



Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»



Сверяю
Директор по учебной и
методической работе
И. В. Кельчина

Селюк 27.08.2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

М3.П.01(П) Научно-исследовательская практика

Направление: **40.04.01 Юриспруденция**

Магистерская программа: «Гражданское право, предпринимательское право,
семейное право»

Квалификация: «Магистр»

Рабочая программа рассмотрена на
заседании кафедры гражданского
права и процесса

25 августа 2020, протокол № 1

Заведующий кафедрой
кандидат юридических наук, доцент Волков А.М.

Москва
2020

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Формы проведения практики: дискретно.

Базой научно-исследовательской практики является кафедра Гражданского права и процесса АНО ВО «Институт деловой карьеры» (далее Институт или ИДК).

Научно-исследовательская практика может также проходить в профильных организациях (деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция и магистерской программы: «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право») в том числе:

- органы судебной власти Российской Федерации,
- органы юстиции Российской Федерации,
- правоохранительные органы Российской Федерации;
- нотариальные органы Российской Федерации;
- международные организации,
- научные и образовательные организации.

Профильные организации должны быть расположены в г. Москве или на территории населенных пунктов по месту нахождения Института или его филиала.

При выборе места проведения практики целесообразно учитывать следующие критерии:

- обеспечение квалифицированным руководством;
- возможность сбора материалов для отчета по практике;
- наличие условий для приобретения навыков работы по направлению.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить стационарную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию программы практики и организация, где обучающийся осуществляет трудовую деятельность, расположена по месту нахождения Института или его филиала.

Обязательным условием прохождения производственной практики магистрами является сочетание приобретения и совершенствования практических навыков с проведением научно-исследовательской работы.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цели практики

Целями научно-исследовательской практики являются:

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- практическое овладение технологией научно-исследовательской работы,

- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- развитие навыков научно-исследовательской деятельности (сбор научной и практической информации, ее обработка, анализ и т.п.) для написания магистерской диссертации в соответствии с выбранной темой;
 - формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

1.2 Задачи практики

Задачи научно-исследовательской практики:

- формирование у обучающихся целостного представления о научно-исследовательской работе, ее системе и организации в вузе, на кафедре и иных научно-исследовательских структурах;
- применение теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин для решения производственных или научно-исследовательских задач;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской деятельности (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- выработка умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- овладение методами научного поиска, умением выбирать оптимальные методы исследования, соответствующие направлениям исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- приобретение навыков коллективной научной работы, взаимодействия с другими научными группами и исследователями;
- выработка умений вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; подбор, обобщение и анализ источников нормативного, теоретического и практического содержания по теме магистерской диссертации;
- усвоение правил работы с текстом научного исследования, требований к оформлению научно-справочного аппарата;
- формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- формирование и закрепление навыков ведения устной научной дискуссии (посредством участия в научных, научно-практических конференциях и аналогичных мероприятиях);
- развитие способности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере исследования, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- подготовка выпускной квалификационной работы (посредством изучения, анализа и обобщения сформированной в течение практики теоретической, нормативной и эмпирической базы по соответствующей теме).

1.3 Планируемые результаты освоения образовательной программы при прохождении практики

Научно-исследовательская практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОК-3 способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

ОК-5 компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

ПК-7 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

ПК-11 способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Результаты прохождения практики, приведены в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Показатели (планируемые) результаты обучения по дисциплине | Код результата обучения |
|--|---|---|-------------------------|
| Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3) | Рефлексивное отношение к уровню собственной интеллектуальной и общекультурной подготовки, стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, мотивированное совершенствование своего образовательного уровня, соответствующего качествам профессионала юриста, обоснованное упорядочивание и регламентация жизнедеятельности | <u>Знать:</u> – потенциальные возможности повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, критерии его мотивации. | ОК-3 – З1 |
| | | <u>Уметь:</u> – генерировать новые идеи и формировать собственный алгоритм воплощения их в области своего интеллектуального и общекультурного развития. | ОК-3 – У1 |
| | | <u>Владеть:</u> – навыками организации самообразования в целях повышения интеллектуального и общекультурного уровня. | ОК-3 – В1 |
| Компетентное использование на практике приобретенных умений и | Способен использовать в практической деятельности всю систему | <u>Знать:</u> – понятие и принципы методологии юридической науки, современные представления о научном | ОК-5 – З1 |

| Наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Показатели (планируемые) результаты обучения по дисциплине | Код результата обучения |
|---|---|--|-------------------------|
| навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5) | профессиональных умений и навыков, приобретенных в ходе обучения, для решения проблем организации фундаментальных исследований, а также для принятия оптимальных управленческих решений | познании. | |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать научную проблему, цель, задачи и гипотезу исследования, выбрать методы проведения прикладных научных исследований. | ОК-5 – У1 |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования методов научного познания для установления общих взаимосвязей в сфере профессиональной деятельности. | ОК-5 – В1 |
| Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7) | Способность на основе знаний смысла правового регулирования, путем профессионального использования приемов, правил и средств интерпретации правового материала квалифицированно осуществлять уяснение и разъяснение содержания нормативных правовых актов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологические основы толкования права: сущность толкования норм права, его характерные черты, способы и виды, место в современной правовой действительности; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения | ПК-7 – 31 |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разъяснять нормативные акты, разграничивать официальное и неофициальное разъяснение (толкование) нормативных актов. | ПК-7 – У1 |
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет навыками выявления и решения разнообразных проблем интерпретационного характера. | ПК-7 – В1 |
| Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11) | Способность исследовать явления правовой жизни, используя эвристическую технологию научного мышления, систематизировать | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы научного исследования правового материала. | ПК-11–31 |
| | | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать научный материал, конструировать замысел научного проекта. | ПК-11–У1 |

| Наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Показатели (планируемые) результаты обучения по дисциплине | Код результата обучения |
|--------------------------|--|--|-------------------------|
| | объективные знания о правовой действительности | Владеть: – навыками проведения самостоятельных теоретических и эмпирических исследований в сфере права, при подготовке магистерской диссертации. | ПК-11–В1 |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Научно-исследовательская практика относится к блоку М3 Практики, НИР программы магистратуры.

Прохождение научно-исследовательская практики базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных обучающимися при освоении образовательной программы Юриспруденция уровня бакалавриата, а также изучении таких дисциплин, как: «Методология и методика научных исследований», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы гражданского права», «Проблемы гражданско-правовой ответственности», «Проблемы осуществления и защиты личных неимущественных прав», «История цивилистической мысли», «Теория и практика ведомственного нормотворчества», «История развития судебной системы в РФ», «Способы судебной защиты гражданских прав».

3. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1 Объем практики

| | Очная форма | Заочная форма |
|----------------------------------|--|--|
| Сроки прохождения практики | 2, 3 семестры | 1, 2 курсы |
| Объем практики в ЗЕ | Всего: 21 2 семестр: 15 3 семестр: 6 | Всего: 21 1 курсы: 15 2 курсы: 6 |
| Продолжительность в неделях | Всего: 14 2 семестр: 10 3 семестр: 4 | Всего: 14 1 курс: 10 2 курс: 4 |
| Продолжительность в академ. час. | Всего: 756 2 семестр: 540 3 семестр: 216 | Всего: 756 1 курс: 540 2 курс: 216 |
| Промежуточная аттестация | 2 семестр: Зачет с оценкой 3 семестр: Зачет с оценкой | 1 курс: Зачет с оценкой 2 курс: Зачет с оценкой |

3.2 Структура практики

Научно-исследовательская практика проводится в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики (совместным рабочим графиком (планом) проведения практики).

Примерное содержание рабочего графика (плана) проведения практики представлен в таблице 2.

Таблица 2

Рабочий график (план) проведения практики/Совместный рабочий график (план) проведения практики

| № п/п | Наименование работы | Трудоемкость (в часах) | Код осваиваемой компетенции |
|-------|--|------------------------|--|
| 1. | Подготовительный этап. | 36 часов | ОК-3 – 31 ОК-5 – 31 ПК-7 – 31 ПК-11–31 |
| 2. | Основной этап. Сбор, анализ и обработка полученной научно-методической информации (научно-исследовательская деятельность) Зачет с оценкой | 504 часов | ОК-3 – У1 ОК-5 – У1 ПК-7 – У1 ПК-11–У1 ОК-3 – В1 ОК-5 – В1 ПК-7 – В1 ПК-11–В1 |
| 3. | Основной этап. Сбор, анализ и обработка полученной научно-методической информации (научно-исследовательская деятельность) | 198 часа | ОК-3 – У1 ОК-5 – У1 ПК-7 – У1 ПК-11–У1 ОК-3 – В1 ОК-5 – В1 ПК-7 – В1 ПК-11–В1 |
| 4. | Заключительный этап. Подведение итогов Зачет с оценкой | 18 часов | ПК-11–31 ОК-3 – У1 ОК-5 – У1 ПК-7 – В1 ПК-11–В1 |

3.2 Содержание практики

Научно-исследовательская практика проводится с учетом специфики объекта практики, в соответствии со структурой и планом, примерное содержание которых представлены в таблице 3.

