированы на платформе *Акцион Студенты* student.action.group и регулярно участвуют в конференциях, например: «Как студенту строить карьеру в крупной компании. Приоритеты и востребованные навыки», «HRбизнес-партнер. Инструкция к карьере мечты». Проведение круглого стола: «Мотивация студентов... Работа с ожиданиями от обучения: опрос в начале, превосходить ожидания в конце» и др.

Обучающихся и сотрудники АНО ВО «ИДК» регулярно принимают участие в образовательных выставках «Ярмарка вакансий», «Дни карьеры», организуют Дни открытых дверей АНО ВО «ИДК».

В Институте разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности. Формами поощрения за достижения в учебе, науке и внеучебной деятельности обучающихся являются грамоты, дипломы, благодарности, организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые и спортивные мероприятия.

## **10 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ АНО ВО ИДК установило особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

АНО ВО ИДК предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП ВО (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.

**11. ВЫПУСКАЮЩАЯ(-ИЕ) КАФЕДРА(-Ы), ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ(-ИЕ) РАЗВИТИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Кафедра экономики и финансового права.