

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»



Утверждаю  
Проректор по учебной и  
методической работе  
Н.В. Кельчина  
30.05.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.02(II) Производственная практика (дефектологическая)**

Направление: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль): «Специальная психология»

**Квалификация: «Бакалавр»**

Рабочая программа практики рассмотрена и  
одобрена на заседании кафедры  
общегуманитарных дисциплин и теории и  
истории государства и права

25 мая 2023, протокол № 10

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук, доцент Сметанина Н.В.

Москва  
2023

## Пояснительная записка

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** дефектологическая практика.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Формы проведения практики:** дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

Производственная практика (дефектологическая) студентов направления подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование» профиль «Специальная психология» занимает важное место в системе профессионально-педагогической подготовки будущих специалистов и представляет собой особую форму взаимосвязи процесса обучения и будущей практической деятельности. Студенты в ходе практики имеют возможность применить, закрепить полученные теоретические знания и умения, приобрести систематизированный опыт педагогической деятельности в конкретном специальном образовательном учреждении. В процессе дефектологической практики у студентов развиваются дефектологическое мышление, творческий подход к проблемам педагогической помощи детям (взрослым) с нарушениями в развитии, формируются профессионально значимые качества личности.

Производственная практика (дефектологическая) может проводиться на предприятиях производственной сферы, в научно-исследовательских учреждениях, государственных организациях и структурах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, а также в образовательных организациях различных форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и АНО ВО «Институт деловой карьеры» (далее - Институт).

Конкретное место прохождения производственной практики бакалавра, определяется руководителем практики от Института.

Бакалавры могут самостоятельно определять место прохождения практики на основе договоров, заключаемых между организацией и Институтом.

Производственная проводится в соответствии с календарным графиком образовательного процесса, на основе разработанной и утвержденной в соответствующем порядке программы либо по индивидуальной программе для обучающихся, исполняющих должностные функции на конкретных объектах.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **1.1 Цели практики**

- закрепление знаний и навыков, полученных в процессе обучения по дисциплинам (модулям) программы бакалавриата;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной направленности;
- расширение профессионального кругозора обучающихся;
- изучение опыта работы предприятий и организаций в сфере деятельности, соответствующей выбранному профилю.

#### **1.2 Задачи практики**

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- ознакомление со структурой организации – объекта практики;
- изучение содержания деятельности предприятия или организации – объекта практики;
- изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;

- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач.

### 1.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы при прохождении практики

#### 1.3.1 Перечень компетенций, формируемых на практике в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых на практике в процессе освоения образовательной программы приведен в таблице 1.

Таблица 1

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные		
Общепрофессиональные	<b>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</b>	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
	<b>Построение воспитывающей образовательной среды</b>	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
	<b>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</b>	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
	<b>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</b>	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	<b>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</b>	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные		

#### 1.3.2 Компетенции, индикаторы их достижения и результаты, формируемые на практике в процессе освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы их достижения и результаты, формируемые на практике в процессе освоения образовательной программы приведены в таблице 2.

Таблица 2

Код компетенции	Код индикатора и содержание индикатора компетенции	Результаты прохождения практики
ОПК-1	ОПК-1.1. Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской	<b>знать:</b> – международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными

Код компетенции	Код индикатора и содержание индикатора компетенции	Результаты прохождения практики
	<p>Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в том числе организацию образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики.</p>	<p>возможностями здоровья;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему и источники образовательного права Российской Федерации;</li> <li>– систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации;</li> <li>– систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ;</li> <li>– нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций;</li> <li>– правовой статус субъектов образовательных правоотношений;</li> <li>– правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования;</li> <li>– применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;</li> <li>– оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;</li> <li>– способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;</li> <li>– способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях</li> </ul>
ОПК-4	<p>ОПК.4.1 Демонстрирует знание социальных и духовно-нравственных ценностей личности и моделей их формирования.</p> <p>ОПК-4.2 Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности;</li> <li>– базовые научные понятия теории воспитания, современные дидактические теории и теории воспитания;</li> <li>- сущность, движущие силы, противоречия и логику процесса обучения, воспитания и развития как системы сотворчества учителя и ученика;</li> <li>– закономерности и дидактические принципы организации целостного педагогического процесса в единстве образовательной,</li> </ul>

Код компетенции	Код индикатора и содержание индикатора компетенции	Результаты прохождения практики
		<p>воспитательной и развивающей функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные технологии воспитания;</li> <li>– сущность духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся как первостепенной задачи современной образовательной системы и важного компонента социального заказа для образования;</li> <li>– концепцию духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России как методологическую основу разработки и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;</li> <li>– цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания;</li> <li>– основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;</li> <li>– требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования к программе духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся и программам воспитания и социализации обучающихся;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять воспитательную деятельность в условиях изменяющейся поликультурной среды: формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>– создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственными моделями поведения;</li> <li>– методами организации культурного пространства образовательного учреждения с целью формирования общей культуры учащихся и формированию у них духовных и нравственных ценностей;</li> <li>– инструментарием мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и</li> </ul>