Таблица 3

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания (перечень мероприятий) | Направления деятельности по формированию соответствующих компетенций |
|-------|----------------|---|--|
|-------|----------------|---|--|

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания (перечень мероприятий) | Направления деятельности по формированию соответствующих компетенций |
|-------|---|--|---|
| 1. | Подготовительный этап | <p>– Ознакомление с нормативно-правовой и научной базой практики.</p> <p>– Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики.</p> <p>– Составление и обсуждение совместно с непосредственным руководителем индивидуального плана прохождения практики, и разработка отдельных его элементов.</p> <p>– Обзор методик исследования и модифицирование методик для исследования выбранной научной проблемы.</p> <p>– Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации; приобретение навыков работы с библиографическими справочниками; составления списка используемых источников; использования справочно-правовых систем.</p> <p>– Изучение форм и приемов организации правоприменения и юридического консультирования.</p> <p>– Инструктаж по технике безопасности.</p> | <p>Развитие знаний: потенциальных возможностей повышения своего интеллектуального и общекультурного уровня, критериев его мотивации; способов и приемов совершенствования своего интеллектуального и общекультурного уровня; методологии юриспруденции как самостоятельной области юридического познания.</p> <p>Формирование умений: самостоятельно анализировать многообразие правовых научных школ, оценивать состояние права в обществе; выявлять, изучать и анализировать современные проблемы юридической науки; формулировать научную проблему, цель, задачи и гипотезу исследования, выбрать методы проведения прикладных научных исследований.</p> <p>Приобретение навыков: самостоятельного изучения и анализа правовых доктрин, процесса становления и развития юридической науки, международного права и национальных правовых систем; организации самообразования в целях повышения интеллектуального и общекультурного уровня.</p> |
| 2. | Основной этап. Сбор, анализ и обработка полученной научно-методической информации (научно-исследовательская деятельность) | <p>– Анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте.</p> <p>– Изучение научных работ и нормативных документов по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата.</p> <p>– Проведение библиографической работы по поиску научного материала для</p> | <p>Развитие знаний: методики конструирования практической деятельности исходя из реально приобретенных умений и навыков; методологических основ, способов, видов толкования права; методов научного исследования правового материала; способов и средств научных исследований в соответствующей области права, ее понятийного аппарата.</p> <p>Формирование умений: планировать, организовывать и</p> |

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания (перечень мероприятий) | Направления деятельности по формированию соответствующих компетенций |
|-------|--|--|--|
| | | <p>магистерской диссертации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы. – Подбор нормативно-правовых актов по теме исследования, изучение их содержания, комментариев к ним. – Анализ судебной и правоприменительной практики. – Проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы. – Участие в работе СНО, студенческих семинаров. – Участие в консультировании граждан в устной и письменной форме и разъяснение различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР. – Проведение интервьюирования, анализа дела, определение правовых вариантов решения практических ситуаций. – Составление юридических заключений по вопросам входящих в сферу научного исследования. – Выполнении отдельных видов работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики. – Подготовка презентаций результатов профессиональной и исследовательской деятельности. – Подготовка предложений по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР. | <p>проводить прикладные научные исследования самостоятельно и в творческом коллективе;</p> <p>применять полученные теоретические знания в области интерпретационной деятельности для осознания смысла и содержания нормативных правовых актов;</p> <p>применять способы толкования для уяснения подлинного содержания нормативных правовых актов;</p> <p>разъяснять нормативные акты;</p> <p>использовать результаты толкования как основу для реализации права;</p> <p>использовать способы толкования нормативно-правовых актов как средство выявления правотворческих ошибок;</p> <p>анализировать и оценивать современные научные достижения в области права, учитывать их при подготовке предложений по теме магистерской диссертации;</p> <p>обосновывать и формулировать ожидаемые результаты научных исследований;</p> <p>генерировать новые идеи.</p> <p>Приобретение навыков:</p> <p>применения полученных знаний для использования в научно-исследовательской работе;</p> <p>выбора соответствующих целей, научных методов исследования и способов проверки гипотез;</p> <p>использования методов научного познания для установления взаимосвязей в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>анализа текста нормативного правового акта</p> <p>выявления и решения разнообразных проблем интерпретационного характера;</p> <p>проведения самостоятельных теоретических и эмпирических исследований в сфере права.</p> |
| 3. | Основной этап. Сбор, анализ и обработка полученной | – Систематизация, обработка и анализ результатов проведенной научно-исследовательской деятельности. | <i>Развитие знаний:</i> технологии формулирования выводов научных результатов на различных этапах исследования; |

