

**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»  
(АНО ВО «ИДК»)**

**ОДОБРЕНО**

на заседании Ученого Совета

от «28» 12. 2023 г., протокол № 05



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Н.М. Боднарук

«28» декабря 2023 г.

Введено приказом ректора от

«28» декабря 2023 г., № 29 е о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности  
по образовательным программам высшего образования – программам  
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Автономной некоммерческой организации Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»**

Москва,  
2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению программ аспирантуры, порядок их разработки, утверждения и обновления в Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 30 декабря 2020 года № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 года № 1009 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Института;
- иными локальными нормативными актами Института;
- решениями Ученого совета Института.

1.3. Программы аспирантуры разрабатываются Институтом самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ, условиям их реализации, срокам освоения этих программ.

1.4. Программы аспирантуры в Институте разрабатываются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки) и по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

1.5. Направления подготовки должны соответствовать научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей.

1.6. Программы аспирантуры в Институте реализуются по направлениям подготовки, включенным в лицензию на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Институт устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.8. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и защите информации.

1.9. В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

1.10. Информация о программе аспирантуры, за исключением программ, которые содержат сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Требования к содержанию программы аспирантуры**

2.1. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

2.2. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент,

образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также заявок на патенты на изобретения, полезные модели;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.3. Программа аспирантуры содержит следующие основные разделы:

- 1) Общие положения, цели и задачи.
- 2) Нормативные документы необходимые для разработки программы аспирантуры.
- 3) Трудоемкость программы аспирантуры.
- 4) Срок освоения программы аспирантуры.
- 5) Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры.
- 6) Характеристика профессиональной деятельности выпускника программы аспирантуры включающая:
  - область профессиональной деятельности выпускника;
  - объекты профессиональной деятельности выпускника;
  - виды профессиональной деятельности выпускника.
- 7) Результаты освоения образовательной программы.
- 8) План подготовки аспирантов.
- 9) Календарный учебный график.
- 10) Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), включая фонд оценочных средств.
- 11) Программы практик.
- 12) Программа научных исследований.
- 13) Программа итоговой аттестации.
- 14) Фонд оценочных средств.
- 15) Условия реализации образовательной программы включающие:
  - кадровые условия реализации программы аспирантуры;
  - материально-технические условия;
  - финансовые и другие условия.

2.4. В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

2.5. В учебном плане указываются перечень дисциплин, практик, научных исследований и форм промежуточной аттестации по ним, содержание и сроки итоговой аттестации обучающихся, а также другие виды учебной деятельности с указанием их объема (трудоемкости) в зачетных единицах (часах) и сроков освоения (по периодам обучения) с выделением контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный план работы, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

2.6. В календарном учебном графике отражаются продолжительность и последовательность периодов теоретического и практического обучения, экзаменационных сессий, каникулярных отпусков, работы над диссертацией и итоговой аттестации, а также сводные данные по бюджету времени, в том числе по каждому году обучения.

2.7. В учебной программе указывается состав (для модуля), научное содержание, методическое построение учебной дисциплины, наименования дисциплин (для модуля), практик и других видов учебной деятельности, распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий, а для модуля также и по видам учебной деятельности.

2.8. Учебная программа включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места дисциплины в структуре программы аспирантуры;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- критерии оценки результатов обучения по дисциплине при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание учебно-материальной базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

2.9. Программа практик включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места практики в структуре программы аспирантуры;
- указание объема практики в единицах и ее продолжительности в днях (неделях) либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств;
- перечень учебной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание учебно-материальной базы, необходимой для проведения практики.

По решению ученого совета Института в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

2.10. Программа научных исследований включает:

- характеристику профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры;
- цели и задачи научных исследований;
- место научных исследований в структуре образовательной программы;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной образовательной программы;

- структура и содержание научных исследований;
- форма промежуточной аттестации, с указанием форм отчетности по научным исследованиям;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения научных исследований;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении научных исследований, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание учебно-материальной базы, необходимой для проведения научных исследований.

По решению Ученого совета Института в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

2.11. В итоговую аттестацию входят подготовка к ней и представление диссертации.

В программе итоговой аттестации аспирантов указываются:  
форма аттестационного испытания;

- направление и научная специальность, по которой выполнена диссертация;
- цель аттестационного испытания;
- условия допуска к аттестационному испытанию;
- период проведения итоговой аттестации;
- порядок организации и проведения итоговой аттестации;
- характеристика критериев оценки диссертации, соответствие которым проверяется в ходе аттестационного испытания;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения, разрешенного для использования аспирантами в ходе процедуры аттестационного испытания, и условий его использования;
- фонд оценочных средств;
- методика оценки аттестационного испытания;
- требования к содержанию аттестационных материалов.

2.12. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине или практике включает:

- перечень компетенций обучающихся с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы аспирантуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы аспирантуры;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике Институт определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате завершения работы над диссертацией;
- описание критериев оценивания диссертации;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания диссертации на предмет соответствия ее критериям.

### **3. Порядок разработки и утверждения программы аспирантуры**

3.1. Программа аспирантуры разрабатывается структурными подразделениями Института на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ФГТ).