Код компетенции	Код индикатора и содержание индикатора компетенции	Результаты прохождения практики
		социализации обучающихся; – средствами организации контроля результатов обучения и воспитания.
ОПК-6	<p>ОПК.6.1 Обосновывает применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК.6.2 Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы и методы психолого-педагогического изучения, обучающихся в образовательном процессе;</li> <li>– закономерности физиологического и психического развития ребенка и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды;</li> <li>– основные направления проектирования индивидуальных образовательных маршрутов совместно с обучающимися;</li> <li>– методы психологической и педагогической диагностики в целях индивидуализации обучения;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития обучающихся;</li> <li>– использовать в своей профессиональной деятельности методы психолого-педагогической диагностики изучения обучающихся;</li> <li>– использовать личный жизненный опыт обучающихся и результаты их учебной деятельности при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося;</li> <li>– способами индивидуализации процесса воспитания на уроке и в системе дополнительного образования;</li> <li>– приемами психолого-педагогической диагностики, направленной на работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями.</li> </ul>
ОПК-7	<p>ОПК.7.1 Понимает задачи и знает способы взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений.</p> <p>ОПК.7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса;</li> <li>– особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями обучающихся;</li> <li>– способы построения межличностных отношений в группах разного возраста;</li> <li>– особенности социального партнерства в образовательной деятельности;</li> </ul> <p><b>уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их</li> </ul>

Код компетенции	Код индикатора и содержание индикатора компетенции	Результаты прохождения практики
		родителей; – взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ дополнительного образования; – видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ; <b>владеть:</b> – способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; – приемами построения межличностных отношений на уроке; – навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений.
ОПК-9	ОПК-9.1 Ориентируется в современных информационных технологиях ОПК-9.2 Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства ОПК-9.3 Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности	<b>знать:</b> принципы работы современных информационных технологий; <b>уметь:</b> использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; <b>владеть:</b> навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (дефектологическая) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 «Практики».

Прохождение производственной практики (дефектологической) базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин: Специальная педагогика и психология. Психолого-педагогическая диагностика лиц с ОВЗ. Психолого-педагогическое сопровождение ребенка с ОВЗ и его семьи. Ассистивные технологии в специальном и инклюзивном образовании. Невропатология. Изучение, образование и реабилитация лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Изучение, образование и реабилитация лиц с нарушениями аутистического спектра. Изучение, образование и реабилитация лиц с комплексными нарушениями в развитии. Инклюзивное образование обучающихся с ОВЗ. Психология лиц с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения. Психология лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Ранняя помощь и реабилитация детей с проблемами в здоровья. Технологии психокоррекционной работы с лицами с ОВЗ. Психологическая работа по преодолению гиперактивности и синдрома дефицита внимания. Индивидуальная психотерапия.

## 3. Объем, структура и содержание практики

### 3.1 Объем практики

	Заочная форма
Сроки прохождения практики	4 курс
Объем практики в ЗЕ	9
Продолжительность в неделях	6
Продолжительность в академ. час.	324
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой

### 3.2 Содержание разделов практики по этапам

Производственная практика студентов строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии со структурой и планом, примерное содержание которых представлены в таблице 3.

Таблица 3

#### Структура производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап:	Участие в установочной конференции, составление плана прохождения практики: ознакомительные лекции, выбор баз практик, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике. Составление индивидуального плана прохождения практики <b>Трудоемкость – 8 час.</b>	Зачет по технике безопасности. Проверка календарно-тематического плана. Проверка дневника практики
2.	Основной этап:	Выполнение задания на производственную практику. Знакомство с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями ОУ. Изучение прав и обязанностей психолога, должностной инструкцией, регламентирующей его деятельность, перспективным и календарным планом, оборудованием психологического кабинета. Согласование с руководителем практики задания, постановки целей и задач практики. Изучение состава группы (изучение личных дел детей, наблюдение за детьми на занятиях, на прогулках, в свободное время). Изучение продуктов детской	Представление собранных материалов руководителю практики. Представление выполненных заданий. Проверка дневника практики. Консультирование по вопросам заполнения отчета, индивидуального задания.



№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
		<p>деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение коррекционно-развивающего занятия.</li> <li>- самоанализ занятия.</li> </ul> <p>Посещение и анализ посещенных занятий психолога и студентов-практикантов. Оказание помощи в оснащении кабинета психолога.</p> <p>Разработка необходимого диагностического материала: опорных конспектов, пакетов тестов, динамических таблиц и др.</p> <p>Заполнение анамнестических карт и протоколов обследований.</p> <p>Провести качественный и количественный анализ полученных результатов диагностики.</p> <p>Оформление психологического заключения.</p> <p>Формулирование психологического прогноза развития.</p> <p>Разработка и проведение консультации для родителей (или лиц их заменяющих) по результатам диагностического обследования ребенка.</p> <p>Разработка профилактического мероприятия для педагогов.</p> <p>Проведение собеседования, собрания, тренинга и других мероприятий в соответствии с планом работы.</p> <p><b>Трудоемкость – 300 час.</b></p>	
3.	Заключительный этап:	<p>Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта: подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление характеристики руководителя организации, отчета, защита отчета по практике</p> <p>Оформление отчетной документации.</p> <p><b>Трудоемкость – 16 час.</b></p>	<p>Проверка отчетной документации.</p> <p>Отчет по практике, включающий развернутый самоанализ проведенной работы.</p>

### 3.3 Руководство и контроль за прохождением практики

Руководство производственной практикой обучающихся по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль): «Специальная психология», осуществляет кафедра Общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права, обеспечивающая выполнение учебного плана и программы практики, а также высокое качество ее проведения.