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания (перечень мероприятий) | Направления деятельности по формированию соответствующих компетенций |
|-------|--|---|--|
| | научно-методической информации (научно-исследовательская деятельность) | <p>– Структурирование и оформление материала для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности.</p> <p>– Подготовка и обобщение материала для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>– Изучение технических требований к оформлению научной работы их применение в процессе индивидуальной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>– Сбор и систематизация материалов, теоретических и практических проблем, возникавших при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>– Непосредственное участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института, представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>– Выступление в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> | <p>общенаучных подходов и алгоритма научной обработки результатов исследований с подготовкой отчета; технических особенностей оформления результатов научной работы, печати и редактирования и основных требований, предъявляемых к оформлению научных работ.</p> <p><i>Формирование умений:</i> использовать результаты официального толкования; использовать способы толкования нормативных правовых актов как средства выявления правотворческих ошибок; составлять аналитические отчеты и отчеты о проведенных исследованиях; осуществлять апробацию и обработку результатов научного исследования.</p> <p><i>Приобретение навыков:</i> анализа результатов официального толкования нормативных актов; обобщения научного материала, конструирования замысла научного проекта; профессионального мышления, необходимого для адекватного формулирования выводов по теме научного исследования; лаконичного изложения сути проведенных прикладных научных исследований, подготовки отчета; использования профессиональной терминологии при презентации результатов исследования.</p> |
| 4. | Заключительный этап. Подведение итогов | <p>– Анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>– Оформление теоретических и эмпирических материалов в виде отчета по научно-исследовательской практике.</p> | <p><i>Развитие знаний:</i> технологии формулирования выводов научных результатов; общенаучных подходов и алгоритма научной обработки результатов исследований с подготовкой отчета; технических особенностей оформления результатов научной работы, печати и редактирования и основных требований,</p> |

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания (перечень мероприятий) | Направления деятельности по формированию соответствующих компетенций |
|-------|----------------|---|--|
| | | – Обсуждение итогов практики. | <p>предъявляемых к оформлению научных работ.</p> <p><i>Формирование умений:</i> составлять аналитические отчеты и отчеты о проведенных исследованиях; осуществлять апробацию и обработку результатов научного исследования.</p> <p><i>Приобретение навыков:</i> лаконичного изложения сути проведенных прикладных научных исследований, подготовки отчета; использования профессиональной терминологии при презентации результатов исследования.</p> |

Конкретное содержание научно-исследовательской практики определяется руководителем практики от института и отражается в индивидуальных заданиях обучающемуся.

В период прохождения практики, кафедра может предусматривать посещение студентами мастер-классов и прочее.

3.3.1 Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики, (совместный рабочий график (план) проведения практики);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3.3.2 Руководитель практики от профильной организации:

- участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами

внутреннего трудового распорядка;

- осуществляет контроль проведение практики обучающихся;
- оформляет отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики.

3.3.3 Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

3.3 Формы отчетности по практике

Научно-исследовательская практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого обучающимся

Текст отчета по практике печатается на персональном компьютере, формат листа А4, шрифт Times New Roman, кегль 12-14 в редакторе Apache OpenOffice.org Writer через 1,5 межстрочный интервал.

Оптимальный объем отчета не более 20-25 страниц, включая приложения.

По мере надобности отчет по научно-исследовательской практике может иллюстрироваться документами, рисунками, картами, схемами, диаграммами, фотографиями и т.п. Все приложения также оформляются в редакторе Apache OpenOffice: электронные таблицы – Apache OpenOffice.org Calc, презентации – Apache OpenOffice.org Impress, рисунки – Apache OpenOffice.org Draw.

Поля документа устанавливаются следующим образом: левое – 20 мм., правое – 10 мм., верхнее – 20 мм. и нижнее – 20 мм. от края листа.

В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием практики и результаты проделанной работы.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю учебной практики и после защиты сдаются в учебный отдел. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Отчет по практике состоит из следующих документов:

1. Титульный лист.
2. Рабочий (или Совместный) график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики (при наличии).
4. Направление на практику (при наличии).
5. Дневник практики.
6. Текстовая часть отчета по практике должна содержать цель, задачи, стоящие перед обучающимся, проходившим научно-исследовательскую практику, краткое описание и анализ выполненной работы, сроки её осуществления, обобщение и оценку результатов научно-исследовательской практики, включая

оценку полноты поставленных задач и степени их реализации.

7. Отзыв руководителя практики от института или организации о работе обучающегося в период прохождения практики.
8. Иные документы, сведения и материалы.

Готовый отчет о научно-исследовательской работе подписывается обучающимся, научным руководителем и руководителем практики от профильной организации. Готовый отчет по практике подписывается обучающимся, руководителем практики от института и руководителем практики от профильной организации (при необходимости). Все документы (титульный лист, отзыв, дневник) должны быть заверены печатями базы практики.

Все документы (титульный лист, отзыв, дневник).

В период практики магистранту рекомендуется вести собственный дневник для занесения в него материалов по интересующей его научной тематике.

3.4 Подведение итогов научно-исследовательской практики

Текущая аттестация по практике осуществляется в период её проведения и заключается в контроле её прохождения, а также в оценке выполнения обучающимся своего индивидуального задания (оценка фиксируется в дневнике практики записями в части выполнения либо не выполнения задания в полном объеме и закрепляется подписью руководителя практики).

Текущий контроль и аттестация по научно-исследовательской работе осуществляются научным руководителем и руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация результатов прохождения научно-исследовательской работы имеет целью определить уровень освоения компетенций, а также приобретенных и закреплённых умений, навыков и владений в процессе проведения научно-исследовательской работы. Оценивает результаты научно-исследовательской работы обучающимися руководителем практики от Института.

