

**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»  
(АНО ВО «ИДК»)**

**ОДОБРЕНО**

на заседании Ученого Совета  
от 26.09.2025, протокол № 02



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор Н.М. Боднарук  
«26» сентября 2025 г.

Введено приказом ректора от  
26.09.2025 № 2/2 о/д

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

Москва  
2025

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема (далее – Правила) определяют порядок приема в ано во «Институт деловой карьеры» (далее – Институт, АНО ВО «ИДК») для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Уставом АНО ВО ИДК» и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

1.3. Прием на обучение в Институт осуществляется по дополнительной профессиональной программе за счет:

– на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.4. Прием поступающих осуществляется на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

а) на дополнительные профессиональные программы:

- программы повышения квалификации;

- программы профессиональной переподготовки;

б) в следующих формах обучения с учетом соответствующих режимов обучения:

– очная форма – с отрывом от работы,

– заочная форма – без отрыва от работы, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– очно-заочно форма – без отрыва от работы в вечернее время и(или) в выходной день, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются:

а) лица, имеющие среднее профессиональное;

б) лица, имеющие высшее образование;

в) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам;

1.6. Прием ведется без вступительных испытаний на без конкурсной основе на места на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и(или) юридических лиц;

1.7. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.8. Количество мест для приема на программы дополнительного профессионального образования, реализуемые Институтом, определяется потребностью регионального рынка труда и возможностью обеспечить качественные условия для реализации учебного процесса (наличие педагогических работников соответствующей квалификации, и аудиторного фонда, компьютерного и программного обеспечения, иные материально-технические условия).

1.9. Лицо, зачисленное в Институт для обучения по программам дополнительного профессионального образования, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

1.10. Причинами отказа в зачислении могут быть:

- несоответствие предоставленных документов;
- отсутствие набора по соответствующей программе.

## **2. Организация информирования поступающих**

2.1. С целью ознакомления поступающего (заказчика) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Институт размещает указанные документы на официальном сайте АНО ВО «ИДК»:

2.2. Институт знакомит поступающих через размещение на официальном сайте образовательной организации со следующими документами:

- правилами приема на дополнительные профессиональные программы;
- документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности,
- перечень образовательных программ;
- образовательными программами, по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием занятий;
- образцом документа, выдаваемого после завершения обучения по программе;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

## **3. Организация приема**

3.1. Прием слушателей в Институт осуществляется на основании следующего комплекта документов:

- а) личного письменного заявления обучающегося;
- б) документа, удостоверяющего личность;
- в) документа об образовании и о квалификации. В случае обучения по программе среднего профессионального образования или программе высшего образования предоставляется справка о периоде обучения, а после завершения обучения – документ об образовании и о квалификации;
- г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

д) согласие поступающего на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Институт может осуществлять прием заявлений лично, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в виде почтовых отправлений или доставкой курьером.

3.3. Прием граждан от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по заявке (направлению) на обучение за подписью руководителя с обязательным списком слушателей, представляемых для обучения, а также перечнем требуемой направленности обучения. При этом на каждого слушателя предоставляется полный комплект документов, указанный в пункте 3.1 Правил приема.

3.4. При приеме на обучение иностранных граждан, поступающий дополнительно предъявляет документ, удостоверяющий гражданство, либо иной документ, предусмотренный Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.5. Слушатель считается принятым в Институт после предоставления необходимых документов, подписания договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг) и издания приказа ректора о зачислении.

3.6. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено образовательной программой.

3.7. Прием документов проводится уполномоченными лицами Института в срок, не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала обучения.

Даты издания приказа о зачислении на обучение по дополнительным профессиональным программам устанавливаются Институтом в зависимости от сроков обучения по каждой программе, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала обучения.

3.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Институт, в документ будут внесены соответствующие изменения.

4.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются Ученым советом, вводятся приказом ректора и действуют до их замены новыми.

4.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Института и

решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае в соответствии с действующим законодательством.