Кафедра выделяет в качестве руководителей практики профессоров, доцентов и опытных преподавателей, хорошо знающих практическую учетную и аналитическую работу в организациях.

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.
- оказывает методическую помощь обучающимся по всем вопросам, связанным с прохождением практики;
- проводит собеседование со студентами по итогам практики, знакомится с его отчетом;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Общее руководство практикой обучающихся в организации возлагается приказом его руководителя на руководство финансовыми службами или их заместителей. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка
- совместно с руководителем практики от кафедры организует и контролирует ход практики студента в соответствии с программой и утвержденными календарными планами прохождения практики;
- обеспечивает на месте студентов всеми необходимыми материалами для полноценного прохождения практики;
- проверяет соответствие записей в дневнике действительно выполненной практикантом работе;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины, осуществляет учет работы студентов.

Студенты при прохождении практики получают от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняют запланированные мероприятия в рамках производственной практики, отчитываются по выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

Во время прохождения практики студент – практикант:

- Организует свою деятельность в соответствии с требованиями Устава школы (ДОУ, центра) подчиняясь правилам внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, соблюдает инструкции, выполняет распоряжения администрации учреждения и руководителей практики.
- Составляет перспективный план работы, согласовывая его с методистом по психологии образовательного учреждения.
- Соблюдает утвержденный график работы, присутствует на практике ежедневно в течение 6 часов, своевременно извещает методиста о причинах отсутствия.
- Вместе с педагогом-психологом несет ответственность за жизнь и здоровье школьников в течение времени их пребывания на занятиях.
- Знакомится со спецификой деятельности конкретного образовательного учреждения и спецификой деятельности педагога-психолога в конкретном образовательном учреждении (диагностической, коррекционно-развивающей, профилактической, консультативной).
- Обращается к руководителям практики университета, методисту, администрации и сотрудникам образовательного учреждения по всем вопросам, возникающим в ходе практики.

- Изучает необходимую для работы специальную методическую, педагогическую, психологическую литературу.
- Участвует в групповых семинарах, тренингах, консультациях, проводимых в процессе практики.
- Пользуется библиотекой, кабинетами образовательного учреждения и находящимися в них учебно-методическими пособиями, литературой, документацией.
- Посещает коррекционно-развивающие занятия и воспитательные мероприятия педагогов (присутствует на открытых занятиях и мероприятиях педагогов).
- Подготавливает информацию для родителей данного образовательного учреждения (оформление стендов, проведение родительских собраний, составление рекомендаций).
- Участвует в работе конференций, совещаний, методических объединений психологов, учителей дефектологов, психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, родительских собраниях и других мероприятиях образовательного учреждения.
- Ведет всю требуемую документацию практики.
- Соблюдает контрольные сроки выполнения программы практики и своевременно оформляет необходимую документацию.
- Вносит предложения по совершенствованию коррекционно-образовательного процесса образовательного учреждения, организации практики, совершенствованию практической подготовки.
- На период практики один из студентов назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях, тренингах, семинарах, выполнение поручений руководителей практики.
- В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.
- В случае отстранения от практики или признания работы неудовлетворительной, студент считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность.

В период прохождения практики студент должен полностью выполнить задания, предусмотренные календарным планом и программой. Рабочий день практиканта определяется распорядком дня соответствующих отделов. Студент обязан изучить и неукоснительно выполнять действующие на базе практики правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, а также ему необходимо провести анализ финансово-хозяйственной деятельности организации (предприятия) и учреждения и собрать материалы для формирования отчета по практике.

Обучающийся обязан ежедневно вести дневник, в котором должны записываться необходимые цифровые материалы, краткое содержание выполненных работ.

По окончании практики руководителю практики от института должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от профильной организации.

### **3.4 Формы отчетности по практике**

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого студентом.

Текст отчета по практике печатается на персональном компьютере, формат листа А4, шрифт Times New Roman, кегль 12-14 в редакторе Apache OpenOffice.org Writer через 1,5 межстрочный интервал. Оптимальный объем отчета не более 20-25 страниц (без иллюстрации).

По мере надобности отчет по практике может иллюстрироваться документами, рисунками, картами, схемами, диаграммами, фотографиями и т.п. Все приложения также оформляются в редакторе Apache OpenOffice: электронные таблицы – Apache OpenOffice.org Calc, презентации – Apache OpenOffice.org Impress, рисунки – Apache OpenOffice.org Draw.

Поля документа устанавливаются следующим образом: левое – 20 мм., правое – 10 мм., верхнее – 10 мм. и нижнее – 20 мм. от края листа.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с установленными требованиями. В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием практики.

Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены разработанные проектные решения, системы социально-экономических показателей, результаты оценки эффективности разработанных проектов и т.д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики и после защиты сдаются в учебный отдел. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом.