Оценка (зачет с оценкой) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Инструментами оценки успешности прохождения практики обучающимся являются:

1. Отзыв о работе обучающегося в период прохождения практики руководителя практики от профильной организации;
2. Отчет о прохождении практики, в котором обучающийся показывает степень выполнения заданий указанных в рабочем (совместном) графике (плане) проведения практики и индивидуальном задании для обучающегося, выполняемом в период практики, а также освещает теоретические и практические вопросы деятельности организации, основные виды выполняемых работ (поручений) приобретенные компетенции (умения, навыки и владения).

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, получившие по итогам проведения практики оценки «неудовлетворительно» или не выполнившие программы практик без

уважительной причины, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

Общие итоги практики подводятся на заседании кафедры.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценка по практике носит комплексный характер и формируется в соответствии с критериями, представленными в таблице 5.

Таблица 5

| № п/п | Наименование компетенции | Критерии и параметры оценки результатов промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций |
|-------|--|--|
| 1. | Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3) | Оценивается степень совершенствования собственной интеллектуальной и общекультурной подготовки. Оценивается стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, мотивированное. |
| 2. | Компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5) | Оценивается зрелость формулировка научной проблемы, цель, задачи и гипотеза исследования. Оцениваются выбранные методы проведения прикладных научных исследований. |
| 3. | Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7) | Оценивается умение осуществлять разъяснение содержания нормативных правовых актов Оценивается степень владения навыками выявления и решения разнообразных проблем интерпретационного характера. |
| 4. | Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11) | Оценивается умение обобщать научный материал, конструировать замысел научного проекта. Оценивается уровень самостоятельности проведения теоретических и эмпирических исследований в сфере права. |

4.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, в процессе прохождения практики

4.1.1 Типовые контрольные задания на научно-исследовательскую практику

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания |
|----------|--|---|
| 1. | Подготовительный этап. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с нормативно-правовой и научной базой практики. 2. Ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности базы практики. 3. Составить и обсудить совместно с непосредственным руководителем индивидуальный план прохождения практики, и разработать отдельные его элементы (цель, задачи, предмет, объект, актуальность исследования, отдельные его этапы). 4. Выбрать и модифицировать необходимые методы и методики исследования. 5. Изучить справочно-библиографические системы, справочно-правовые системы, способы поиска информации; составить обзор источников (библиотек, сайтов, справочников, указателей, справочно-правовых систем) по проблеме исследования. 6. Осуществить контент-анализ СМИ и интернет источников по теме исследования. 7. Изучить формы и приемы организации правоприменения и юридического консультирования; задачи и методы работы юридических клиник. 8. Пройти инструктаж по технике безопасности. |
| 2. | Основной этап. (научно-исследовательская деятельность) | <ol style="list-style-type: none"> 9. Провести анализ состояния разработанности научной проблемы, рассмотрение темы исследования в историко-правовом аспекте. 10. Разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации. 11. Изучить научные работы и нормативные документы по методике проведения научных исследований, оформления их результатов, библиографического и справочного аппарата. 12. Провести библиографическую работу по поиску научного материала для магистерской диссертации: <ol style="list-style-type: none"> а.подготовить обзор актуальной научной литературы по теме исследования; б.составить тематический список учебной и научной литературы; в.составить обзор диссертационных исследований (по теме исследования); г.как итог составить библиографию по теме |

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания |
|----------|--|--|
| | | <p>исследования.</p> <p>13. Подобрать нормативно-правовые акты по теме исследования, изучить их содержание, комментарии к ним. Провести сравнительно-правовой анализ зарубежного законодательства.</p> <p>14. Провести обобщение и анализ судебной и правоприменительной практики.</p> <p>15. Провести анализ материалов статистики.</p> <p>16. Провести социолого-правовое исследование, связанное с темой выпускной квалификационной работы.</p> <p>17. Осуществить участие в работе СНО, студенческих семинаров.</p> <p>18. Осуществить работу по консультированию граждан в устной и письменной форме и разъяснению различных нормативно-правовых актов, судебной практики в рамках ВКР.</p> <p>19. Провести интервьюирование обратившихся за консультацией граждан, анализ дел, определяя правовые варианты решения практических ситуаций.</p> <p>20. Составить юридические заключения по вопросам входящих в сферу научного исследования.</p> <p>21. Осуществлять отдельные виды работ в процессе выполнения профессиональных обязанностей в сфере научного исследования по заданию руководителя практики.</p> <p>22. Подготовить презентацию результатов профессиональной и исследовательской деятельности.</p> <p>23. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства и практики его применения по теме ВКР.</p> |
| 3. | <p>Заключительный этап. Подведение итогов Зачет с оценкой</p> | <p>24. Осуществить систематизацию, обработку и анализ всех результатов проведенной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>25. Структурировать и оформить материал для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности.</p> <p>26. Подготовить и обобщить материал для выступления на научно-практических конференциях, публикации в научных изданиях.</p> <p>27. Изучить технические требования к оформлению научной работы.</p> |