3.2. Структурным элементом программы аспирантуры являются учебные программы по научным специальностям. Общее руководство разработкой учебных программ аспирантуры осуществляет проректор по учебной и методической работе, исполнителями разработки учебных программ аспирантуры являются руководители профильных кафедр, преподаватели кафедр (как правило, профессора и доценты), ведущие занятия у аспирантов и научные руководители аспирантов.

3.3. Разработчики учебных программ аспирантуры формируют данные программы в соответствии с требованиями ФГТ и представляют их на согласование проректору по учебной и методической работе.

3.4. Учебные программы разрабатываются кафедрой (кафедрами) по каждой дисциплине учебного плана.

Учебные программы рассматриваются на заседании профильной кафедры, подписываются руководителем кафедры, преподавателями-разработчиками и утверждаются ректором Института.

3.5. Программа практик разрабатывается на каждую практику, предусмотренную учебным планом, и определяет общие организационные, учебные, методические и материально-технические условия и характеристики ее проведения.

Общее руководство разработкой программы практик осуществляет проректор по учебной и методической работе, исполнителями разработки программы практик являются руководители профильных кафедр, преподаватели кафедр (как правило, профессора и доценты), ведущие занятия у аспирантов.

Программа практик рассматривается на заседаниях профильной кафедры, подписывается руководителем кафедры и преподавателями-разработчиками и утверждается ректором Института.

3.6. Программа научных исследований аспирантов определяет общие организационные, учебные, методические и материально-технические условия и характеристики их проведения.

Общее руководство разработкой программы научных исследований осуществляет проректор по научной и инновационной работе, исполнителями разработки программы научных исследований являются руководители и профессорско-преподавательский состав профильных кафедр (как правило, профессора и доценты) и научные руководители аспирантов.

Программа научных исследований рассматривается на заседании Ученого совета Института, подписывается разработчиками программы и утверждается ректором Института.

#### **4. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры**

4.1. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.2. Высшее образование по программам аспирантуры в Институте осуществляется в очной форме обучения.

4.3. Реализация программ аспирантуры осуществляется структурными подразделениями Института в соответствии с утвержденными программами аспирантуры, разработанными на основе ФГТ.

4.4. При реализации программы аспирантуры Институт обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспирантов к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Институтом;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

4.5. В Институте образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.6. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы) и семестры.

Учебный год в Институте начинается с 1 сентября.

4.7. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной деятельности Института.

Аспиранту предоставляется возможность выбора темы диссертации.

Назначение научных руководителей и утверждение тем диссертаций аспирантам осуществляется приказом ректора Института.

4.8. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

4.9. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляет научный руководитель и руководитель профильной кафедры, к которой прикреплен обучающийся на период подготовки.

4.10. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию обучающихся.

Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок проведения итоговой аттестации устанавливаются локальными нормативными актами Института.

4.11. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

4.12. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.13. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации, выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

4.14. При реализации программ аспирантуры Институт вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

## **5. Порядок обновления программы аспирантуры, внесения изменений (дополнений) в учебный план**

5.1. Реализуемые программы аспирантуры подлежат периодическому обновлению, в том числе путем включения в содержание дисциплин учебного плана новых результатов научных исследований и разработок.

Программа аспирантуры обновляется с учетом развития науки, техники, технологий и социальной сферы, но не реже одного раза в три года.

5.2. Обновление программы аспирантуры осуществляется профильной кафедрой. Обновлению подлежат содержание учебных дисциплин и фонд оценочных средств, а также другие компоненты программы аспирантуры.

5.3. Все вносимые обновления обсуждаются на профильной кафедре и фиксируются в листе дополнительных изменений рабочих программ учебных дисциплин, практик, научных исследований и методических указаний.

5.4. Обновления, затрагивающие структуру и содержание учебного плана программы аспирантуры, в том числе введение новых дисциплин, видов практик и др., обсуждаются на профильной кафедре, подписываются руководителем кафедры и выносятся на обсуждение на Ученом совете Института.

5.5. В тематический план изучения дисциплины профильной кафедрой вносятся изменения, касающиеся содержания, организации, методики преподавания и материально-технического обеспечения дисциплины.

5.6. В целях отражения новых достижений науки Институт вносит следующие изменения (дополнения) в учебный план программы аспирантуры:

- вводит (исключает) дисциплины, модули, практики программы аспирантуры при условии обеспечения выполнения установленных требований к результатам их освоения;
- перераспределяет время между дисциплинами, модулями, практиками программы аспирантуры;
- вводит (исключает) в дисциплину, модуль, практику новые темы, перераспределяет время на их изучение между периодами обучения, а также по темам и видам занятий.

Указанные изменения и дополнения в учебный план вносятся не чаще одного раза в года не позднее трех месяцев до начала учебного года.

## **6. Хранение образовательных программ аспирантуры**

6.1. Основные образовательные программы по направлениям подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре хранятся в научно-исследовательском секторе Института.

6.2. Научно-исследовательский сектор обеспечивает возможность свободного доступа к программам аспирантуры.