### **Требования к представлению отчетов по практике и защите**

Отчет по практике является основным документом бакалавра, отражающим выполняемую им работу во время практики, в котором протоколируют и анализируют наблюдаемые занятия, фиксируют результаты наблюдений, анализа учебно-воспитательной и коррекционно-педагогической работы с детьми. В Отчете студенты могут конспектировать свои пробные уроки. Конспекты открытых коррекционно-развивающих занятий оформляют на отдельных листах формата А4, их дублировать в дневнике не обязательно. Но в отчете обязательно указать дату, время и тему своего открытого занятия. Материалы отчета используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

Отчет по практике является отчетной документацией, после успешного прохождения практики и выставления оценки за нее, Отчет возвращается студенту для методической «копилки» будущего специального психолога.

В структуре Отчета по дефектологической практике можно выделить несколько частей: вводную, основную и заключительную.

Вводная часть Отчета состоит из:

- титульного листа,
- информации о базе практики: название, номер образовательного учреждения (ОУ), адрес, схема проезда, ФИО руководителя ОУ, методиста, завуча, педагогов, принимающих участие в проведении практики с указанием должности,
- краткой характеристики образовательного учреждения (дата основания, контингент детей, возраст, структура ОУ, реализуемые образовательные программы, состояние материально-технической базы и пр.),
- списка детей (учащихся класса),
- расписания занятий (уроков),
- расписания звонков,
- план размещения учащихся в классе.
- график пробных и открытых занятий (уроков) студента (дата, предмет, оценка).

В основной части Отчета отражается содержание практики, ведутся рабочие записи и психологические наблюдения. Для удобства рекомендуется отражать содержание практики в виде таблицы.

В первой колонки таблицы указывается дата, проведения занятия (урока), предмет, время проведения, ФИО дающего занятие (урок).

Во второй колонке отражается содержание занятия (урока) по этапам. С этапами занятий (уроков), преподаваемых в специальных образовательных учреждениях, студенты знакомятся при изучении различных методик преподавания.

В колонке «Примечания» студенты различными символами, например, «-», «+», «!», «?» и др. могут отмечать удачные методические находки, интересные задания, игры, приемы, методы; моменты урока (занятия) на которые необходимо обратить внимание или требующие уточнения, также могут делать эскизы наглядных пособий, используемых в занятии (уроке), записывать замечания, предложения и пр.

В заключительной части, на последней заполненной странице дневника ставится подпись руководителя образовательного учреждения и печать.

Оформление конспектов открытых занятий (уроков) В развернутом конспекте урока (занятия) отражается деятельность психолога, направленная на коррекцию и развитие детей. Конспект пишется от первого лица, в конспекте занятия превалирует прямая речь. В скобках указываются предполагаемые ответы детей и их действия, действия педагога, пояснения для читающего конспект. Текст конспекта максимально приближен к разговорной речи и состоит из коротких фраз, какими обычно пользуются педагоги в работе с детьми.

Тщательно составленный, полный, развернутый конспект занятия дает возможность:

- ярко представить ситуацию занятия с детьми;
- мысленно пережить ее во всех деталях и подробностях;
- своевременно внести необходимые коррективы;
- легко и неоднократно воспроизводить задуманное в реальных условиях педагогической работы с детьми.

Все конспекты открытых уроков (занятий) оформляются на листах формата А4. На первом титульном листе указывается название ВУЗа, тема урока (занятия), ФИО студента, ставится оценка, подписи учителя-дефектолога, методиста по педагогической практике.

На втором листе конспекта урока (занятия) указывается:

Тема:

Цели:

- образовательные:
- воспитательные:
- коррекционно-развивающие:

Оборудование:

На третьем листе отражается ход урока (занятия) в виде таблицы. В первой колонке указывается этап занятия (урока), во второй – деятельность учителя-дефектолога, в третьей – деятельность детей (учащихся) и в четвертой – примечания.

2 Протоколы обследования детей.

3 Анамнестические карты на 2 детей.

4 Конспекты коррекционных занятий.

5 Самоанализ проведенного коррекционно-развивающего занятия.

6 Конспект психопрофилактического мероприятия.

7 Анализ посещенного коррекционно-развивающего занятия психолога.

8 Отчет о прохождении дефектологической практики.

9 Характеристика на студента с оценкой его деятельности (в качестве практиканта-психолога).

Готовый отчет по практике подписывается студентом-практикантом, руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации. Все документы (титульный лист, характеристика, дневник) должны быть заверены печатями базы практики.

### **3.5 Подведение итогов практики**

Промежуточная аттестация результатов прохождения практики устанавливается учебным планом Института с учетом требований образовательных стандартов имеет целью определить уровень освоения компетенций, а также приобретенных и закрепленных умений и навыков, в процессе прохождения практики. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися руководитель практики от Института.

Оценка (зачет с оценкой) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

#### **Оценка результатов деятельности бакалавров дается на основе:**

Оценка деятельности студентов осуществляется руководителем практики от института и методистом от учреждения с учетом следующих критериев:

- отношение к дефектологической практике (участие в установочной и итоговой конференциях, регулярное посещение практического учреждения, отсутствие опозданий,

подготовка к проведению пробных и открытых занятий, умение общаться с детским и педагогическим коллективом, систематичность работы, самостоятельность и творчество);

- качество выполнения отдельных видов деятельности студентов (ознакомление с работой практического учреждения, изучение детей, планирование работы, подготовка и проведение занятий);

- уровень анализа и самоанализа психолого-педагогической деятельности;
- знание специальной литературы и творческое использование в процессе работы;
- качество отчетной документации.