| № п/п | Этапы практики | Содержание задания |
|----------|----------------|---|
| | | <p>28. Собрать и систематизировать материал, теоретические и практические проблемы, возникшие при прохождении практики в решении юридических вопросов, составлении документов, даче юридических консультаций.</p> <p>29. Принять участие в научно-исследовательской деятельности научных подразделений (исследовательских групп) института,</p> <p>30. Предоставить итоги проделанной работы в виде отчета, реферата, статьи, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> <p>31. Выступить в рамках научных проектов кафедры по теме исследования.</p> <p>32. Провести итоговый анализ полученных теоретических знаний по специальности, обобщение приобретенных практических навыков в правоприменительной деятельности.</p> <p>33. Оформить теоретический и эмпирический материал в виде отчета по научно-исследовательской практике.</p> |

4.1.2 Примерная тематика научных исследований

1. Концепция развития гражданского законодательства: общетеоретические проблемы.
2. Современный этап кодификации гражданского права
3. Теоретико-правовые аспекты отграничения гражданского права от других правовых отраслей.
4. Проблемы определения правового режима имущества в гражданском обороте.
5. Проблемы применения «вещно-правовых договоров»
6. Проблемы собственности и права собственности.
7. Тенденции развития организационно-правовых форм субъектов гражданских правоотношений.
8. Проблема соотношения свободы договора и допустимости моделирования договорных конструкций.
9. Проблемы договорной и внедоговорной ответственности за имущественные правонарушения в гражданском праве.
10. Проблемы компенсации морального вреда: анализ законодательства и судебной практики.
11. Гражданско-правовые аспекты соотношения понятий вины и случая.
12. Гражданско-правовая ответственность как средство правового регулирования обязательственных отношений: проблемы теории и практики.
13. Корпоративные отношения в гражданском праве.

14. Юридическая природа процентов за пользование чужими денежными средствами.
15. Основные подходы к определению убытков в российском и зарубежном законодательстве.
16. Проблемы взаимодействия гражданско-правовых норм с нормами налогового, арбитражно-процессуального, уголовного, административного законодательства об основаниях и условиях привлечения лица к ответственности.
17. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций.
18. Тенденции развития организационно-правовых форм субъектов предпринимательских правоотношений.
19. Государственное регулирование естественных монополий.
20. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о монополиях.
21. Проблемы заключения сделок требующих согласие или разрешение третьего лица.
22. Правовые последствия несоблюдения установленной формы сделки.
23. Анализ современных гражданско-правовых договоров, действующих в сфере интеллектуальной собственности.
24. Компенсация морального (репутационного) вреда в сфере интеллектуальной собственности: проблемы правоприменения;
25. Концепция развития законодательства об интеллектуальной собственности;
26. Концепция развития законодательства РФ о защите от недобросовестной конкуренции в сфере интеллектуальной собственности;
27. Защита прав предпринимателей: способы и их совершенствование.
28. Концепции реализации и защиты прав предпринимателей.
29. Защита семейных прав: понятие, формы и способы.
30. Злоупотребление семейными правами.
31. Особенности семейно-правовой ответственности.
32. Понятие, особенности и функции семейно-правового (брачного) договора.
33. Становление и развитие способов защиты гражданских прав в России и за рубежом.
34. Понятие судебного доказывания и процедура судебного доказывания.
35. Теоретическое и практическое значение доказывания и доказательств в гражданском и процессе.

4.1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе прохождения практики

Для контроля научно-исследовательской работы в каждом семестре организуется научно-исследовательский семинар для магистратов. К участию в семинаре могут привлекаться представители работодателей и ведущие исследователи по профилю магистерской программы.

На научно-исследовательском семинаре:

а) обучающийся представляет отчет о выполнении индивидуального плана: НИР, этапов выполнения магистерской диссертации с приложением подтверждающих документов (публикаций, дипломов, сертификатов и др.), а также делает доклад о результатах своей работы (5-10 минут);

б) руководитель практики дает краткую характеристику выполнения обучающимся индивидуального плана за семестр;

в) проводится обсуждение итогов выполнения обучающимся научно-исследовательской практики, дается оценка уровня приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся, также оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры, даются рекомендации по корректировке плана на следующий семестр, вносятся соответствующие записи в индивидуальный план обучающегося. Индивидуальный план с внесенными изменениями копируется, копия остается у руководителя практики;

г) руководитель практики отмечает выполнение научно-исследовательской практики в семестре в индивидуальном плане обучающегося.

Общая оценка работы каждого обучающегося учитывает следующие критерии:

1. Полнота выполнения плана научно-исследовательской практики. Полнота выполнения заданий, предусмотренных индивидуальным заданием.
2. Отношение к проведению исследования (самостоятельность, творчество, ответственность, дисциплинированность). Качество и эффективность исследовательской работы.
3. Качество отчетной документации. Защита отчета. Определяется соответствие отчета по практике установленным требованиям: объему, форме, содержанию, оформлению и за устный доклад обучающегося по результатам прохождения научно-исследовательской практики.
4. Ответы на дополнительные вопросы в ходе защиты отчета.
5. Результаты текущего контроля. При определении уровня сформированности компетенций и общей оценки по научно-исследовательской практике могут использоваться результаты текущего контроля (оценки) каждого этапа прохождения практики.

При оценке научно-исследовательской практики обучающегося принимается во внимание:

- актуальность темы;
- понимание цели исследования;
- целесообразность выбора методов исследования;
- наличие программы исследования;
- завершенность исследования;
- качество выводов и практических рекомендаций.

Итоговая оценка по научно-исследовательской практике носит комплексный характер и состоит из оценок, полученных обучающимся по всем элементам контроля.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1 Перечень основной учебной литературы

1. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов / Н.В. Михалкин. — Электрон.

текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — 978-5-93916-548-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>.

2. Пещеров Г.И. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Пещеров, О.Н. Слоботчиков. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — 978-5-9500469-0-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>
3. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>.
4. Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика : учебное пособие / Г. А. Сидоренко, В. А. Федотов, П. В. Медведев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с. — ISBN 978-5-7410-1667-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71292.html>

5.2 Перечень дополнительной учебной литературы

1. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>
2. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>.
3. Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика : учебное пособие / Г. А. Сидоренко, В. А. Федотов, П. В. Медведев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с. — ISBN 978-5-7410-1667-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71292.html>
4. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций / В.К. Новиков. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 210 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html>
5. Клещева И.В. Оценка эффективности научно-исследовательской деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Клещева. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2014. — 93 с. — 978-5-7577-0476-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67525.html>
6. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Э. Абраменков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 317 с. — 978-5-7795-0722-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68787.html>

5.3 Периодические издания для направления Юриспруденция:

1. Государство и право
2. Российская газета

5.4 Электронные библиотечные системы, электронные образовательные ресурсы и базы

1. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ZNANIUM.COM»**
Режим доступа: <http://www.znanium.com/>
Авторизация по логину и паролю, полученному в библиотеке.
Доступ возможен с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
2. **Электронно-библиотечная система (ЭБС) «IPR BOOKS»**
Режим доступа: [https:// www.iprbookshop.ru /](https://www.iprbookshop.ru/)
Авторизация в читальном зале библиотеки и далее доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
3. **Справочная Правовая Система КонсультантПлюс**
Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.
4. **Справочная Правовая Система Гарант**
Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
Доступ в компьютерных классах, учебном зале судебных заседаний, читальном зале библиотеки.
5. **Президент Российской Федерации**
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page3.html>
Доступ свободный
6. **Правительство Российской Федерации**
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
Доступ свободный
7. **Федеральное собрание Российской Федерации**
Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/page7.html>
Доступ свободный
8. **Совет безопасности Российской Федерации**
Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/>
Доступ свободный
9. **Центральная избирательная комиссия Российской Федерации**
Режим доступа: <http://www.cikrf.ru/>

Доступ свободный

10. Счетная палата Российской Федерации

Режим доступа: <http://audit.gov.ru/>

Доступ свободный

11. Генеральная прокуратура Российской Федерации

Режим доступа: <http://www.genproc.gov.ru/>

Доступ свободный

12. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

Режим доступа: <http://ombudsmanrf.org/>

Доступ свободный

13. Официальный сайт мэра Москвы

Режим доступа: <https://www.mos.ru/>

Доступ свободный

14. Московская городская Дума

Режим доступа: <https://duma.mos.ru/ru/>

Доступ свободный

15. Правительство Московской области

Режим доступа: <https://mosreg.ru/>

Доступ свободный

16. Московская обласная Дума

Режим доступа: <https://www.mosoblduma.ru/>

Доступ свободный

17. Судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов (профессиональная база данных)

Режим доступа: <http://sudact.ru/>

Доступ свободный

18. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» (профессиональная база данных)

Режим доступа: <https://sudrf.ru/>

Доступ свободный

19. Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных)

Режим доступа: <http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/>

Доступ свободный

20. Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база

данных)

Режим доступа: <http://data.gov.ru/>

Доступ свободный

21. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных)

Режим доступа: <https://fgistp.economy.gov.ru/>

Доступ свободный

22. База предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности

Режим доступа: <http://www.baza-r.ru/enterprises/>

Доступ свободный

23. База данных по культурным ресурсам, культурным наследиям Министерства культуры РФ

Режим доступа: <http://opendata.mkrf.ru/opendata/>

Доступ свободный

24. Информационно-справочная система Административно-управленческого портала

Режим доступа: <http://www.aup.ru/>

Доступ свободный

25. Информационный ресурс Административно-управленческий портал

Режим доступа: [http:// www.aup.ru/management](http://www.aup.ru/management)

Доступ свободный

26. База данных показателей муниципальных образований (профессиональная база данных)

Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/munst/>

Доступ свободный

27. Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия)

Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>

Доступ свободный

28. База данных о субъектах малого и среднего предпринимательства

Режим доступа: <https://ofd.nalog.ru/>

Доступ свободный

29. Русский язык. Ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы. Материалы по лингвистике, литературоведению, семиотике, методике преподавания русского языка и литературы.