**Для оценки результатов педагогической практики используются следующие методы:**

– наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;

- анализ отчетной документации студентов по различным видам практики;
- беседы с педагогами, руководителями образовательных учреждений и со студентами;
- анкетирование, тестирование студентов.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, получившие по итогам проведения практики оценки «неудовлетворительно» или не выполнившие программы практик без уважительной причины, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

Общие итоги практики подводятся на заседании кафедры.

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с оценкой. Оценка знаний, навыков, умений (владений), опыта деятельности осуществляется по результатам защиты отчета о прохождении практики по двухбалльной шкале оценивания: зачтено, не зачтено. Оценка выставляется в ведомость и зачетную книжку.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей приведена в таблице 5.

Таблица 5

##### **Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых показателей**

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Показатели результаты обучения (код индикатора компетенции)</b>	<b>Задания, формирующее компетенцию</b>
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Последовательное выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Последовательное выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Последовательное выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)
ОПК-6. Способен использовать психолого-	ОПК-6.1	Последовательное

Формируемая компетенция	Показатели результаты обучения (код индикатора компетенции)	Задания, формирующее компетенцию
педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2	выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 ОПК-7.2	Последовательное выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3	Последовательное выполнение заданий 1-5 (п. 4.1.1)

Последовательное выполнение всех представленных заданий или их аналогов обеспечивает формирование всех описанных компетенций в полном объеме.

#### **4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, в процессе прохождения практики**

##### **4.1.1 Тематика индивидуальных заданий на практику**

##### **Задание 1 ПОРТРЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.**

Обозначьте основные направления работы данного образовательного учреждения (паспорт образовательного учреждения, образовательные программы, организация учебно- воспитательного процесса, актуальные проблемы данного образовательного учреждения и пути их решения коллективом школы). На основании этого определите место и роль психолога данного образовательного учреждения, специфику его деятельности (цели и задачи деятельности, основные виды и формы работы, особенности взаимодействия психолога с участниками учебно-воспитательного процесса, специфику ведения документации).

##### **Задание 2 АНАЛИЗ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Проведите анализ коррекционно-развивающей среды ОУ по следующей схеме:

- структура первичного дефекта и проблемы, возникающие у детей при ориентации, овладении и взаимодействии с окружающей средой;
- специфика организации свободного, безбарьерного передвижения и контакта, общения детей с окружающей средой;
- соответствие информационного поля коррекционно-развивающей среды познавательным и коммуникативным возможностям детей;
- обеспечение в среде обучающихся, тренинговых и коррекционных средств формирования социально-адаптивных знаний, навыков и умений самостоятельной жизнедеятельности;
- организацию поэтапного введения ребенка в тот или иной блок коррекционно-развивающей среды с опорой на “зону его актуального развития”, для удовлетворения коммуникативных и познавательных потребностей при контакте со сверстниками и взрослыми на принципах организации «зоны ближайшего развития»;
- меру доступности, целесообразности среды для достижения ребенком положительных результатов в различных видах деятельности с применением специальных вспомогательных средств, дидактических материалов, коррекционных ситуаций;
- обеспечение комплексного подхода к коррекционно-развивающей среде во взаимосвязи медицинских и психолого-педагогических средств коррекции;

- требования к коррекционно-развивающей среде базируются на основе стандартов, рекомендаций к оснащению, финансированию и функционированию всех блоков среды в соответствии с профилем специального учреждения

### **Задание 3 РАЗРАБОТКА ЭЛЕМЕНТОВ МОДЕЛИ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ В ОУ**

Спроектируйте один из элементов Коррекционно-развивающей среды ОУ:

- специальное помещение (сенсорную комнату, интерактивную комнату, дидактическую (игровую) комнату, комнату двигательной активности);

- кабинет учителя-логопеда, тифлопедагога, сурдопедагога, олигофренопедагога и т.д.

### **Задание 4 ОФОРМЛЕНИЕ СТЕНДОВОЙ ИНФОРМАЦИИ.**

Используя психолого - педагогическую литературу, подготовьте и оформите рекомендации для родителей (учителей, учащихся) в соответствии со спецификой работы данного образовательного учреждения в виде стендовой информации. Тему согласуйте с учителем - дефектологом. Укажите литературу, которую вы использовали.

### **Задание 5 РЕФЛЕКСИВНЫЙ АНАЛИЗ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Представьте целостный рефлексивный анализ собственной деятельности в период прохождения практики. В свободной форме отразите следующие моменты: ваши впечатления о практике (чувства, мысли), ваши достижения как стажера - практиканта, ваши затруднения во время прохождения практики (с чем они связаны).

**При написании рефлексивного анализа можете придерживаться следующей схемы:**

- Какие элементы, выполненных вами заданий, вы можете оценить как наиболее успешные? Благодаря каким профессиональным знаниям и умениям вам это удалось?

- Что вызвало наибольшие затруднения при выполнении заданий? Как вы думаете, с чем связаны эти трудности? Недостаток, каких профессиональных знаний и умений вы ощущали в период прохождения практики? Что Вам может помочь справиться с этими затруднениями в дальнейшем?

- Проанализируйте Ваши чувства при подготовке и выполнении задания. Как вы думаете, чем они обусловлены? Как ваши чувства могут вам помочь в повышении профессиональной продуктивности?