Режим доступа: http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm

Доступ свободный

30. **PROMT.One.** Бесплатный онлайн-переводчик и словарь на основе нейронных сетей (NMT)
Режим доступа: <https://www.translate.ru/>
Доступ свободный
31. **Яндекс.Переводчик**
Режим доступа: <https://translate.yandex.ru/>
Доступ свободный
32. **Google Переводчик**
Режим доступа: <https://translate.google.ru/>
Доступ свободный
33. **«История России - Федеральный портал История.РФ» (база данных материалов по истории) (профессиональная база данных)**
Режим доступа: <http://www.histrf.ru>
Доступ свободный
34. **История. Ру** Сайт по всемирной истории и истории России
Режим доступа: <http://www.istorya.ru/>
Доступ свободный
35. **Библиотекарь. Ру** - электронная библиотека нехудожественной литературы
Режим доступа: <http://bibliotekar.ru/index.htm>
Доступ свободный
36. **Портал Архивы России. Федеральное архивное агентство**
Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>
Доступ свободный
37. **Безопасность жизнедеятельности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: <http://www.kornienko-ev.ru/BCYD/index.html>
Доступ свободный
38. **Информационно образовательный портал по безопасности (профессиональная база данных)**
Режим доступа: <http://0bj.ru/>
Доступ свободный
39. **Основы безопасности жизнедеятельности. Научно-методический и информационный журнал (профессиональная база данных)**
Режим доступа: <http://spasedu.ru/студентам/>
Доступ свободный

40. Информационный ресурс Охрана труда (профессиональная база данных)

Режим доступа: <http://ohrana-bgd.ru/>

Доступ свободный

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Операционная система Microsoft Win Pro 7.
2. Офисный пакет приложений Microsoft Office,
3. Microsoft Power Point.
4. ПО 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.
5. OpenOffice (Apache OpenOffice):

| Модуль | Название | Статус | Назначение |
|---|-------------------------------------|---|---|
|  | Apache OpenOffice.org Writer | Свободно распространяемое программное обеспечение | Текстовый процессор и визуальный редактор HTML |
|  | Apache OpenOffice.org Calc | Свободно распространяемое программное обеспечение | Табличный процессор |
|  | Apache OpenOffice.org Impress | Свободно распространяемое программное обеспечение | Программа подготовки презентаций |
|  | Apache OpenOffice.org Base | Свободно распространяемое программное обеспечение | Механизм подключения к внешним СУБД и встроенная СУБД HSQLDB |
|  | Apache OpenOffice.org Draw | Свободно распространяемое программное обеспечение | Векторный графический редактор |
|  | Apache OpenOffice.org Math | Свободно распространяемое программное обеспечение | Редактор формул |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение учебного процесса в части обеспечения практики определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Для проведения практики необходимы: аудитория для проведения текущих консультаций и проведения промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели с количеством посадочных мест не менее количества обучающихся в группе, с рабочим местом преподавателя с мультимедиа и выходом в Интернет; меловой (или маркерной) доской. Видеоматериалы и презентации по содержанию практики.

Для самостоятельной работы:

- компьютерный класс, оснащенный компьютерами и необходимым базовым лицензионным программным обеспечением, с доступом к базам данных, электронную информационную образовательную среду и Интернет;
- библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся (для самостоятельной работы);
- учебные аудитории, оборудованные WI-FI.

Учебные аудитории оснащены и соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям и противопожарной безопасности.

В соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при реализации настоящей практики необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организаций-баз практики. АНО ВО «ИДК» обеспечивает подбор баз практики с учетом требований ФГОС ВО.

При проведении практики в профильных организациях обучающимся, направляемым на практику, руководителями профильных организаций предоставляется рабочее место обучающегося с материально-техническим обеспечением, необходимым для выполнения работ в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося и условиями, отвечающими санитарным правилам и требованиям охраны труда.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы прохождения практик в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО «ИДК»

Выбор места прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных категориях обучающихся. При определении места производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения

производственной практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемыми студентом-инвалидом трудовых функций.

Автор (составитель):

Программа практики разработана
рабочим коллективом кафедры
гражданского права и процесса