- Каким изменениям подвергся образ «Я – психолог», как вы сейчас представляете свою деятельность в качестве психолога?

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе прохождения практики**

### **5.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций в процессе их освоения, описание шкал оценивания**

В процессе прохождения проведения практики контролируются и оцениваются уровень сформированности предусмотренных настоящей программой практики компетенции, а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по практике проходит в форме защиты отчета о прохождении практики, которая проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории. В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- доклад обучающегося о прохождении практики;

- анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий



обучающегося в ходе практики;

- ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от Института и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку.

## 5.2 Критерии, процедуры и шкала оценивания результатов обучения по практике

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
<p><b>Оценочное средство:</b> Письменный отчет по заданию №1. «Портрет образовательного учреждения».</p>	<p>Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в том числе организацию образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики.</p>	Содержательный	<p><b>знать:</b> – международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; – систему и источники образовательного права Российской Федерации; – систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации; – систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ; – нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций; – правовой статус субъектов образовательных правоотношений; – правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений; <b>уметь:</b> – анализировать и практически использовать нормативно-правовые</p>	<b>ОПК-1</b>

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>акты в области образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;</li> <li>– оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;</li> <li>– способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;</li> <li>– способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях</li> </ul>	
			<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования;</li> <li>– применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан;</li> <li>– оценивать качество образовательных услуг на основе действующих</li> </ul>	<b>ОПК-1</b>

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>нормативно-правовых актов;</p> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования;</li> <li>– способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;</li> <li>– способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях</li> </ul>	
<p><b>Оценочное средство:</b> Письменный отчет по заданию № 2 «Анализ коррекционно-развивающей среды образовательного учреждения»</p>	<p>Демонстрирует знание социальных и духовно-нравственных ценностей личности и моделей их формирования. Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>Содержательный</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– духовно-нравственные ценности личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности;</li> <li>– базовые научные понятия теории воспитания, современные дидактические теории и теории воспитания;</li> <li>- сущность, движущие силы, противоречия и логику процесса обучения, воспитания и развития как системы сотворчества учителя и ученика;</li> <li>– закономерности и дидактические принципы организации целостного педагогического процесса в единстве образовательной,</li> </ul>	<p><b>ОПК-4</b></p>

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>воспитательной и развивающей функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные технологии воспитания;</li> <li>– сущность духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся как первостепенной задачи современной образовательной системы и важного компонента социального заказа для образования;</li> <li>– концепцию духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России как методологическую основу разработки и реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;</li> <li>– цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания;</li> <li>– основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;</li> <li>– требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования к программе духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся и программам</li> </ul>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			воспитания и социализации обучающихся;	
		Деятельностный	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять воспитательную деятельность в условиях изменяющейся поликультурной среды: формировать у обучающихся гражданскую позицию, толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде, способность к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни;</li> <li>– создавать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными воспитательными технологиями, направленными на освоение учащимися нравственными моделями поведения;</li> <li>– методами организации культурного пространства образовательного учреждения с целью формирования общей</li> </ul>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>культуры учащихся и формированию у них духовных и нравственных ценностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментарием мониторинга духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;</li> <li>– средствами организации контроля результатов обучения и воспитания</li> </ul>	
<p><b>Оценочное средство:</b> Письменный отчет по заданию № 3 «Разработка элементов модели коррекционно-развивающей среды в ОУ»</p>	<p>Разрабатывает схему проверки гипотезы в зависимости от вида исследования Определяет выборку, количество условий, методы, последовательность этапов, способы получения результатов с учетом этических принципов При организации исследования придерживается критериев научного знания</p>	Содержательный	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы и методы психолого-педагогического изучения, обучающихся в образовательном процессе;</li> <li>– закономерности физиологического и психического развития ребенка и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды;</li> <li>– основные направления проектирования индивидуальных образовательных маршрутов совместно с обучающимися;</li> <li>– методы психологической и педагогической диагностики в целях индивидуализации обучения;</li> </ul>	<b>ОПК-6</b>
		Деятельностный	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития обучающихся;</li> <li>– использовать в</li> </ul>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>своей профессиональной деятельности методы психолого-педагогической диагностики изучения обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать личный жизненный опыт обучающихся и результаты их учебной деятельности при проектировании индивидуальных образовательных маршрутов;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося;</li> <li>– способами индивидуализации процесса воспитания на уроке и в системе дополнительного образования;</li> <li>– приемами психолого-педагогической диагностики, направленной на работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями;</li> </ul>	
<p><b>Оценочное средство:</b> Задание 4 Оформление стендовой информации</p>	<p>Выделены этапы в соответствии с поставленными задачами Корректно определены методы сбора данных, их последовательность Верно осуществлен сбор информации определенным методом Соблюдение этических норм при проведении исследования</p>	<p>Содержательный</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса;</li> <li>– особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями обучающихся;</li> <li>– способы построения межличностных</li> </ul>	<p>ОПК-7</p>

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			отношений в группах разного возраста; – особенности социального партнерства в образовательной деятельности;	
		Деятельностный	<p><b>уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей;</li> <li>– взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ дополнительного образования;</li> <li>– видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса;</li> <li>– приемами построения межличностных отношений на уроке;</li> <li>– навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений;</li> </ul>	
<p><b>Оценочное средство:</b> Задание 5. Рефлексивный анализ собственной деятельности.</p>	<p>Выделены этапы в соответствии с поставленными задачами Корректно определены методы сбора данных, их последовательность</p>	Личностный	ОПК-1.1. Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и	ОПК-1,4,6,7



Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
	Верно осуществлен сбор информации определенным методом Соблюдение этических норм при проведении исследования		<p>иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в том числе организацию образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК.4.1. Демонстрирует знание социальных и духовно-нравственных ценностей личности и моделей их формирования.</p> <p>ОПК-4.2. Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК.6.1. Обосновывает</p>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК.6.2. Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности</p> <p>ОПК. 7.1 Понимает задачи и знает способы взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений.</p> <p>ОПК 7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.</p>	
<p><b>Оценочное средство:</b> Выступление на итоговой конференции, стендовый доклад (электронная презентация, тезисы, статья) задание 8</p>	<p>Соблюдены требования к оформлению работы Выделена проблема, представлены пути ее решения, описаны результаты, представлены выводы Ясность, четкость, лаконичность изложения материала</p>	<p>Личностный</p>	<p>ОПК-1.1. Объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность</p>	<p>ОПК-1,4, 6,7</p>

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
	Представлена своя позиция по исследуемой проблеме		<p>в Российской Федерации, в том числе организацию образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>ОПК-1.2. Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, педагога-дефектолога, специального психолога в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК-3.1. Обосновывает цели и конкретизирует результаты Совместной и индивидуальной учебной, воспитательной, коррекционно-развивающей деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК-3.2. Аргументирует Использование психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с</p>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>различными категориями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК-3.3. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ОВЗ в соответствии с особенностями их развития и возрастными нормами.</p> <p>ОПК.4.1. Демонстрирует знание социальных и духовно-нравственных ценностей личности и моделей их формирования.</p> <p>ОПК-4.2. Владеет приемами воспитательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК.6.1. Обосновывает применение психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>ОПК.6.2. Демонстрирует приемы организации коррекционной работы с</p>	

Задание	Критерии оценивания	Компоненты	Содержание компонента	Формируемая компетенция
			<p>обучающимися, учитывающие их индивидуальные особенности психофизического развития и образовательные потребности ОПК. 7.1 Понимает задачи и знает способы взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений.</p> <p>ОПК 7.2 Демонстрирует умения вступать в контакт и развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.</p>	

#### 5.4 Аттестация проходит в виде – зачет с оценкой.

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики (выполнено 91-100% заданий);</li> <li>- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;</li> <li>- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов (выполнено 70-90% заданий);</li> <li>- владеет необходимой для ответа терминологией;</li> <li>- недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;</li> <li>- допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики (выполнено 50-69 % заданий);</li> <li>- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;</li> <li>- способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</li> </ul>
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках</li> </ul>

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
		программы практики (выполнено менее 50% заданий); - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

## 6. Учебно- методическое обеспечение проведения практики

### 6.1 Основная литература

1. Красный, Ю. Е. Арт – всегда терапия. Развитие детей со специальными потребностями средствами искусств / Ю. Е. Красный. — 3-е изд. — Москва : Теревинф, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-4212-0604-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89694.html>
2. Обухова, Ю. В. Практическая психология личности: тренинговые технологии в работе педагога-психолога / Ю. В. Обухова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-9275-3654-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115526.html>

### 6.2 Дополнительная литература:

1. Безусова, Т. А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебно-методическое пособие для бакалавров / Т. А. Безусова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4487-0202-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118459.html>
2. Дмитриева, Н. Ю. Общая психология : учебное пособие / Н. Ю. Дмитриева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-9758-1808-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81074.html>
3. Пирлик Г.П. Возрастная психология: развитие ребенка в деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистратуры/ Пирлик Г.П., Федосеева А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2022.— 384 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/122458>.

### 6.3 Периодические издания для направления Специальное (дефектологическое) образование:

1. **Российская газета**
2. **Вопросы психологии** – старейшее отечественное периодическое издание по психологии. Самый популярный и читаемый в России журнал по психологии XX-го столетия – <http://www.voppsy.ru/news.htm>
3. **Современная зарубежная психология** – научный психологический журнал, публикует аналитические обзоры зарубежной научной литературы по различным отраслям психологии и смежных наук - <https://psyjournals.ru/jmfp/index.shtml>.

### 6.4 Электронные библиотечные системы, электронные образовательные ресурсы и базы

1. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ZNANIUM.COM»**  
 Режим доступа: <http://www.znanium.com/>  
 Авторизация по логину и паролю, полученному в библиотеке.  
 Доступ возможен с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «IPR BOOKS»**  
Режим доступа: [https:// www.iprbookshop.ru /](https://www.iprbookshop.ru/)  
Авторизация в читальном зале библиотеки и далее доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
3. **Справочная Правовая Система КонсультантПлюс**  
Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>  
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.
4. **Справочная Правовая Система Гарант**  
Режим доступа: <http://www.garant.ru/>  
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.
5. **Президент Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page3.html>  
Доступ свободный
6. **Правительство Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>  
Доступ свободный
7. **Федеральное собрание Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page7.html>  
Доступ свободный
8. **Счетная палата Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>  
Доступ свободный
9. **Генеральная прокуратура Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://www.genproc.gov.ru/>  
Доступ свободный
10. **Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации**  
Режим доступа: <http://ombudsmanrf.org/>  
Доступ свободный
11. **Официальный сайт мэра Москвы**  
Режим доступа: <https://www.mos.ru/>  
Доступ свободный
12. **Московская городская Дума**  
Режим доступа: <https://duma.mos.ru/ru/>  
Доступ свободный
13. **Правительство Московской области**  
Режим доступа: <https://mosreg.ru/>  
Доступ свободный
14. **Московская обласная Дума**  
Режим доступа: <https://www.mosoblduma.ru/>

Доступ свободный


15. **Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/>  
Доступ свободный
16. **Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://data.gov.ru/>  
Доступ свободный
17. **Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <https://fgistp.economy.gov.ru/>  
Доступ свободный
18. **База предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности**  
Режим доступа: <http://www.baza-r.ru/enterprises/>  
Доступ свободный
19. **База данных по культурным ресурсам, культурным наследиям Министерства культуры РФ**  
Режим доступа: <http://opendata.mkrf.ru/opendata/>  
Доступ свободный
20. **Информационно-справочная система Административно-управленческого портала**  
Режим доступа: <http://www.aup.ru/>  
Доступ свободный
21. **База данных о субъектах малого и среднего предпринимательства**  
Режим доступа: <https://ofd.nalog.ru/>  
Доступ свободный
22. **«История России - Федеральный портал История.РФ» (база данных материалов по истории) (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://www.histrf.ru>  
Доступ свободный
23. **Библиотекарь. Ру** - электронная библиотека нехудожественной литературы  
Режим доступа: <http://bibliotekar.ru/index.htm>  
Доступ свободный
24. **Русский языкъ.** Ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы. Материалы по лингвистике, литературоведению, семиотике, методике преподавания русского языка и литературы.  
Режим доступа: [http://teneta.rinet.ru/rus/rj\\_ogl.htm](http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm)  
Доступ свободный
25. **PROMT.One.** Бесплатный онлайн-переводчик и словарь на основе нейронных сетей (NMT)  
Режим доступа: <https://www.translate.ru/>  
Доступ свободный
26. **Яндекс.Переводчик**  
Режим доступа: <https://translate.yandex.ru/>  
Доступ свободный



27. **Google Переводчик**  
Режим доступа: <https://translate.google.ru/>  
Доступ свободный
28. **Безопасность жизнедеятельности (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD/index.html>  
Доступ свободный
29. **Информационно образовательный портал по безопасности (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://0bj.ru/>  
Доступ свободный
30. **Основы безопасности жизнедеятельности. Научно-методический и информационный журнал (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://spasedu.ru/студентам/>  
Доступ свободный
31. **Информационный ресурс Охрана труда (профессиональная база данных)**  
Режим доступа: <http://ohrana-bgd.ru/>  
Доступ свободный
32. **Информационный ресурс Административно-управленческий портал**  
Режим доступа: [http:// www.aup.ru/management](http://www.aup.ru/management)  
Доступ свободный
33. **Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия)**  
Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>  
Доступ свободный

#### 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины

1. Операционная система Microsoft Win Pro 7.
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office,
3. Microsoft Power Point.
4. ПО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
5. OpenOffice (Apache OpenOffice):

Модуль	Название	Статус	Назначение
	Apache OpenOffice.org Writer	Свободно распространяемое программное обеспечение	Текстовый процессор и визуальный редактор HTML
	Apache OpenOffice.org Calc	Свободно распространяемое программное обеспечение	Табличный процессор
	Apache OpenOffice.org Impress	Свободно распространяемое программное обеспечение	Программа подготовки презентаций
	Apache OpenOffice.org Base	Свободно распространяемое программное обеспечение	Механизм подключения к внешним СУБД и встроенная

Модуль	Название	Статус	Назначение
			СУБД HSQLDB
	Apache OpenOffice.org Draw	Свободно распространяемое программное обеспечение	Векторный графический редактор
	Apache OpenOffice.org Math	Свободно распространяемое программное обеспечение	Редактор формул

## 8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое оснащение учебного процесса в части обеспечения практики определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование.

Для проведения практики необходимы: аудитория для проведения текущих консультаций и проведения промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели с количеством посадочных мест не менее количества обучающихся в группе, с рабочим местом преподавателя с мультимедиа и выходом в Интернет; меловой (или маркерной) доской. Видеоматериалы и презентации по содержанию практики.

Для самостоятельной работы:

компьютерный класс, оснащенный компьютерами и необходимым базовым лицензионным программным обеспечением, с доступом к базам данных, электронную информационную образовательную среду и Интернет;

библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся (для самостоятельной работы); учебные аудитории, оборудованные WI-FI.

Учебные аудитории оснащены и соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и противопожарной безопасности.

В соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации настоящей практики необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организаций-баз практики. АНО ВО «ИДК» обеспечивает подбор баз практики с учетом требований ФГОС ВО.

## 9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие порядку, формы прохождения практик в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО «ИДК»

Выбор места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных категорий обучающихся. При определении места практики для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии

с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемыми студентом-инвалидом трудовых функций.

Автор (составитель):

Рабочая программа практики разработана коллективом кафедры общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права